WYPŁACENIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO REKOMPENSUJĄCEGO UTRACONE WYNAGRODZENIE LUB DOCHÓD – PRACOWNIKOM WEZWANYM DO OSOBISTEGO STAWIENIA SIĘ PRZEZ WŁAŚCIWY ORGAN W SPRAWACH POWSZECHNEGO OBOWIĄZKU OBRONY.

Podstawa prawna: art. 52 ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1541 z późniejszymi zmianami)

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. "Wniosek o wypłacenie świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie lub dochód" - **(BiZK-8)**.
2. Załączniki:
   - orzeczenie komisji lekarskiej,
   - zaświadczenie przedstawiające kwotę utraconego zarobku wystawione przez zakład pracy.

II. OPŁATY:

Nie pobiera się.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Do 7 dni.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Budynek Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej Nr 1, Rynek Rybacki 2, piętro II, pokój 210, telefon (59) 8488495, czk@um.slupsk.pl

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.