UMOWA - ZLECENIE
NR 67/GKiOŚ/2017

zawarta w dniu 23 czerwca 2017 roku pomiędzy:
Miastem Słupsk,
z siedzibą w 76-200 Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, zwanym dalej **„Zleceniodawcą"**
reprezentowanym przez:
Marka Biernackiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska,

a

zamieszkałym: w Słupsku, u[illegible]
PESEL: [illegible]
NIP [illegible]
zwanym dalej **"Zleceniobiorcą"**

o następującej treści:

§ 1.

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowań administracyjnych związanych z wydawaniem przez Prezydenta Miasta Słupska pozwoleń wodnoprawnych w okresie od dnia 23 czerwca 2017 roku do dnia 31 lipca 2017 roku w oparciu o posiadaną wiedzę oraz obowiązujące przepisy prawa.

§ 2.

Umowę zawiera się na okres od dnia **23 czerwca 2017 roku** do dnia **31 lipca 2017 r.**

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Wykonania zlecenia osobiście bez powierzania zadania wymienionego w § 1. osobom trzecim
2. Poinformowania Zleceniodawcy o planowanej ilości godzin niezbędnej do wykonania zadania.

§ 4.

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania zlecenia obejmujące okres obowiązywania umowy,

w której wskazana będzie ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez Zleceniobiorcę. Ww. ewidencję prowadzi Zleceniobiorca i dostarczy ją Zleceniodawcy najpóźniej w ostatnim dniu roboczym miesiąca, którego dotyczy.

2. Dane zawarte w ww. ewidencji akceptowane będą przez Zleceniodawcę i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wskazanej, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.

§ 5.

1. Zleceniobiorcy z tytułu wykonania zlecenia przysługuje wynagrodzenie w wysokości **2 400 zł brutto.**
2. Powyższa kwota dotyczy wynagrodzenia całościowego, za wykonanie zadań na rzecz Miasta Słupska w w/w terminie bez względu na ilość wpływających spraw, objętych przedmiotem zlecenia.
3. Za świadczenie przedmiotu zlecenia Zleceniobiorca zobowiązany będzie do przedłożenia rachunku oraz ewidencji godzin wykonywania usługi.
4. Rozliczenie między stronami nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania przez Zleceniodawcę rachunku oraz ewidencji określonej w § 4 ust. 1.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na numer konta bankowego Zleceniodawcy nr

§ 6.

1. Wszelkie informacje dotyczące Zleceniodawcy uzyskane w związku z umową Zleceniobiorca może wykorzystać tylko w celu należytego wykonania zlecenia.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę.
3. Przy wykonywaniu zlecenia Zleceniobiorca jest obowiązany do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 7.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany do wykonywania umówionych usług w sposób sumienny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1121) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r., poz. 23).
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W sprawach w umowie nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity - Dz.U. z 2017 r., poz. 459), w szczególności dotyczące umowy zlecenia.
4. Spory wynikające z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zleceniodawcy sądu powszechnego.

§ 18.

Umowę sporządzono w trzech jednakowych egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

Z up. PREZYDENTA
Wiesław Śliwiński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

SKARBNIK MIASTA
mgr inż. Artur Michajuszek

ZLECENIOBIORCA