Część I zamówienia

Istotne postanowienia umowy

Preambuła

Miasto Słupsk oświadcza, iż zawierając niniejszą umowę działa jako **Zamawiający** w imieniu własnym.

Zadaniem Miasta Słupska jako **Zamawiającego** jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy Pzp **na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2020r., poz. 1041 z późn. zm.) na rzecz Miasta Słupska** oraz udzielenie zamówienia.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Pzp.

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.) na rzecz Miasta Słupska.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **załącznik Nr 1A do umowy**.

§ 2.
TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

Umowa obowiązuje od 01 stycznia 2021 roku do wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2021 roku.

§ 3.
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte niniejszą umową zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu umowy stanowiącym z**ałącznik Nr 1A do umowy** oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
   1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r., poz. 1041 z późn. zm.) i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze;
   2) międzynarodowymi przepisami pocztowymi w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym, o ile stanowią inaczej niż to zostało uregulowane przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe;
   3) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.), regulująca tryb doręczania pism nadanych w postępowaniu administracyjnym;
   4) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 z późn. zm.) – regulującą tryb doręczania pism nadanych w trybie ordynacji podatkowej;
   5) ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1460 z późn. zm.) – regulującą tryb doręczania pism nadanych w trybie postępowania cywilnego;
   6) Regulaminem usług pocztowych Wykonawcy;

7) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026 z późn. zm.);

2. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia było co najmniej 50 listonoszy oraz 5 pracownika/ów obsługi administracyjnej zatrudnionego/ych przez wykonawcę lub podwykonawcę w wymiarze co najmniej ¾ etatu czasu pracy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 176 z późn. zm.) (np. zatrudnienie wspierane, w tym w ramach spółdzielni socjalnej lub Indywidualne Programy Zatrudnienia Socjalnego) lub odpowiadające mu programy lub formy zatrudnienia określone w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

3. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 2 były pracownikami Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Zatrudnienie określonej w ust. 2 liczby pracowników powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego (niezwłocznie jednak nie później niż 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiego wezwania) do udokumentowania spełniania warunku zatrudnienia osób poprzez przedłożenie Zamawiającemu oświadczenia o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę przy wykonaniu Umowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż wszystkie osoby ujęte sumarycznie w zestawieniu zatrudnione były przy wykonaniu przedmiotu Umowy wg stanu na określony dzień na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiający w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie uprawnienie zgłoszenia Wykonawcy do kontroli Państwowej Inspekcji Pracy w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia.
7. W przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy.

§ 4.
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający akceptuje regulamin Wykonawcy dotyczący świadczenia usług pocztowych o ile zapisy w regulaminie nie będą sprzeczne z zapisami Ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej umowy, nie będą nakładać na Zamawiającego dodatkowych obowiązków, ograniczać odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, generować dodatkowych kosztów, innych niż przewidziane w umowie. W wypadku wystąpienia sprzeczności między zapisami Ogłoszenia o zamówieniu i umowy a regulaminami, obowiązują zapisy Ogłoszenia o zamówieniu i umowy, z zastrzeżeniem ust. 9 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia **(załącznik Nr 1A do umowy**).

§ 5.
WYNAGRODZENIE

1. Minimalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynosi brutto ….... zł (słownie złotych: ….....).
2. Maksymalna wartość przewidywanego prawa opcji wynosi brutto ….... zł (słownie złotych: ….....)
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy łącznie z prawem opcji wynosi brutto ….... zł (słownie złotych: ….....).
4. Zobowiązania finansowe, o których mowa w ust. 1 i 3 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy – wynikające ze świadczenia usług wyszczególnionych w formularzu cenowym z zastrzeżeniem, że w przypadku usług dodatkowych i komplementarnych do usług objętych zamówieniem, które nie zostały wskazane w formularzu cenowym zastosowanie będą miały stawki cenowe wg Cennika Wykonawcy obowiązującego w dniu realizacji usług.
5. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, o której mowa w ust. 3, przed upływem okresu jej obowiązywania, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez

potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do kontroli wysokości wykonania umowy i do poinformowania Wykonawcy w przypadku osiągnięcia kwoty, o której mowa w ust. 3.

6. Ilości wskazane w **Załączniku Nr 3A do umowy** są ilościami orientacyjnymi. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie +/- 30% wartości brutto podanej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 3A do umowy**. Oznacza to, że Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie 70 % wartości brutto podanej w ofercie Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w zależności od jego potrzeb związanych z realizacją przedmiotu zamówienia maksymalnie do wartości o 30% wyższej od wartości brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
7. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
8. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji umowy wystawiane będą w terminie do 10 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
9. Należności wynikające z faktur Zamawiający zobowiązany będzie regulować przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do ….. dni od daty jej wystawienia. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty „FV nr ……..., umowa nr ....".
10. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej ilości przesyłek nadanych i zwróconych z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzonej co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych. Podstawą obliczenia należności będą ceny jednostkowe brutto określone w Formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik Nr 3A do umowy.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.
12. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
13. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej.

§ 6.
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierza Podwykonawcom zakres usług wymieniony w **załączniku Nr 2A do umowy.**
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, z których pomocą prace wykonuje, jak również Podwykonawców oraz osób, którym wykonanie prac powierza jak za własne.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu umowy.

§ 7.
OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie ....., nr tel. …..., e -mail: ....., fax ..... .
2. Wykonawca ustanawia osobę/osoby upoważnioną/e do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:

…..... nr tel. …..... adres e-mail ….....
…..... nr tel. …..... adres e-mail ….....
…..... nr tel. …..... adres e-mail ….....

3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 - 2 następuje na piśmie i nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 8.
KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i w wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe oraz w regulaminach Wykonawcy.

§ 9.
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w szczególności w następujących przepadkach:
   1) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.;
   2) wprowadzenia przez Wykonawcę korzystnych dla Zamawiającego zmian w cennikach usług, polegających na obniżeniu cen, wprowadzenia rabatów itp.;
   3) wprowadzenia przez Wykonawcę nowych usług, będących usługami pocztowymi i niewykraczającymi poza przedmiot zamówienia, korzystnych dla Zamawiającego i nieistniejących w dniu zawarcia umowy;
   4) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
   5) zmiany godzin urzędowania placówek oddawczo-awizacyjnych z zachowaniem wymagań określonych w pkt. 25 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia **(załącznik Nr 1A do umowy)**;
   6) zmiany placówki oddawczo-awizacyjnej ze względów organizacyjnych lub przyczyn losowych;
   7) zmiany dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w tym umówionego terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
      a) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
      b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
   8) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT;
   9) zmiany „cen jednostkowych brutto" w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym (stanowiącym załącznik do umowy) w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.

   O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu realizacji zamówienia Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Katalog istotnych zmian wskazany w ust. 1 nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego dokonywania tych zmian. Zamawiający może wyrazić zgodę na ich dokonanie.

§ 10.
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może być rozwiązana na zasadzie porozumienia Stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną do dnia rozwiązania umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnością należności za wykonaną usługę co najmniej dwa miesiące.
5. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, Strony zobowiązują się do dokonania w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.

§ 11.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
   Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na realizację przedmiotu umowy, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.
2. Wszystkie postanowienia Ogłoszenia o zamówieniu są wiążące dla obu Stron umowy.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy:
   1) ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. ((Dz. U. z 2020r., poz. 1041 z późn. zm.), oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie .
   2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);
   3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.);
5. Integralną część umowy stanowią:
   1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1A do umowy;
   2) Formularz Cenowy Wykonawcy - załącznik nr 3A do umowy;
   3) Oferta Wykonawcy z dnia …..... 2020r. - załącznik nr 2A do umowy;
   4) Wykaz placówek oddawczo-awizacyjnych Wykonawcy – załącznik nr 5 do umowy;
   5) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do umowy;
   5) Kopia Pełnomocnictwa do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - załącznik Nr 7 do umowy;
   6) Wykaz Podwykonawców – załącznik nr 8 do umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**