Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część I zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.) na rzecz Miasta Słupska.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.1. Przesyłki listowe do 500 g w obrocie krajowym:

Nierejestrowana ekonomiczna	– format S
Nierejestrowana priorytetowa	– format S
Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format S

2.2. Przesyłki listowe do 1000 g w obrocie krajowym:

Nierejestrowana ekonomiczna	– format M
Nierejestrowana priorytetowa	– format M
Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format M

2.3. Przesyłki listowe do 2000 g w obrocie krajowym:

Nierejestrowana ekonomiczna	– format L
Nierejestrowana priorytetowa	– format L
Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format L

2.4. Przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością do 500 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format S
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format S
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format S

2.5. Przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością do 1000 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format M
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format M
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format M

2.6. Przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością do 2000 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format L
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format L
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format L

2.7. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie krajowym do 500 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	- format S
Rejestrowana polecona-priorytetowa	- format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	- format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	- format S

2.8. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie krajowym do 1000 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	- format M
Rejestrowana polecona-priorytetowa	- format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	- format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	- format M

2.9. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie krajowym do 2000 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	- format L
Rejestrowana polecona-priorytetowa	- format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	- format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	- format L

2.10.Zwroty nieodebranych przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością do 500 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format S
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format S
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format S

2.11. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością do 1000 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format M
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format M
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format M

2.12. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością do 2000 g w obrocie krajowym:

Rejestrowane polecone ekonomiczne z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format L
Rejestrowane polecone priorytetowe z zadeklarowaną wartością do 50 zł	– format L
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana z zadeklarowaną wartością do 50 zł z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format L

2.13. Przesyłki listowe do 50 g w obrocie zagranicznym:
2.13.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.13.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.13.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.14. Przesyłki listowe ponad 50 g do 100 g w obrocie zagranicznym:
2.14.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.14.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.14.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.15. Przesyłki listowe ponad 100 g do 350 g w obrocie zagranicznym:
2.15.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.15.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.15.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.16. Przesyłki listowe ponad 350 g do 500 g w obrocie zagranicznym:
2.16.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.16.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.16.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa

Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.17. Przesyłki listowe ponad 500 g do 1000 g w obrocie zagranicznym:
2.17.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.17.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.17.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.18. Przesyłki listowe ponad 1000 g do 2000 g w obrocie zagranicznym:
2.18.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.18.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.18.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.19. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym do 50 g:
2.19.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.19.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.19.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.20. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym ponad 50 g do 100 g:
2.20.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.20.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.20.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.21. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym ponad 100 g do 350 g:
2.21.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.21.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.21.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.22. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym ponad 350 g do 500 g:
2.22.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.22.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.22.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.23. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym ponad 500 g do 1000 g:
2.23.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.23.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.23.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.24. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych w obrocie zagranicznym ponad 1000 g do 2000 g:
2.24.1 Europa (Strefa A):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.24.2. Ameryka Północna i Afryka (Strefa B):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa

Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.24.3. Ameryka Południowa, Środkowa i Azja (Strefa C):
Nierejestrowana priorytetowa
Rejestrowana polecona-priorytetowa
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa

2.25. Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.26. Paczki rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.27. Paczki rejestrowane z zadeklarowaną wartością (do 1 000 zł) nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (ekonomiczne polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.28. Paczki rejestrowane z zadeklarowaną wartością (do 1 000 zł) będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.29. Zwroty paczek rejestrowanych nie będących paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.30. Zwroty paczek rejestrowanych będących paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.31. Zwroty paczek rejestrowanych z zadeklarowaną wartością (do 1 000 zł) nie będących paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.32. Zwroty paczek rejestrowanych z zadeklarowaną wartością (do 1 000 zł) będących paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecone):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B
ponad 5 kg do 10 kg	– Gabaryt A i B

2.33. Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (Rosja, USA):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 3 kg	– Gabaryt A i B
ponad 3 kg do 4 kg	– Gabaryt A i B
ponad 4 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B

2.34. Zwroty paczek rejestrowanych nie będących paczkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (Rosja, USA):

do 1 kg	– Gabaryt A i B
ponad 1 kg do 2 kg	– Gabaryt A i B
ponad 2 kg do 3 kg	– Gabaryt A i B
ponad 3 kg do 4 kg	– Gabaryt A i B
ponad 4 kg do 5 kg	– Gabaryt A i B

2.35. Przesyłki listowe rejestrowane, które muszą być nadane u operatora wyznaczonego do 500 g w obrocie krajowym:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana polecona- priorytetowa	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format S

2.36. Przesyłki listowe rejestrowane, które muszą być nadane u operatora wyznaczonego do 1000 g w obrocie krajowym:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana polecona- priorytetowa	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format M

2.37. Przesyłki listowe rejestrowane, które muszą być nadane u operatora wyznaczonego do 2000g w obrocie krajowym:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana polecona- priorytetowa	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format L

2.38. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych nadanych u operatora wyznaczonego w obrocie krajowym do 500 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format S
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format S

2.39. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych nadanych u operatora wyznaczonego w obrocie krajowym do 1000 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format M
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format M

2.40. Zwroty nieodebranych przesyłek listowych nadanych u operatora wyznaczonego w obrocie krajowym do 2000 g:

Rejestrowana polecona-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana polecona-priorytetowa	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-ekonomiczna	– format L
Rejestrowana z potwierdzeniem odbioru-priorytetowa	– format L

3. Przez usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym rozumie się przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie:
   1) przesyłek listowych, w tym poleconych i z zadeklarowaną wartością, o wadze do 2000 g i liczonych z tolerancją 2 mm o wymiarach:

- maksymalnych – 900 mm, stanowiących sumę długości, szerokości i wysokości, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 600 mm, a w przypadku przesyłki listowej w formie rulonu – 1040 mm, stanowiących sumę długości i podwójnej średnicy, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 900 mm,
- minimalnych – 170 mm w przypadku przesyłki listowej w formie rulonu, stanowiących sumę długości i podwójnej średnicy, przy czym największy wymiar nie może być mniejszy niż 100 mm,
- minimalnych strony adresowej – 90x140mm,

2) przesyłek dla ociemniałych,

3) paczek pocztowych, w tym z zadeklarowaną wartością, o masie do 10 000 g w obrocie krajowym i do 20 000 g w obrocie zagranicznym i wymiarach, z których największy nie przekracza 1500 mm, albo suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie przekracza 3000 mm.

4. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia, zwane dalej "przesyłkami pocztowymi", rozumie się:
   1) przesyłki listowe o wadze do 2000 g:
      a) zwykłe – przesyłka nie rejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii,
      b) zwykłe priorytetowe – przesyłka nie rejestrowana listowa najszybszej kategorii,
      c) polecone – przesyłka rejestrowana będąca przesyłką listową, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
      d) polecone priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii,
      e) polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
      f) polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
      g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

   2) przesyłki listowe rejestrowane, które muszą być nadane u operatora wyznaczonego - przesyłki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe, nadawane z zastosowaniem w szczególności następujących przepisów:
      - art. 57 § 5 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego,
      - art. 165 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego,
      - art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej,
      - art. 198b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
      - ustawa Prawo pocztowe.

   3) paczki pocztowe o wadze do 10 000 g w obrocie krajowym i do 20 000 g w obrocie zagranicznym (Gabaryt A i B):
      a) zwykłe – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
      b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
      c) z zadeklarowaną wartością – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
      d) ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

      Gabaryt A to przesyłka o wymiarach maximum: dł. 600 mm, szer. 500 mm, wys. 300 mm.

      Gabaryt B to przesyłka o wymiarach której suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie może przekroczyć 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

5. Przesyłkę rejestrowaną Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć oznaczeniem z kodem kreskowym i przyporządkowanym mu numerem nadawczym. Wykonawca jest ponadto zobowiązany do opatrzenia wyżej wskazanym oznaczeniem odpowiedniej pozycji w książce nadawczej lub dokumentu potwierdzenia nadania w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a potwierdzona przez Wykonawcę kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

6. Wykonawca zapewni opcję śledzenia online przesyłek rejestrowanych w oparciu o przyporządkowane numery nadawcze bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych (usługa powinna być ogólnie dostępna, bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.). Przez opcję śledzenia online przesyłek rozumie się możliwość monitorowania statusu przesy-

łek na bieżąco tzn. możliwość śledzenia każdego zdarzenia związanego z procesem przemieszczania przesyłki od momentu nadania do momentu dostarczenia wraz z procesem awizowania.

7. Zamawiający wymaga, aby data nadania przesyłek pocztowych potwierdzona była przez umieszczenie odcisku datownika placówki nadawczej na przesyłkach, na dowodzie ich nadania (w pocztowej książce nadawczej), na zwrotnym potwierdzeniu odbioru.

8. Czas doręczania przesyłek pocztowych, za wyjątkiem przesyłek zagranicznych, nie powinien przekraczać podanych niżej maksymalnych wskaźników terminowości doręczeń. Termin doręczenia określony jest jako „D+n", gdzie „D" oznacza dzień nadania (do godz. 15.00), a „n" oznacza liczbę dni roboczych, które upłynęły od dnia nadania do dnia doręczenia przesyłki:
   - dla przesyłek lokalnych – na terenie Miasta Słupska: D+4,
   - dla przesyłek lokalnych priorytetowych – na terenie Miasta Słupska: D+2,
   - dla przesyłek pocztowych będących przesyłkami najszybszej kategorii (poza lokalnymi): D+3,
   - dla przesyłek pocztowych niebędących przesyłkami najszybszej kategorii (poza lokalnymi): D+5.

9. W sytuacji, kiedy Wykonawca w regulaminie świadczenia usług pocztowych określił korzystniejsze w stosunku do ust. 8 wskaźniki terminowości doręczeń (terminy doręczeń), stosuje się postanowienia tego regulaminu.

10. Przesyłki pocztowe zagraniczne powinny być niezwłocznie przekazane do doręczenia odpowiednim operatorom zagranicznym.

11. Zamawiający zobowiązany będzie do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek.

12. Zamawiający odpowiedzialny będzie za nadawanie przesyłek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

13. Zamawiający odpowiedzialny będzie do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
    1) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a potwierdzona przez Wykonawcę kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
    2) dla przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
    3) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wydzielone przesyłki lokalne i zamiejscowe na osobnych dokumentach nadawczych.

14. Zamawiający zobowiązany będzie do umieszczenia na przesyłce pocztowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, polecona ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a w przypadku przesyłek będących przesyłkami najszybszej kategorii – odpowiedniego wyróżnika) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczątki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego oraz znak opłaty pocztowej. W przypadku przesyłek, które muszą być nadane u operatora wyznaczonego Zamawiający zobowiązany będzie do umieszczenia na przesyłce pocztowej skrótu "OW" (operator wyznaczony). Zamawiający wyraża zgodę na umieszczanie przez płatnika na przesyłkach innych oznaczeń zgodnie z wytycznymi Wykonawcy, które będą niezbędne do prawidłowego ich opracowania, sklasyfikowania oraz doręczenia.

15. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nieodpłatnie druki potwierdzenia odbioru nakładu Wykonawcy (w takich ilościach jak ilość nadanej korespondencji z potwierdzeniem odbioru w miesiącu poprzednim). Pozostałe formularze potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego oraz dla przesyłek nadanych w trybie określonym ustawą Ordynacja podatkowa – zgodnie ze wzorami zatwierdzonymi przez Wykonawcę i opublikowanymi na jego stronie internetowej – Zamawiający zapewnia sobie we własnym zakresie.

16. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona lub zalakowana). Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

17. Wykonawca zobowiązany jest do przemieszczania i doręczania przesyłek do określonych przez Zamawiającego na przesyłkach adresatów w kraju i za granicą, z zastrzeżeniem, że przesyłki będą dostarczane do adresatów w oryginalnych kopertach, tj. w kopertach, w których Zamawiający przekazał przesyłki do nadania Wykonawcy.

18. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym, a w przypadku braku możliwości usunięcia niezgodności Zamawiający wycofa przesyłkę przeznaczoną do nadania.

19. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której przesyłki pocztowe zostaną nadane przez Wykonawcę na rzecz i w imieniu Zamawiającego w polskiej placówce wyznaczonego operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r.(Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), ale na koszt Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż zostaną one nadane w dniu odbioru od Zamawiającego.

20. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której przesyłki pocztowe wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia zostaną nadane przez inny podmiot, w wyniku czego na dowodzie nadania przesyłki będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający.

21. Zamawiający dopuszcza, aby na przesyłce oprócz danych umieszczonych przez Zamawiającego znajdowały się informacje związane ze świadczeniem części zamówienia przez podwykonawców lub informacje związane z obiegiem przesyłek pocztowych, pod warunkiem, że informacje te nie będą zmieniały ani zakrywały danych Zamawiającego, w szczególności nazwy i danych adresowych nadawcy - Zamawiającego na przesyłce i na dowodzie nadania, nie będą zakrywać innych znaków (znaków sprawy, znaków graficznych) umieszczonych przez Zamawiającego oraz nie będą naruszać obowiązujących przepisów prawa.

22. W przypadku nieobecności adresata przesyłki rejestrowanej, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (tzw. pierwsze awizo) o próbie doręczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo. W tym terminie przesyłka jest „awizowana" dwukrotnie (tzn. drugie awizo pozostawia się po 7 dniach od pierwszego awizo). Po bezskutecznym upływie terminu odbioru, Wykonawca dokona niezwłocznie zwrotu przesyłki do Zamawiającego wraz z podaniem przyczyny zwrotu.

23. W przypadku przesyłek rejestrowanych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu prawidłowo pokwitowane przez adresata lub osobę upoważnioną potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej. Przez prawidłowo pokwitowane potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej rozumie się pokwitowanie zawierające czytelny podpis odbiorcy i datę odbioru, a w przypadku jeżeli adresatem przesyłki rejestrowanej jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, pokwitowanie odbioru powinno zawierać czytelny podpis odbiorcy, datę odbioru i odcisk stempla firmowego, a w przypadku braku stempla firmowego – informację o dokumencie potwierdzającym uprawnienie do odbioru przesyłki.

24. Wykonawca zobowiązany jest do nadania przesyłek w placówce nadawczej, w dni robocze (5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku). Dostarczanie przesyłek pocztowych do Zamawiającego oraz ewentualnych zwrotów nastąpi w ramach wzajemnych ustaleń stron na etapie podpisywania umowy.

25. Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług pocztowych poprzez sieć placówek oddawczo-awizacyjnych, zlokalizowanych na terenie całego kraju – min. po jednej placówce w każdej gminie. Ponadto Wykonawca zapewni funkcjonowanie co najmniej 2 placówek oddawczo-awizacyjnych zloka-

lizowanych w granicach administracyjnych miasta Słupska, w których Zamawiający będzie mógł nadawać przesyłki pocztowe na podstawie umowy zawartej z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu. Zamawiający zastrzega, że co najmniej w jednej ze wskazanych w **załączniku Nr** 5 **do ogłoszenia o zamówieniu** placówek - Wykonawca musi mieć możliwość nadawania przesyłek pocztowych w dni robocze do godz. 20:00. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wskazać co najmniej jedną placówkę zlokalizowaną w centrum miasta Słupska, w której będzie świadczona usługa dla „klientów masowych", tj. Zamawiający nie oczekując w kolejce pozostawia przesyłki pocztowe wraz z książką nadawczą, którą odbiorą dnia następnego. Wszystkie placówki muszą być czynne co najmniej 5 dni w tygodniu przez co najmniej 7 godzin, przy czym każda placówka musi być czynna w godzinach popołudniowych co najmniej do godz. 17:00. Każda placówka musi być oznaczona nazwą i logo Wykonawcy w sposób zapewniający widoczność oraz zapewniać prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, w szczególności gwarantować zachowanie tajemnicy pocztowej i ochronę danych osobowych. Wszystkie placówki oddawczo-awizacyjne muszą posiadać wyodrębnione, zadaszone, osłonięte od wiatru, dedykowane do obsługi przesyłek pocztowych miejsca, spełniać wymogi Prawa pocztowego.

Zamawiający, na co najmniej cztery dni przed podpisaniem umowy, będzie miał możliwość dokonać przy udziale przedstawiciela Wykonawcy komisyjnego przeglądu wskazanych przez Wykonawcę placówek oddawczo-awizacyjnych, pod kątem spełniania powyższych wymagań. W przypadku, gdy placówki Wykonawcy nie będą spełniać określonych przez Zamawiającego wymagań zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

26. Wybrany w procedurze zamówienia Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę zgodną z warunkami przedstawionymi w Istotnych Postanowieniach Umowy. W przypadku usług dodatkowych i komplementarnych świadczonych do usług objętych zamówieniem, a nie wyszczególnionych w formularzu cenowym, zostaną zastosowane opłaty zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu realizacji usługi.

27. Wzór formularza cenowego stanowi załącznik nr 3A do ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający podał średnie roczne ilości przesyłek każdego rodzaju, które ustalił w oparciu o analizę dotychczas prowadzonej korespondencji, a które należy przyjąć do obliczenia ceny oferty. Faktyczna ilość usług oraz ich zakres rodzajowy będą wynikać z bieżących potrzeb Zamawiającego, których nie można szczegółowo określić w okresie wszczęcia i prowadzenia niniejszego postępowania i mogą się różnić od podanych w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

28. Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi pocztowemu, a kosztami realizacji obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie z zastrzeżeniem, że usługa zlecona innemu operatorowi nie przekroczy średnich cen rynkowych za wykonanie usługi. Od powyższego Zamawiający dopuszcza katalog wyjątków, takich jak działanie siły wyższej oraz innych zakłóceń w pracy Wykonawcy o charakterze stałym, a zatem okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi w całości lub w jakiejkolwiek części, przykładowo: władcze działania organów państwowych, samorządowych oraz organizacji międzynarodowych, zmianę przypisów prawa, działania wojenne i inne operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, strajki, ograniczenia i zakazy wydane przez właściwe władze, stany nadzwyczajne, w tym stan wojenny lub wyjątkowy na całości lub na jakiejkolwiek części terytorium Polski, konflikty zbrojne, ataki terrorystyczne, działalność przestępczą osób trzecich, powodzie, pożary, awarie energetyczne oraz działanie innych sił przyrody.

29. Usługi pocztowe będące przedmiotem niniejszego zamówienia mogą być realizowane w sposób określony w regulaminach Wykonawcy opracowanych na podstawie Prawa pocztowego.