Protokół Nr 13/15
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Słupsku, które odbyło się
16 grudnia 2015 r.

1. **Sprawy regulaminowe:**

1) stwierdzenie quorum

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec stwierdziła, że w obradach uczestniczy 5 radnych, a więc jest quorum wymagane do podejmowania prawomocnych postanowień.
Przywitała zaproszonych gości uczestniczących w dzisiejszych obradach.
(Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.)

2) ustalenie porządku obrad

(Zawiadomienie wraz z porządkiem obrad stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego protokołu.)
Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec zapytała, czy ktoś z członków Komisji ma wnioski do porządku obrad.
Nikt nie zgłosił wniosków do porządku obrad.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła do realizacji niżej wymieniony porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Rozpatrzenie skargi na działalność Prezydenta Miasta Słupska w zakresie działań, które doprowadziły do wstrzymania budowy osiedla przy ul. Kaszubskiej.
3. Przyjęcie protokołu zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015.
4. Przyjęcie protokołu zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych.
5. Wniosek zespołu kontrolnego o przedłużenie terminu zakończenia kontroli w zakresie prawidłowej realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych przez Zastępcę Dyrektora wykonującego zadania dyrektora szkoły w ramach zastępstw.
6. Wniosek zespołu kontrolnego o przedłużenie terminu przeprowadzenia kontroli w zakresie obiegu korespondencji (zewnętrznej i wewnętrznej) w Urzędzie Miejskim w Słupsku.
7. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji w II-gim półroczu 2015 roku.
8. Ustalenie planu pracy Komisji na rok 2016.
9. Sprawy bieżące.

3) przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w wyniku jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła Protokół Nr 12/15 z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 13 listopada 2015 roku.

Ad.pkt. 2 Rozpatrzenie skargi na działalność Prezydenta Miasta Słupska w zakresie działań, które doprowadziły do wstrzymania budowy osiedla przy ul. Kaszubskiej.

Członkowie zapoznali się ze:
- skargą firmy BETEL INVESTMENT Spółki z o.o. w Słupsku z dnia 30 listopada 2015 roku **na działalność Prezydenta Miasta Słupska w zakresie działań, które doprowadziły do wstrzymania budowy osiedla przy ul. Kaszubskiej** – skarga wraz z załącznikami stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu,
- stanowiskiem Prezydenta Miasta Słupska – stanowisko wyrażone w formie projektu uchwały stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego protokołu.

Pani Jolanta Szymichowska Prezes Zarządu BETEL INVESTMENT Spółki z o.o. w Słupsku przedstawił Komisji skargę.

W dyskusji udział wzięli: Z-ca Prezydenta Miasta Słupska Marek Biernacki, Dyrektor Zarządu Infrastruktury Miejskiej Jarosław Borecki, Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec, radny Bogusław Dobkowski, radny Krzysztof Kido, radny Jan Lange

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec zapytała Skarżącą, czy wobec wyjaśnień, które uzyskała na dzisiejszym posiedzeniu Komisji podtrzymuje swoją skargę.
Pani Jolanta Szymichowska Prezes Zarządu BETEL INVESTMENT Spółki z o.o. w Słupsku wycofała skargę.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku po zapoznaniu się:
- ze skargą firmy BETEL INVESTMENT Spółki z o.o. w Słupsku **z dnia 30 listopada 2015 roku na działalność Prezydenta Miasta Słupska w zakresie działań, które doprowadziły do wstrzymania budowy osiedla przy ul. Kaszubskiej.**
- stanowiskiem Prezydenta Miasta przedstawionym członkom Komisji podczas posiedzenia w drodze dyskusji przyjęła oświadczenie Skarżącej o wycofaniu skargi.

Jednocześnie Komisja przyjęła do wiadomości informację, że negocjacje dotyczące warunków technicznych budowy drogi zostaną przeprowadzone pomiędzy inwestorem, a zarządcą dróg miejskich.

Ad.pkt.3. Przyjęcie protokołu zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015.

(Protokół zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015 stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego protokołu).

Radny Krzysztof Kido przedstawił radnym protokół zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015.
W dyskusji udział wzięli:radny Jan Lange, Z-ca Prezydenta Miasta Słupska Krystyna Danilecka, Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec, radny Krzysztof Kido.
Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła protokół z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015.

Jednocześnie Komisja wnioskuje do Przewodniczącej Rady Miejskiej o umieszczenie w porządku obrad sesji 30 grudnia 2015 r. punktu dotyczącego – Przyjęcia protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Słupsku z przeprowadzonej kontroli systemu windykacji w Urzędzie Miejskim w Słupsku za okres roku 2014 i trzy kwartały roku 2015.

Ad.pkt.4. Przyjęcie protokołu zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych.

(Protokół zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego protokołu).

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec przedstawił radnym protokół zespołu kontrolnego z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych.
Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Violetta Karwalska przedstawiła radnym informacje o realizacji wniosków zawartych w protokole z kontroli.
1. ujednolicenie zakresów czynności koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej – zakresy są już ujednolicane,
2. zatrudnienie psychologa – psycholog zostanie zatrudniony w połowie roku,
3. przydział komórki służbowej dla Kierownika Działu Pieczy Zastępczej i SPR – komórka zostanie zakupiona.
4. zwiększony nadzór nad zadaniowym czasem pracy koordynatorów – zostanie stworzona procedura, która ten nadzór zwiększy.
W dyskusji udział wzięli: Z-ca Prezydenta Miasta Słupska Krystyna Danilecka-Wojewódzka, Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec.
Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła protokół z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych wraz z informacją dotyczącą realizacji wniosków zawartych w protokole.

Jednocześnie Komisja wnioskuje do Przewodniczącej Rady Miejskiej o umieszczenie w porządku obrad sesji 30 grudnia 2015 r. punktu dotyczącego – Przyjęcia protokołu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Słupsku z przeprowadzonej kontroli działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku w zakresie funkcjonowania Zawodowych Rodzin Zastępczych.

Ad.pkt.5. Wniosek zespołu kontrolnego o przedłużenie terminu zakończenia kontroli w zakresie prawidłowej realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych przez Zastępcę Dyrektora wykonującego zadania dyrektora szkoły w ramach zastępstw.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec poinformowała, że zespół kontrolny do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowej realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych przez Zastępcę Dyrektora wykonującego zadania dyrektora szkoły w ramach zastępstw nie zakończył wszystkich prac kontrolny i zwrócił się z wnioskiem o przedłużenie terminu kontroli do końca stycznia 2016 r.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku na wniosek zespołu kontrolnego przeprowadzającego kontrolę w zakresie prawidłowej realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych przez Zastępcę Dyrektora wykonującego zadania dyrektora szkoły w ramach zastępstw w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) uwzględniła wniosek zespołu i przedłużyła termin kontroli do 31 stycznia 2016 roku.

Ad.pkt.6.Wniosek zespołu kontrolnego o przedłużenie terminu przeprowadzenia kontroli w zakresie obiegu korespondencji (zewnętrznej i wewnętrznej) w Urzędzie Miejskim w Słupsku.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec poinformowała, że zespół kontrolny do przeprowadzenia kontroli w zakresie obiegu korespondencji (zewnętrznej i wewnętrznej) w Urzędzie Miejskim w

Słupsku również jest jeszcze w trakcie kontroli, nie zakończył wszystkich czynności sprawdzających i w związku z tym zwrócił się z wnioskiem o przedłużenie terminu kontroli do 15 stycznia 2016 r.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku na wniosek zespołu kontrolnego przeprowadzającego kontrolę w zakresie obiegu korespondencji (zewnętrznej i wewnętrznej) w Urzędzie Miejskim w Słupsku w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) uwzględniła wniosek zespołu i przedłużyła termin kontroli do 15 stycznia 2016 roku.

Ad.pkt.7. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji w II-gim półroczu 2015 roku.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec odczytała radnym sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej od lipca 2015 do grudnia 2015 roku.
(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 7 do niniejszego protokołu).
Członkowie Komisji nie wnieśli uwag do sprawozdania.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w drodze dyskusji, w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji w II-gim półroczu 2015 roku.

Ad.pkt.8. Ustalenie planu pracy Komisji na rok 2016.

Proponowany plan pracy Komisji na 2016 rok
I kwartał
1. Dokończenie kontroli w zakresie prawidłowej realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych przez Zastępcę Dyrektora wykonującego zadania dyrektora szkoły w ramach zastępstw.
2. Dokończenie kontroli w zakresie obiegu korespondencji (zewnętrznej i wewnętrznej) w Urzędzie Miejskim w Słupsku.
3. Rozpoznawanie skarg na działalność Prezydenta Miasta Słupska.

II kwartał
1. Przygotowanie wniosku absolutoryjnego /podział zadań dla zespołów kontrolnych/.
2. Rozpoznawanie skarg na działalność Prezydenta Miasta Słupska.

III kwartał
1. Kontrola realizacji przez Prezydenta Miasta Słupska funkcji Zgromadzenia Wspólników w 2014 roku i w 2015 roku (Spółki PGM, PGK, MZK, TBS, „Wodociągi").
2. Rozpoznawanie skarg na działalność Prezydenta Miasta Słupska.

IV kwartał
1. Kontrola realizacji budżetu obywatelskiego za 2014 i 2015 rok.
2. Rozpoznawanie skarg na działalność Prezydenta Miasta Słupska.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec zapytała, czy ktoś z radnych ma jeszcze jakieś propozycje.
Ponieważ nikt z radnych nie zgłosił innych wniosków i propozycji poddała przyjęcie planu pracy Komisji na 2016 rok pod głosowanie.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku w wyniku głosowania jednogłośnie (5 głosów za) przyjęła do realizacji plan pracy na rok 2016.

Ad.pkt 9. Sprawy bieżące.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec odczytała informację o podjętych działaniach w sprawie zamiany przez miasto nieruchomości przy ul. Fr. Nullo.
(Pismo z dnia 10 grudnia 2015 r. znak:GN-RGM-IX.6823.6.2015 stanowi załącznik Nr 8 do niniejszego protokołu).

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku przyjęła do wiadomości w/w informację.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec odczytała informację o realizacji wniosku Komisji w sprawie skargi dotyczącej garaży przy ul. Kotarbińskiego.
(Pismo z dnia 19 listopada 2015 r. znak:UAB-III.0012.36.2015 stanowi załącznik Nr 9 do niniejszego protokołu).

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku przyjęła do wiadomości w/w informację.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec zapoznała radnych z treścią niżej wymienionych pism:
- ostateczne przedsądowe wezwanie do zapłaty złożone przez Firmę „Adkonis" - pismo stanowi załącznik Nr 10 do niniejszego protokołu,
- zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa polegającego na notorycznym uchylaniu się od zapłaty za wykonane usługi na rzecz Urzędu Miejskiego – pismo stanowi załącznik Nr 11 do niniejszego protokołu,
- zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa pomówienia na szkodę firmy Adkonis przez Zastępcę Prezydenta Miasta Marka Biernackiego – pismo stanowi załącznik Nr 11 do niniejszego protokołu,

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku przyjęła do wiadomości treść ww. pism.

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec poinformowała, że Przewodnicząca Rady Miejskiej zwróciła się do wszystkich Komisji o opinię dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmian w Statucie Miasta Słupska.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Słupsku po zapoznaniu się z projektem uchwały w sprawie zmian w Statucie Miasta Słupska przyjęła projekt do wiadomości

Przewodnicząca Komisji Jadwiga Stec zapytała, czy ktoś jeszcze chciałby zgłosić wnioski bądź zapytania.
Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych innych uwag ani zapytań.
Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała
Bożena Dacko

Przewodnicząca
Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Słupsku

Jadwiga Stec