Załącznik do pismo PI-II.1431.2.2018

UMOWA NR GPM 8.../2017

zawarta w dniu ....31.....października.....2017 roku Słupsku
pomiędzy:
Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3,
reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Słupska, w imieniu którego działa:
Krystyna Danilecka-Wojewódzka, Zastępca Prezydenta Miasta Słupska
zwanym dalej ***„Zamawiającym",***
a
Polska Press Sp. Z o.o., ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa,
Oddział w Koszalinie, ul. Mickiewicza 24, 75-004 Koszalin
NIP: 522-01-03-609
reprezentowanym przez Piotra Grabowskiego, Prezesa Oddziału
zwanym dalej ***„Wykonawcą"***

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i wydrukowanie 12-stronicowego Raportu Słupskiego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
   - Format: gazetowy
   - Liczba stron – 12 kolumn (12 stron)
   - Gramatura: papier szary, gazetowy
   - Liczba kolorów: 4 plus 4 całość (CMYK)
   - Ilość – 15 000 sztuk
   - Zakres usługi: opracowanie tekstów, korekta tekstów, przygotowanie grafik, wykonanie zdjęć, przygotowanie składu gazety, wydruk gazety, zainsertowanie gazety do Naszego Miasta Słupsk (5000 szt.), zainsertowanie do Głosu Pomorza (5000 szt.) dostarczenie do Urzędu Miejskiego (5000 sztuk).

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

1. Umowę zawiera się od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2017 roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dwukrotnej akceptacji i wnoszenia uwag do projektów przygotowanych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust.1 o ilość dni potrzebnych Zamawiającemu na ocenę projektów i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 3.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania umowy oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi.

§ 4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały do realizacji zamówienia.

§ 5

PRAWA AUTORSKIE

1. Jeżeli dzieła powstałe w wyniku wykonania umowy nosić będą cechy utworów w rozumieniu przepisów o prawie autorskim, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych utworów. Przeniesienie następuje z chwilą przekazania utworów, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy oraz obejmuje następujące pola eksploatacji:
   1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2) w zakresie obrotu (wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem) oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono;

3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy, że z chwilą przekazania Zamawiającemu utworów będą one wykorzystywane na potrzeby realizacji przez Zamawiającego zadań publicznych i staną się materiałami urzędowymi w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm). Zamawiający w ramach realizacji zadań publicznych jest uprawniony do dokonywania w przekazanym dziele poprawek i przeróbek bez zgody Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dzieło powstałe w wyniku wykonania przedmiotu umowy nie jest ani nie będzie obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, a w szczególności za roszczenia osób trzecich oparte o zarzut naruszenia praw własności intelektualnej.
4. Zamawiający oświadcza, że ma prawo do używania wszystkich materiałów przekazanych Wykonawcy.

§ 6.

OSOBY UPOWIAŻNIONE

1. Osoba upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: Karolina Chalecka, Wydział Dialogu i Komunikacji Społecznej, 59 8488362.
2. Osoba upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: Anna Szczęk, 510 026 927

§ 7.

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 12 915 zł brutto (słownie: dwanaście tysięcy dziewięćset piętnaście złotych brutto).
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę na realizację przedmiotu umowy oraz przekazanie praw autorskich, o których

mowa w § 5.

3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury i protokolarnym przekazaniu w siedzibie Zamawiającego należycie wykonanego całego przedmiotu umowy, przy czym za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktura wina być wystawiana na Miasto Słupsk, adres: Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507.

§ 8.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w szczególności:
   1) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą staranności:
   2) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie.

§ 9.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
   1) 100 złotych za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji umowy lub jej części,
   2) rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 50% wartości umowy, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
2. Kwota kary umownej zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulacji kar oraz dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Każdy przypadek niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania usługi winien być stwierdzony i opisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy oraz przedstawiony Wykonawcy na piśmie.

§ 10.
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy wynikających z następujących okoliczności:
   1) zmian bezwzględnych przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,
   2) wystąpienia siły wyższej, innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonanie umowy,
   3) zmian korzystnych dla Zamawiającego.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
4. Zmiana niniejszej umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.
ROSZCZENIA I SPORY

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.
ROZWIĄZANIE UMOWY

Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z warunków

niniejszej umowy.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA

WYKONAWCA

Piotr Grabowski

DYREKTOR
Wydziału Księgowości
mgr Helena Słomska

INSPEKTOR

Sprzedawca

POLSKA PRESS GRUPA

Polska Press Sp. z o.o.
ul. Domaniewska 45, 02-672 Warszawa
NIP: 522-01-03-609
Oddział w Koszalinie, ul. Adama Mickiewicza 24, 75-004 Koszalin
tel: (94) 347-35-11, fax: (94) 347-35-13
Sąd Rejonowy dla M.St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS 0000002408
Kapitał zakładowy 42 000 000 zł
Bank: mBank S.A.
04 1140 1010 3066 0000 0002 9593

Data wystawienia: 05.12.2017, Słupsk

Data sprzedaży: 30.11.2017

Faktura VAT nr FVS2017/0015883/BKO
Oryginał

Zamówienie nr 2017/2359474/1

Nabywca

Numer klienta: 1402800

Miasto Słupsk
Plac Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

NIP: 839-10-05-507

Odbiorca/adres korespondencyjny:

Urząd Miejski w Słupsku
Plac Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Lp.	Pozycja	Jedn.	Jdn. Netto	Ilość	Wartość	Wartość netto:	Stawka VAT:	Kwota VAT:	Wartość brutto
1	KO druk materiałów promocyjnych Zlecenie 7939967.	sztuka	10 500,00	1	10 500,00	10 500,00	23%	2 415,00	12 915,00

Komentarz:

Wartość netto:	10 500,00 zł
Kwota VAT23%	2 415,00 zł
Wartość brutto:	12 915,00 zł

Słownie: **dwanaście tysięcy dziewięćset piętnaście złotych, zero groszy**

Forma płatności: Przelew 14 dni

Do zapłaty: 12 915,00 zł

Termin płatności: Przelew 14 dni od dnia wystawienia dokumentu (upływa we wtorek 19-12-17)

podpis i pieczęć nabywcy

podpis i pieczęć wystawcy

Wystawca: Cieślińska Lidia (tel.59 848 81 03)