ZGŁOSZENIE UTRATY LUB USZKODZENIA DOWODU OSOBISTEGO

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 653 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 stycznia 2020 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2020 r. poz. 31 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rejestru danych kontaktowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2467 z późń. zm.)
-

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony i podpisany formularz - "Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego" w formie papierowej- (COM-RD-2) – formularz pobrany ze strony internetowej należy wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4.
2. Uszkodzony dowód osobisty (w przypadku zgłoszenia uszkodzenia dokumentu).
3. Ważny paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).
4. Dokument (oryginał do wglądu) o ustanowieniu opiekunem prawnym lub kuratorem w przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy dowodu osoby nie posiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

II. OPŁATY:

1. Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego jest wydawane nieodpłatnie.
2. W przypadku ubiegania się o wydanie powtórnego zaświadczenia należy uiścić opłatę skarbową w wys. 17 zł.

- Opłatę należy dokonać w kasie Urzędu bądź na rachunek - mBank S.A. 35 1140 1153 0000 2175 4200 1010.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Zaświadczenie wydawane jest niezwłocznie.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział – Centrum Obsługi Mieszkańców, ul. Plac Zwycięstwa 3, tel. (59) 8488403, 8488406, e-mail: com@um.slupsk.pl

V. ODWOŁANIE:

Nie dotyczy

VI. UWAGI:

- **Skutkiem zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego jest jego unieważnienie dokonywane z dniem zawiadomienia.**
- Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód został utracony lub uszkodzony zgłasza **niezwłocznie,** osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium RP – dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.
- Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego składa się w formie pisemnej, wypełniając druk - "Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego".
- Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w placówce konsularnej RP można dokonać w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu.
- Istnieje możliwość zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego drogą elektroniczną poprzez **Elektroniczną Skrzynkę Podawczą** www.epuap.gov.pl. **Zgłoszenia dokonuje się wówczas wyłącznie w organie gminy, który wydał dowód,** za pomocą FORMULARZA ZGŁOSZENIA UTRATY LUB USZKODZENIA DOWODU OSOBISTEGO w postaci elektronicznej. Formularz przeznaczony jest do wypełnienia komputerowego i umożliwia jego zapis do pliku PDF. Nie jest konieczne jego drukowanie w celu skutecznego przesłania zawartych w nich danych. Wypełniony formularz należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał osobistego zgłoszenia w organie gminy **wydaje się zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.**
- Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu w formie dokumentu elektronicznego – zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego wydaje się na żądanie.
- W przypadku zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego w formie elektronicznej, posiadacz dowodu ma obowiązek przekazać uszkodzony dowód pocztą lub osobiście do organu, do którego skierował zgłoszenie.
- **Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego jest ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące.**
- Za posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych, zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonuje jego rodzic, opiekun prawny lub kurator.
- W przypadku utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza, należy niezwłocznie wystąpić z wnioskiem o wydanie dowodu osobistego.
- **Z inicjatywy Związku Banków Polskich został uruchomiony ogólnopolski System Dokumenty Zastrzeżone. System został stworzony dla ochrony osób, które utraciły swoje dokumenty tożsamości. Dzięki niemu istnieje możliwość zastrzegania w bankach wszystkich utraconych dokumentów tożsamości bez względu na to, czy zostały one skradzione czy zagubione. Zastrzeżeń mogą dokonywać klienci banków jak również osoby, które nie korzystają z usług bankowych. Szczegółowe informacje na stronie www.dokumentyzastrzezone.pl**