Nr postępowania: ZP.271.49.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.: Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

ZATWIERDZAM:

Z up. Prezydenta
Irena Tkaczuk-Kawalerowicz
p.o. Dyrektora Wydziału
Zamówień Publicznych

Słupsk, dnia 06 listopada 2019 roku

ROZDZIAŁ I
NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Słupsk, pl. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
NIP: 839-10-05-507
http://bip.um.slupsk.pl

Adres do korespondencji i składania ofert w wymaganej formie pisemnej:
Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
Kancelaria Urzędu pokój nr 6
tel. 59 84 88 440,
e-mail: zamowieniapubliczne@um.slupsk.pl

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą „Pzp", a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a zwłaszcza:

1) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),

2) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),

3) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).

2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

4. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami zostały udostępnione na stronie internetowej zamawiającego **bip.um.slupsk.pl** i pobierane są samodzielnie przez wykonawców lub w siedzibie zamawiającego.

5. Na stronie internetowej wskazanej w pkt. 4 niniejszego rozdziału zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ.

6. Wykonawca powinien zapoznać się z treścią SIWZ i na bieżąco monitorować zawartość umieszczanych tam informacji. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej zamawiającego dokumentów odpowiada wyłącznie wykonawca.

ROZDZIAŁ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: dostawa

2.Nazwa zamówienia: Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

3. Numer referencyjny, którym opatrzone jest niniejsze postępowanie: **ZP.271.49.2019.** Zaleca się, aby wykonawcy porozumiewając się z zmawiającym powoływali się na wskazany nr referencyjny.

4. Krótki opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego:
1) UPS – 6 sztuk;
2) Karta sieciowa – 1 sztuka;
3) Kable przyłączeniowe – 6 sztuk.

Zamówienie nie jest podzielone na części.

5. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy, zgodny z opisem przedmiotu zmówienia podanym przez zamawiającego w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**.
Określenia wskazane w opisie przedmiotu zamówienia stanowią minimalne wymagania zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez wykonawcę sprzęt.

6. Wykonawca dostarczy zaoferowany przedmiot zamówienia, własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do siedziby Urzędu Miejskiego w Słupsku, 76-200 Słupsk, do wskazanych przez zamawiającego pomieszczeń.

7. Dostawa sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym. Podpisany przez obie strony zamówienia protokół zdawczo -odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez wykonawcę.

8. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy pisemne gwarancje jakości na przedmiot zamówienia udzielone przez producenta sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą.

9. Wspólny Słownik Zamówień:
9.1. Główny kod CPV: 30230000-0 – sprzęt związany z komputerami;
9.2. Dodatkowy kod CPV: 31682530-4- awaryjne urządzenia energetyczne; 30237135-4- karty sieciowe; 31224400-6 – kable przyłączeniowe;

10. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

12. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę czynności związanych **z wykonaniem kluczowych części zamówienia.**

ROZDZIAŁ IV
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia zgodnie z datą określoną przez wykonawcę w ofercie – jako kryterium oceny oferty – maksymalnie do 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ V
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbędzie się następująco:

a) **zgodnie z art. 24aa Pzp zamawiający** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

b) Ostateczne potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu wykonawcy z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V A
PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018, poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz.1263 i 1669),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. Poz. 769) jeżeli , dla przypadków wymienionych w lit. a-c nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia, a dla przypadku wymienionego w lit. d - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło,

agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277) - jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018, poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2a. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2 i 2a powyżej.

4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający wykluczy wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz.149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz.398, 685, 1544 i 1629).

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ VI
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składający ofertę sporządza ją w oparciu o **Załącznik Nr 2 do SIWZ i dołącza** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w związku z art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp i w zw. z art. 24 ust.5 pkt 1, stanowiące **Załącznik Nr 4 do SIWZ;** oryginał oświadczenia,

2) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w związku z art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp, stanowiące **Załącznik Nr 3 do SIWZ;** oryginał oświadczenia,

3) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje ustanowiony pełnomocnik; oryginał lub potwierdzona notarialnie kopia.

2. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja):
1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenia odpowiednio według Załącznika nr 3 i Nr 4 do SIWZ, o których mowa w rozdz. VI. ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z tych wykonawców.

3) Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI ust. 2 SIWZ składa każdy z wykonawców.

5) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawca, NA WEZWANIE zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, składa dokumenty aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu (art.25 ust.1 pkt 3 ustawy Pzp):

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentu o którym w mowa w ust. 5 pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce

zamieszkania tej osoby.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII
INFORMACJA O SPOSOBIE POZROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

2. Zamawiający i wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123).

3. Porozumiewanie się wykonawcy z zamawiającym odbywa się drogą pisemną przez przesłanie zapytania na adres zamawiającego ujęty w rozdziale I SIWZ. Istnieje możliwość kierowania zapytania poprzez pocztę elektroniczną: zamowieniapubliczne@um.slupsk.pl.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty środkami komunikacji elektronicznej – wtedy każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku braku potwierdzenia przez wykonawcę otrzymania wiadomości przesłanej przez zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę - zamawiający uzna, że pismo wysłane przez zamawiającego, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania tj. w poniedziałki w godzinach od 7.30 do 16.30, od wtorku do czwartku w godzinach od 7.30 do 15.30 oraz w piątki w godzinach od 7.30 do 14.30.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania jak również informacje i zawiadomienia należy kierować na adres zamawiającego: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk z dopiskiem: Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

8. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.**

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

10. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
1) Roksana Mikułko-Nadolska;
2) Magdalena Adamowicz;

14. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ VIII
WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni licząc od dnia składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ X
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić wg **Załącznika Nr 2 do SIWZ** oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.

3. **Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.**

4. Ofertę podpisuje oraz poświadcza za zgodność z oryginałem kopie dokumentów osoba(y) upoważniona do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w imieniu wykonawcy zobowiązań o wysokości co najmniej odpowiadającej cenie oferty. W celu wskazania ww. osoby należy załączyć kopię dokumentu rejestrowego lub stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub uwierzytelnione. **Podpis powinien umożliwiać identyfikację osoby, która go złożyła, tj. powinien być czytelny lub gdy jest nieczytelny winien być potwierdzony imienną pieczątką.**

5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta oraz dodatkowo kopertę należy oznakować napisem **„ZMIANA OFERTY”**. Koperty oznaczone **„ZMIANA OFERTY”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie **„WYCOFANIE OFERTY”.** Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

9. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

10. Zawartość oferty:
1) oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.
3) zaleca się wszystkie strony oferty ponumerować i trwale zszyć lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
4) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę, zmiany winny być dokonane czytelnie, w sposób nie budzący wątpliwości.
5) zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego

postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa załączając stosowne uzasadnienie.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa załączając stosowne uzasadnienie.

13. Wymagania dotyczące dokumentów:

1) oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2) dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5) zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7) w przypadku, o którym mowa w pkt 8 poniżej, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8) w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, dotyczących potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9) w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, dotyczących potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego przez 4 lata od zakończenia postępowania zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

14. Opakowanie oferty
Dokumenty składające się na ofertę należy przekazać zamawiającemu w następujący sposób: wymaga się, aby oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zawierające ofertę, winno być zaadresowane do zamawiającego **(Urząd Miejski w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, Kancelaria**

Urzędu pokój nr 6, 76-200 Słupsk), opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone napisem:
OFERTA:
Dostawa sprzętu informatycznego - modernizacja serwerowni.
(ZP.271.49.2019)

Nie otwierać przed dniem 14 listopada 2019 r. **godz. 9.30**

ROZDZIAŁ XI
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, Kancelaria Urzędu pokój nr 6 **do dnia 14 listopada 2019 r. do godz. 9.00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 14 listopada 2019 r. o godz. 9.30** w Urzędzie Miejskim w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, pokój 312.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe opisanie koperty z ofertą oraz za skuteczne dostarczenie oferty pod wskazany adres w wyznaczonym terminie.

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego na adres wskazany w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu oferty przez pocztę lub firmę kurierską. Oferty złożone po terminie podanym w pkt 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące-ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji - zawarte w ofertach.

8.Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.um.slupsk.pl informacje dotyczące:
a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Ofercie - **Załącznik Nr 2 do SIWZ** ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia**.**

2. Wynagrodzenie określone w ofercie jest wynagrodzeniem brutto.

3. Cenę za realizację zamówienia wykonawca ustali w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i warunki umowy.

4. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca.

5. Cena brutto określona w ofercie przez wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia.

6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **(rodzaj) towaru lub usługi**, których **dostawa lub świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIII
KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przyznając punkty za każde kryterium. Łączna ocena oferty jest sumą punków uzyskanych w poszczególnych kryteriach z uwzględnieniem wagi tych kryteriów i nie może przekraczać 100 punktów.
Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów, dokładność obliczeń rozszerzy się o kolejne miejsca po przecinku.

2. Kryteria oceny ofert:

Kryterium nr 1	Cena oferty brutto „C” **-waga 60%** (tj. max. 60 pkt)
Kryterium nr 2	Termin dostawy „T” **waga 40%** (tj. max. 40 pkt)

3. Sposób obliczania punktów:

Kryterium nr 1: **cena oferty brutto** - waga 60% (tj. max. 60 pkt)

Punkty obliczane będą następująco:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

<u>Kryterium nr 2</u>: termin dostawy - waga 40% (tj. max. 40 pkt)

Punkty obliczane będą następująco:

- 40 pkt – do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 20 pkt – do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 0 pkt – do 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

W przypadku gdy wykonawca nie wpisze żadnego terminu realizacji, zamawiający przyjmie, że wykonawca wykona zamówienie w terminie maksymalnym (tj. do 15 dni kalendarzowych) i w takim wypadku przyzna wykonawcy 0 pkt.

Po wyliczeniu w każdym kryterium, punkty zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów uzyskanych w kryteriach tj. cena i termin realizacji zamówienia.

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 0,01pkt.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 8, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:
1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Ofercie poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

9. Zamawiający **<u>odrzuca ofertę</u>**, jeżeli:
1) jest niezgodna z ustawą;
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 3;
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 7 pkt 3;
8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
10) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Zamawiający, zgodnie z art. 92 Pzp, informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
7) unieważnieniu postępowania
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XIV
DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w art. 94 Pzp.

3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Niestawienie się wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego do podpisania umowy będzie traktowane jako równoznaczne z odmową zawarcia umowy, w szczególności w zakresie skutków wynikających z Pzp dotyczących utraty wadium.

ROZDZIAŁ XV
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI
UMOWA – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Załącznikiem do niniejszej SIWZ jest projekt umowy – **Załącznik Nr 5 do SIWZ,** w którym określone zostały warunki umowy, w tym m.in. okoliczności wprowadzania zmian do umowy, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo oraz inne istotne postanowienia umowy.

ROZDZIAŁ XVII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1843) Dział VI – Środki ochrony prawnej (art. 179 do 198g).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4) odrzucenia oferty odwołującego;
5) opisu przedmiotu zamówienia;
6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że Izba na wniosek zamawiającego uchyliła zakaz zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ XVIII
WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów sporządzenia i złożenia oferty z wyjątkiem okoliczności, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców o ile są znane.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określone zostały we wzorze umowy – **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy i następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Przepisy ust. 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XX
INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcami prowadzone będą w złotych (PLN).
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuwzględnionych w niniejszej specyfikacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), przepisy wykonawcze oraz Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XXII
INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Słupska (76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3, e-mail: urzad@um.slupsk.pl;
2) inspektor ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Słupsku- kontakt: iod@um.slupsk.pl, telefon: 59 84 88 459;
3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.49.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843), dalej ustawa „Pzp";
5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Panu/Pani:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Administrator informuje, że wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

ROZDZIAŁ XXIII
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCE JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚĆ

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Oferta;
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
5. Załącznik Nr 5 – Projekt umowy.



Załącznik Nr 2 do SIWZ

ZP.271.49.2019

Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

O F E R T A

Nazwa wykonawcy: ….....

Adres wykonawcy: .....

NIP ….....REGON .....

reprezentowany przez: ….....

e-mail:….....telefon:.....

Adres do korespondencji (jeśli inny niż ww.) ….....

(w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie należy podać pełne dane wszystkich wykonawców oraz wskazać pełnomocnika)

Status przedsiębiorcy (duży, mały, mikro- na mocy Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25.02.2004 r.)
….....

Dokumenty o których mowa w Rozdziale VI ust. 5 pkt 2), **dotyczące wykonawcy** potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

- https://prod.ceidg.gov.pl
- https://ekrs.ms.gov.pl

*(właściwe podkreślić)

1) W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **oferuję** wykonanie zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ:

a) **za cenę brutto** (z podatkiem Vat) w kwocie….....
(słownie….....),
w tym:

Lp	Przedmiot dostawy	Ilość	Cena jednostkowa netto	Nazwa, model, producent	Stawka Vat % lub „odwrócone obciążenie”	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol.3 x kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1)	UPS typu rack wraz z modułami bateryjnymi	2 szt					
2)	UPS typu rack	4 szt.					
3)	Karta sieciowa do serwera	1 szt.					

W przypadku wskazania w kolumnie nr 6, iż występuje „odwrotne obciążenie”, w kolumnie nr 8 „wartość brutto” należy podać wartość netto tj. bez należnej wartości VAT (kol.3 x kol.4).

b) zamówienie wykonam w terminie:
□ 5 dni kalendarzowych
□ 10 dni kalendarzowych
□ 15 dni kalendarzowych

*(właściwe podkreślić)

2) Akceptuję warunki płatności określone we wzorze umowy.
3) Oświadczam, iż zamówienie wykonam sam/przy użyciu podwykonawców
4) Dostawy, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
….....
.....
5) Procentowa część zamówienia …....., jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.
Brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.
6) Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia zgodny jest z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do SIWZ);
7) Oświadczam, że uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.

8) Oświadczam, że zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami SIWZ.
9) Oświadczam, że uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem.
10) Oświadczam, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
11) Oświadczam, że oferta **nie zawiera** / **zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **i załączam do oferty uzasadnienie**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
….....
….....
.....
12) **Oświadczam**, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przywołanej w rozdziale XXIII SIWZ.
13) **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14) Integralną częścią oferty są załączniki:
- oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp (Załącznik Nr 3 do SIWZ);
- oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 4 do SIWZ).
….....
.....
15) Oferta została złożona na …..... kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość…… dnia ……. r.

……

(Podpis osoby uprawnionej do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik Nr 3 do SIWZ

ZP.271.49.2019

Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
na podstawie art. 25 a ust.1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

NIP.....REGON .....

reprezentowany przez:.....

e-mail:…..... telefon:.....

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z tych wykonawców zgodnie z art. 25a ust. 6 Pzp – w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu)

Na potrzeby niniejszego postępowania, oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego Rozdz. V ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdz. V ust.1 pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1) w następującym zakresie: .....
*(wskazać **podmiot** i określić odpowiedni **zakres** dla wskazanego podmiotu).*
……..
.....

2) w następującym zakresie:
….....
*(wskazać **podmiot** i określić odpowiedni **zakres** dla wskazanego podmiotu)*
….....

3) w następującym zakresie:
….....
*(wskazać **podmiot** i określić odpowiedni **zakres** dla wskazanego podmiotu)*
….....

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

III. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

ZP.271.49.2019

Dostawa sprzętu informatycznego – modernizacja serwerowni.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
składane na podstawie art. 25 a ust.1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

NIP.....REGON .....

reprezentowany przez:.....

e-mail:….....telefon:.....

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z tych wykonawców zgodnie z art. 25a ust. 6 Pzp

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:
….....
.....

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

II. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,tj….....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

….....

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość…… dnia ……. r.

……
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA – o ile jest znany

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, które będą podwykonawcami w niniejszym postępowaniu,tj.:

….....
….....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość…… dnia ……. r.

…….
(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość…… dnia ……. r

…….

(Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)