UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Słupsku
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: **Słupskie Towarzystwo Społeczno-Kulturalne**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0000068566**, Kod pocztowy: **76-200**, Poczta: **Słupsk**, Miejscowość: **Słupsk**, Ulica: **Jaracza 6**, Numer posesji: **6**, Numer lokalu: **-**, Województwo: **pomorskie**, Powiat: **słupski**, Gmina: **Słupsk**, Strona www: **stsk.eslupsk.pl**, Adres e-mail: **stsk@neostrada.pl**, Numer telefonu: **59 942 64 87**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Halina Chmielecka** **Adres e-mail: stsk@neostrada.pl Telefon: 502 059 394**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	KONCERT SPECJALNY POD PATRONATEM PREZYDENTA MIASTA SŁUPSKA			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	29.06.2020	Data zakończenia	31.07.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zorganizowanie koncertu specjalnego 2 lipca 2020 roku w kościele p.w. Najświętszej Marii Panny Słupsku. W czasie koncertu będą zaprezentowane organy, które zostały zrekonstruowane w ubiegłym roku, które w odróżnieniu od barokowego brzmienia organów
w kościele św. Jacka mają brzmienie romantyczne.
Artyści koncertów to dwóch znakomitych organistów (jeden z nich wykonał rekonstrukcję organów) oraz Polska Filharmonia "Sinfonia Baltica" im. Wojciecha Kilara pod dyrekcją Rubena Silvy. W programie: T. Albinoni - Adagio, F. Nowowiejski - IX Symfonia organowa, A, Guilmant - I Symfonia d-moll.

Miejsce realizacji

Słupsk, kościół p.w. Najświętszej Marii Panny

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
- zaprezentowanie słupskiej publiczności organów po rekonstrukcji w kościele NMP. W koncercie weźmie udział dwóch organistów oraz orkiestra Polskiej Filharmonii "Sinfonia Baltica" w Słupsku, - przewidywany udział odbiorców - 250 osób,	Udział 250 osób w koncercie	- informacje o koncercie i sposobie wydawania wejściówek w "Głosie Pomorza". Radiu Koszalin i w internecie, - monitorowanie rezultatów poprzez liczbę wydanych wejściówek na koncert.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Słupskie Towarzystwo Społeczno-Kulturalne od 1964 organizuje, realizuje i rozlicza imprezy muzyczne.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zadanie przygotowują osoby zaangażowane od wielu lat w przygotowanie, organizację i rozliczanie imprez muzycznych takich jak:
- Festiwal Pianistyki Polskiej w Słupsku do 2019 roku 53 edycje,
- Festiwal Muzyki Organowej - do 2019 roku 37 edycji,
- Słupskie Koncerty Kameralne - 47 lat (nie realizowany z powodu braku środków),
- Niedzielny Salon Muzyczny - od 2002 roku do 2012 roku (nie realizowany z powodu braku środków)

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zadanie realizują:
- Halina Chmielecka (sekretarz) - koordynacja zadania,
- Barbara Pera (skarbnik) - sprawy finansowe,
- Mieczysław Jaroszewicz - prezes
- Stanisław Turczyk - wiceprezes

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honoraria - umowy o dzieło dla dwóch organistów, 4 muzyków doangażowanych do orkiestry i prelegenta	5500,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5500,0	5500,0	0,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. dokumenty potwierdzajace wpis do odpowiedniego rejestru (nie dotyczy krs) *(obligatoryjny - papierowo)*
2. pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji – w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem *(obligatoryjny - papierowo)*
3. statut podmiotu lub umowa spółki *(obligatoryjny - papierowo)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.