UCHWAŁA NR V/33/2011
RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU

z dnia 26 stycznia 2011 r.

w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty cywilnoprawnych należności pieniężnych Miasta Słupska i jednostek podległych oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62 poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 i Nr 106, poz. 675, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240; zm. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020)

Rada Miejska w Słupsku
uchwala, co następuje

§ 1. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Miejskiej Słupsk oraz podległym jednostkom mogą być umarzane w całości lub w części, jeżeli:

1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego, upadłościowego lub naprawczego,

2) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,

3) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

6) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,

7) kwota zaległości nie przekracza pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji,

8) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Miasta Słupska.

3. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone, rozłożone na raty lub prolongowany termin zapłaty tylko wtedy, gdy warunki udzielenia ulgi są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Zasady umarzania należności oraz udzielania ulg, o których mowa w ust. 2, dotyczą również odsetek od tych należności.

5. Umorzenie należności głównej w całości lub w części powoduje odpowiednio umorzenie odsetek naliczonych od tych należności.

6. Umorzenie należności może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-7, również z urzędu.

§ 2. 1. Do stosowania ulg, o których mowa w § l, są uprawnieni:

1) Prezydent Miasta Słupska,

2) Prezes PGM Spółka z o.o., dyrektorzy jednostek i zakładów budżetowych - do wysokości trzykrotnego minimalnego wynagrodzenia za pracę, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski", w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów, obowiązującego w dniu zastosowania ulgi.

2. Kwoty, o których mowa w ust. l, stanowią roczny limit należności, co do których można udzielić ulgi jednemu dłużnikowi. Do kwoty limitu nie wlicza się odsetek od należności głównej, chyba, że wniosek o udzielenie ulgi dotyczy tylko tych odsetek.

3. Organ właściwy do umorzenia wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 3. 1. Organy uprawnione podejmują decyzje w sprawie udzielenia ulgi po zasięgnięciu opinii właściwej komisji.

2. Prezydent Miasta Słupska w drodze zarządzenia powołuje komisje, o których mowa w ust. 1, a także ustala ich skład osobowy, określa regulamin i zasady ich działania.

3. Podejmowanie decyzji w sprawie udzielania ulg w stosunku do przedsiębiorców następuje z uwzględnieniem odrębnych przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

4. W przypadku, gdy wysokość zaległości przekracza kompetencje dyrektora jednostki, wniosek opinuje właściwa komisja, kierownik jednostki, a następnie sprawa przekazywana jest Prezydentowi Miasta Słupska w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

§ 4. Wniosek, o którym mowa w § 1 ust. 6, składa się do jednostki, której przysługuje należność. Do wniosku powinny zostać dołączone odpowiednie dowody uzasadniające zastosowanie ulgi.

§ 5. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego. W przypadku udzielania ulg z urzędu umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6. Jeżeli wniosek dotyczy umorzenia części określonej należności, ulgę tą można zastosować po dokonaniu przez dłużnika spłaty pozostałej części tej należności.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek dłużnika, organ uprawniony może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności na okres do 6 miesięcy.

§ 8. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek dłużnika, organ uprawniony może rozłożyć spłatę wierzytelności na okres do 24 miesięcy.

§ 9. Od należności, której termin zapłaty odroczono lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od dnia wyrażenia zgody na udzielenie ulgi.

§ 10. Zastosowanie ulg, o których mowa w § 9, następuje pod warunkiem, że dłużnik wykona ugodę.

§ 11. 1. Osoby uprawnione do stosowania ulg, wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 składają Prezydentowi Miasta Słupska roczną informację o zastosowanych ulgach, w formie sprawozdania, w terminie do 15 lutego następnego roku.

2. Prezydent Miasta Słupska składa Radzie Miejskiej w Słupsku zbiorczą informację roczną o zastosowanych ulgach, w terminie do końca lutego następnego roku.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 12. Postępowanie, dotyczące umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności, o których mowa w § 1, wszczęte przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały prowadzi się według przepisów dotychczasowych, chyba że przepisy niniejszej uchwały są dla dłużnika korzystniejsze.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr LIV/703/06 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy Miejskiej Słupsk i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy — Ordynacja podatkowa oraz udzielania ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Słupsku

Zdzisław Sołowin

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/33/2011
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 26 stycznia 2011 r.

Sprawozdanie z pomocy udzielonej na podstawie Uchwały Nr V/33/2011 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawieszczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania odraczania lub rozkładania na raty cywilnoprawnych należności pieniężnych Miasta Słupska i jednostek podległych oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Lp.	Nazwa dłużnika	Forma pomocy	Liczba osób którym udzielono ulgi	Kwota	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Osoby fizyczne	Rozłożenie na raty			
		Prolongata terminu płatności			
		Umorzenie			
2	Osoby prawne	Rozłożenie na raty			
		Prolongata terminu płatności			
		Umorzenie			
3	Razem	Rozłożenie na raty			
		Prolongata terminu płatności			
		Umorzenie			

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr V/33/2011
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 26 stycznia 2011 r.

Sprawozdanie z pomocy udzielonej na podstawie Uchwały nr V/33/2011 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 26 stycznia 2011 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty cywilnoprawnych należności pieniężnych Miasta Słupska i jednostek podległych oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Lp.	*Nazwa i adres firmy*	*Forma i wielkość udzielonej pomocy*			*Organ udzielający pomocy*
		Rozłożenie na raty kwota / ilość rat	*Prolongata terminu płatności Kwota / termin prolongaty*	*Umorzenie*	
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
	RAZEM				