WOJEWODA POMORSKI

Gdańsk, dnia 31 marca 2017 r.

BZK-VIII.431.12.2017.RD
(znak sprawy)

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej	**Urząd Miasta Słupsk** **plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk**
Temat kontroli	Kontrola przygotowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej przez organy samorządu terytorialnego
Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli	art. 2 pkt 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej (Dz.U.2011.185.1092), art. 33- ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1534 ze zm.) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 525 ze zm.)
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	**7.03.2017 r. – 7.03.2017 r.**
Okres objęty kontrolą	**6.03.2017 r. -7.03.2017 r.**
Kierownik jednostki kontrolowanej	Robert Biedroń – Prezydent Miasta Słupsk
Skład zespołu kontrolującego	zastępca kierownika oddziału

Informacje wstępne

Urząd Miasta wykonuje zadania związane z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej na podstawie:

- art. 32-43 i art. 48 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz akty wykonawczych do ww. przepisów,
- porozumienia z dnia 13.02.2013 r. zawartego pomiędzy powiatem i wojewodą w sprawie powierzenia Miastu Słupsk niektórych zadań związanych z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej (Dz.Urz. WP. z 2013 r., poz.960).

Ustalenia

1. Zapewnienie lokalu do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej i jego wyposażenie: (ocena pozytywna)

- Lokal składa się z pomieszczeń: dla PKLek, dla prezydenta miasta, dla Wojskowego Komendanta Uzupełnień, dla osób wprowadzających dane do ewidencji wojskowej, świetlicy w której oczekują osoby wezwane w danym dniu do kwalifikacji wojskowej oraz z pomieszczeń sanitarnych.
- lokal zapewnia prawidłową pracę PKLek i pozostałych osób funkcyjnych, wyposażenie w pomieszczeniach w pełni zabezpiecza potrzeby związane z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej,
- zabezpieczenie lokalu i dokumentów po godzinach pracy nie budzi zastrzeżeń,

Za zapewnienie lokalu do prowadzenia kwalifikacji wojskowej odpowiada prezydent miasta.

2. Wykonywanie obowiązków przez organy gminy: (ocena pozytywna z zastrzeżeniami)
   a) Przedstawiciel Prezydenta Miasta-Pani [redacted] posiadała stosowne upoważnienie do wykonywania czynności w imieniu prezydenta;
   b) Czynności były wykonywane w sposób zapewniający prawidłowe przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej, jednak czynności była wykonywana niezgodnie z obowiązującymi przepisami:
      - wszystkie osoby wezwano na tą samą godzinę, co jest niezgodnie z treścią § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oaz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2009 r., nr. 202, poz.1566 ze zm.)
      - dokument, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 ww. rozporządzenia nosił inną nazwę niż w rozporządzeniu – powinno być „Lista osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony" przedstawiciel burmistrza prowadziła dokument o nazwie: „Lista osób roczników starszych". Z wyjaśnień przedstawicielki miasta wynika, że zatytułowano dokument omyłkowo wg. nieobowiązujących już przepisów.
      - przedstawiciel miasta nie była przygotowana do wypłaty należności, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy powszechnym obowiązku obrony RP. Obowiązek wypłaty tych należności w czasie trwania kwalifikacji wojskowej wynika z art. 32 ust. 9 pkt 2 ww. ustawy. (wyjaśniono, że wewnętrzne przepisy UM Słupsk ustalają, że jedynym miejscem wypłaty należności pieniężnych jest kasa UM Słupsk).

Za wykonywanie w czasie kwalifikacji wojskowej czynności, o których mowa w pkt 2 odpowiada wójt (burmistrz, prezydent miasta), z terenu którego danego dnia stawiają się osoby do kwalifikacji wojskowej

3. Wykonywanie obowiązków przez sekretarza PKLek: (ocena pozytywna)
   Sekretarz PKLek – Pani [redacted] pracownik urzędu miasta wykonywała obowiązki zgodnie z treścią § 13 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2013 r., poz.735 t.j.).

[Dowód: akta kontroli str. 7-9]

Stwierdzone nieprawidłowości	1. Wszystkie osoby wezwano na tą samą godzinę, co jest niezgodnie z treścią § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oaz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2009 r., nr. 202, poz.1566 ze zm.) 2. Dokument, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 2 ww. rozporządzenia nosił inną nazwę niż w rozporządzeniu – powinno być „Lista osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony" przedstawiciel burmistrza prowadziła dokument o nazwie: „Lista osób roczników starszych". 3. Przedstawiciel miasta nie była przygotowana do wypłaty należności, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy powszechnym obowiązku obrony RP. Obowiązek wypłaty tych należności w czasie trwania kwalifikacji wojskowej wynika z art. 32 ust. 9 pkt 2 ww. ustawy.
Ocena kontrolowanej działalności	**Ocena pozytywna z zastrzeżeniami**

Zalecenia/Wnioski

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia, na podstawie art. 46 ust. 3 *ustawy o kontroli*, zalecam:

1. W kolejnych latach wzywać osoby do kwalifikacji wojskowej zgodnie z treścią § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oaz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2009 r., nr. 202, poz.1566 ze zm.)
2. W czasie kwalifikacji wojskowej wykonywać czynności przewidziane dla wójtów (burmistrzów, prezydentów miast) w sposób określony w przepisach rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oaz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2009 r., nr. 202, poz.1566 ze zm.) § 10 do §12.
3. Zapewnić warunki do wypłaty należności, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy powszechnym obowiązku obrony RP osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej przez przedstawicieli wójtów gmin (burmistrzów miast) w czasie prowadzenia kwalifikacji wojskowej.

Na podstawie art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 *ustawy o kontroli** proszę o przedstawienie, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu: informacji o sposobie wykonania zaleceń, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków lub o przyczynach ich niewykorzystania.

Z poważaniem,
z up. Wojewody Pomorskiego

Zastępca Dyrektora
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Jawność danych została wyłączona na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz, U. z 2016 r. poz. 922). Wyłączenia jawności tych danych dokonała (Anna Środa inspektor Samodzielnego Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego)