24.03.2017

UMOWA NR RZP. 34/2017

zawarta w dniu ..... 2017 roku Słupsku pomiędzy:
Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
zwanym dalej **„Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:
Panią Krystynę Danilecką - Wojewódzką - Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska,
a
Konsorcjum na wykonanie inwentaryzacji i wycen nieruchomości dla potrzeb Miasta Słupska:

1. Biuro Obsługi Nieruchomości „EKSPERT - 5" inż. Danuta Kulik, ul. Fr. Fiedlera 1, 76-200 Słupsk, REGON 770824667, NIP: 839-002-52-23;
2. Agencja Nieruchomości „REZYDENCJA" inż. Elżbieta Wiśniewska, ul. Kościuszki 16/1, 76-200 Słupsk, REGON 770619594, NIP: 839-003-14-48;

zwanym dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowanym przez:
Panią Elżbietę Wiśniewską - Lidera Konsorcjum (zgodnie z umową z dnia 2.03.2017 r.).

W rezultacie dokonania na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164) przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy **na wykonanie inwentaryzacji i wycen nieruchomości na potrzeby Miasta Słupska w roku 2017 - część I zamówienia** (postępowanie Nr RZP. 271. 1.2017) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zgodnie z niniejszą umową Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie bieżących inwentaryzacji i wycen nieruchomości na podstawie odrębnych zamówień (**Załącznik Nr 2 do umowy**) z Wydziału Polityki Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Słupsku, określających szczegółowy zakres rzeczowy prac i termin ich wykonania.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa **Załącznik Nr 1 do umowy.**

§ 2.
TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji całego zamówienia: sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2017 roku.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań - zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik Nr 3 do umowy.**

§ 3.
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do umowy** oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonywaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne.
4. Informacje i materiały niezbędne do wykonania zamówienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
6. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania umowy oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi.
7. Za szkody wynikłe w czasie wykonywania prac, jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny odpowiedzialny będzie Wykonawca.
8. Wykonane inwentaryzacje i wyceny nieruchomości Wykonawca zgłasza na piśmie w siedzibie Zamawiającego.
9. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w celu realizacji zamówienia (mapa, informacje o nieruchomościach) mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zamówienia i nie mogą być udostępniane osobom trzecim.
10. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonanie zadania osobom posiadającym wymagane uprawnienia - zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik Nr 3 do umowy.**
11.Wykonawca zobowiązuje się, na wezwanie Zamawiającego (bez dodatkowego wynagrodzenia), do uczestnictwa w rozprawach przed sądami powszechnymi właściwymi dla Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy i udzielać wyjaśnień w przedmiocie sporządzonego operatu szacunkowego.
12. Wykonawca zobowiązuje się, na wezwanie Zamawiającego, do potwierdzenia aktualności opracowanych operatów szacunkowych wykonanych w ramach niniejszej umowy w okresie 12 miesięcy od dnia sporządzenia wycen. Zamawiający wyznaczy termin potwierdzenia aktualności, nie krótszy niż 7 dni, od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania. Za czynność powyższą Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
13. W przypadku wydania negatywnej oceny sporządzonego operatu, przez Komisję Opiniującą Rady Ekspertów Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych, Komisję Arbitrażową przy Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych lub Komisję Odpowiedzialności Zawodowej przy Ministrze Infrastruktury - Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów tej oceny oraz kosztów sporządzenia operatu szacunkowego.

§ 4.
WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowo wykonane prace stanowiące przedmiot umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie według cen jednostkowych - zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik Nr 3 do umowy**. Wartość usług objętych niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty w wysokości: **netto 77.032,52 zł**, powiększonej o należny podatek VAT w wysokości 23 %, tj. 17.717,48 zł, co daje łącznie kwotę **brutto 94.750,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt cztery tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100).
2.Ceny podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają zmianie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości inwentaryzacji i wycen nieruchomości pomiędzy zadaniami. Zmiana ta nie może jednak wpłynąć na zwiększenie ogólnego wynagrodzenia brutto umowy, określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający gwarantuje zakup co najmniej 70 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamówienie przez Zamawiającego inwentaryzacji i wycen nieruchomości w liczbie nie powodującej osiągnięcia w całości wynagrodzenia brutto umowy przedstawionej w § 4 ust. 1 nie uprawnia Wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia całości wynagrodzenia brutto umowy.
6. Wynagrodzenie za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń prace płatne będzie przelewem w ciągu **30 dni** licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/faktury nie wcześniej niż w dniu dokonania odbioru inwentaryzacji i wycen nieruchomości przez Zamawiającego.

7. Dopuszcza się etapowe rozliczanie poszczególnych zamówień o których mowa w § 1 umowy na podstawie odrębnych rachunków/faktur za wykonane i odebrane inwentaryzacje i wyceny nieruchomości.
8. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze
9. NIP Wykonawcy 839-003-14-48 .
10. NIP Zamawiającego 839-10-05-507.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia rachunku/faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 5.
OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie **Pani Grażyna Pastwa** nr tel. 59 84 88 330 , e-mail: g.pastra@um.slupsk.pl.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie **Pani Elżbieta Wiśniewska**, nr tel. 601-558-300, 59 842-38-68, e-mail: rezydencja8@wp.pl.

§ 6.
KONTROLA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający może odmówić odbioru inwentaryzacji i wycen nieruchomości wykonanych wadliwie.
2. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia co do sposobu i terminu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje się w protokole, który podpisują obie Strony.
3. Koszt usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.

§ 7.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część zamówienia do dnia ustania obowiązywania umowy.

§ 8.
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
1) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub nienależytą starannością;
2) Wykonawca opóźni się przynajmniej 3-krotnie z realizacją usług.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie

wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy do dnia ustania obowiązywania umowy.
3. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzenia aneksu do umowy).

§ 9.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
1) z tytułu rozwiązania lub odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę** - w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 1,
2) z tytułu zwłoki w wykonaniu robót inwentaryzacji i wycen nieruchomości w określonych terminach - w wysokości **1,5 %** wartości danego zamówienia za każdy dzień z tytułu zwłoki,
3) zwłoki w usunięciu wad - w wysokości **1%** wartości danego zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad, nie dłuższego jednak niż 14 dni.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3.Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

§ 10.
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Pzp dopuści zmiany umowy dotyczące przedmiotu lub umownych terminów wykonania poszczególnych zadań w następujących przypadkach:
1) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
2) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby (osób) realizującej zamówienie, z tym zastrzeżeniem, że zobowiązuje się, aby osoba (osoby) ta również spełniała warunki, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1-2 jest wniosek uzasadniający konieczność dokonania zmian złożony przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.
ROSZCZENIA I SPORY

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy:

1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164);

2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:
Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (4 zadania)
Załącznik Nr 2 -Wzór Zamówienia
Załącznik Nr 3 - Oferta Wykonawcy

AGENCJA NIERUCHOMOŚCI
»REZYDENCJA«
inż. Elżbieta Wiśniewska
76-200 SŁUPSK, ul. Kościuszki 16/1
tel. 059/ 8[illegible] fax 8422-898
Regon 770619594, Nip 839-[illegible]-48

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA

WYKONAWCA

RZECZOZNAWCA MAJĄTKOWY
ELŻBIETA WIŚNIEWSKA
76-200 SŁUPSK
UL. KOŚCIUSZKI 16/1
TEL. (59) 8423-868
(1418)
UPRAWNIENIA NR 647

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK MIASTA
mgr inż. Artur Michałuszek

KIEROWNIK
Samodzielnego Referatu
Zamówień Publicznych
Grzegorz Warmiński

GŁÓWNA SPECJALISTKA
mgr Renata Myślińska - Tęsna

DYREKTOR WYDZIAŁU
Teresa Dobak

KIEROWNIK REFERATU
mgr inż. Grażyna Pastwa

INSPEKTOR
Marcin Weitmann

PODINSPEKTOR
Roksana Mikułko-Nadolska

Załącznik Nr 1 do Umowy Nr RZP. 34/2017
z dnia ....24.03.2017.

Opis przedmiotu zamówienia - część I zamówienia

ZADANIE 1

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uproszczonych inwentaryzacji nieruchomości zabudowanych obiektami z lokalami mieszkalnymi i użytkowymi wraz z pomieszczeniami przynależnymi w skali 1 : 100 polegających na wykonaniu rzutów odpowiednich kondygnacji obiektów wraz z wyliczeniem współudziału w częściach wspólnych budynków i gruntu na potrzeby Miasta Słupska. (w trzech egzemplarzach).

2.Szacunkowa ilość lokali mieszkalnych i użytkowych do zinwentaryzowania od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 roku - 100.

3.Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Polityki Mieszkaniowej na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru),stanowiących integralną część umowy.

4.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania robót inwentaryzacyjnych tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.

5.Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z VAT.

6.Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za inwentaryzowany lokal i liczby zinwentaryzowanych lokali.

7.Zamówienie inwentaryzacji w liczbie nie powodującej osiągnięcie ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenie ceny za dane zadanie.

8.Uproszczone inwentaryzacje wykonane powinny być zgodnie z ustawą z 24 czerwca 1994 r . o własności lokali (tekst jednolity: Dz. U. Z 2015 r. Poz. 1892 z późn. zm.) oraz PN - ISO 9836 „Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych".

ZADANIE 2

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen lokali mieszkalnych z gruntem i bez nakładów na potrzeby Miasta Słupska (w dwóch egzemplarzach zawierających dokumentację fotograficzną).

2.Szacunkowa ilość lokali mieszkalnych do wyceny od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 roku - 100.

3.Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Polityki Mieszkaniowej na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.

4.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania

z pozostałymi zadaniami zamówienia.

5.Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z VAT.

6.Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wyceniany lokal i liczby wycenionych lokali mieszkalnych.

7.Zamówienie wycen w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.

8.Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r poz. 2147) , ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity: Dz. U. Z 2015 r. poz. 1892 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Z 2004 r., poz. 2109 z późn. zm.).

ZADANIE 3

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen lokali mieszkalnych z gruntem i nakładami na potrzeby Miasta Słupska (w dwóch egzemplarzach zawierających dokumentację fotograficzną).

2.Szacunkowa ilość lokali mieszkalnych do wyceny od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 roku - 200.

3.Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Polityki Mieszkaniowej na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.

4.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania

z pozostałymi zadaniami zamówienia.

5.Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z VAT.

6.Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wyceniany lokal i liczby wycenianych lokali.

7.Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągniecie ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.

8.Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 2147), ustawą z dnia 24 czerwca 1994r o własności lokali (tekst jednolity: Dz. U. Z 2015 r. poz. 1892 z późn. zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Z 2004 r. , poz. 2109 z późn. zm.).

ZADANIE 4

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wycen działek gruntu do zbycia (art. 209a) i służebności na potrzeby Miasta Słupska (w dwóch egzemplarzach zawierających dokumentację fotograficzną).

2.Szacunkowa ilość działek gruntu i służebności do wyceny od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 roku - 50.

3. Szczegółowy zakres rzeczowy poszczególnych zamówień będzie każdorazowo określany przez Wydział Polityki Mieszkaniowej na podstawie odrębnych zamówień (według załączonego wzoru), stanowiących integralną część umowy.

4.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wykonania wycen tego zadania z pozostałymi zadaniami zamówienia.

5.Ofertę cen na poszczególne zadania należy podać wraz z VAT.

6.Cena za dane zadanie będzie stanowiła iloczyn ceny jednostkowej za wycenianą działkę gruntu lub służebność i liczby wycenianych działek lub służebności.

7.Zamówione wyceny w liczbie nie powodującej osiągniecie ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie.

8.Wyceny wykonane powinny być zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. Z 2016 r. poz. 2147), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. z 2004 r., poz. 2109 z późn.zm).

Załącznik Nr 2 do Umowy Nr RZP. 34/2017
z dnia 24.03.2017

Słupsk, ... 2017r.

ZAMÓWIENIE

Działając na podstawie umowy nr ..... z dnia .....2017 r. pomiędzy Miastem Słupsk
a

.....
.....
.....
.....
.....

Wydział Polityki Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Słupsku zamawia wykonanie zadania nr .....

SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADANIA OBJĘTEGO ZAMÓWIENIEM

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia ..... 2017 roku.

Osoba wyznaczona do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie zamówienia -
.....
.....
.....
.....

Załącznik Nr 3 do Umowy Nr RZP. 34/2017

Załącznik nr 2 do SIWZ

Formularz ofertowy

DANE WYKONAWCY:
KONSORCJUM NA WYKONANIE INWENTARYZACJI I WYCEN NIERUCHOMOŚCI DLA POTRZEB MIASTA SŁUPSKA

Adres .Słupsk, ul. Kościuszki 16/1. Tel..598423868, 601558300
Fax.598423868.....email:.rezydencja8@wp.pl.....
KRS.....-..... NIP 839 003 14 48.....REGON 770619594

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **wykonanie inwentaryzacji i wycen nieruchomości na potrzeby miasta Słupska w 2017 roku** (postępowanie RZP.271.1.2017), oferuję realizację **części I przedmiotu zamówienia (wykonanie inwentaryzacji i wycen nieruchomości na potrzeby Wydziału Polityki Mieszkaniowej w 2017) roku** za łączną cenę w wysokości:
netto: **77 032,52 zł** podatek VAT (23%) **17 717,48 zł**
brutto: **94 750,00 zł słownie: dziewięćdziesiąt cztery tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych** zgodnie z poniższą tabelą:

Numer zadania	Nazwa zadania	Przewidywana ilość inwentaryzacji/ wycen nieruchomości	Cena jednostkowa z podatkiem VAT (zł)	Cena brutto za całe zadanie (zł)
1	2	3	4	3 x 4
Zadanie 1	Inwentaryzacje nieruchomości zabudowanych obiektami z lokalami mieszkalnymi i użytkowymi wraz z pom. przynależnymi	100 Lokali	150,00	15 000,00
Zadanie 2	Wycena lokalu mieszkalnego z gruntem bez nakładów	100	210,00	21 000,00
Zadanie 3	Wycena lokalu mieszkalnego z gruntem i z nakładami	200	250,00	50 000,00
Zadanie 4	Wycena działki gruntu do zbycia (art.209a) i służebności	50	175,00	8 750,00
Ogółem				**94 750,00**

Oferujemy wykonanie:

- **zadania 1** (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż 30 jednostkowych inwentaryzacji lokali) w terminie 14 dni
- **zadania 2** (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż 20 jednostkowych wycen) w terminie 10 dni
- **zadania 3** (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż 20 jednostkowych wycen) w terminie 10 dni
- **zadania 4** (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż 15 jednostkowych wycen) w terminie 10 dni

Za zgodność z oryginałem