Umowa Nr OU.RZU.....3...../2018

zawarta w dniu ....1.02.2018.... r. w Słupsku pomiędzy:

Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
reprezentowanym przez:
Panią Krystynę Danilecką – Wojewódzką – Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska
Panią Iwonę Wójcik – Sekretarza Miasta Słupska
zwanymi dalej "Zamawiającym"
a
Panią Małgorzatą Roman prowadzącą firmę: Przedsiębiorstwo Handlowe "NAMOR" z siedzibą w Słupsku przy ul. 3-go Maja 17 – Kwiaciarnia STOKROTKA ul. Andersa 21 A, NIP 839-104-24-25, REGON 220389370 zwaną dalej **"Wykonawcą".**

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa kwiatów na potrzeby Urzędu Miejskiego w Słupsku.
2. Kompozycje kwiatowe (bukiety, wieńce i inne) winny być wykonane przy użyciu następujących gatunków kwiatów: róża, tulipan, goździk, gerbera, chryzantema, frezja, kwiaty doniczkowe: azalia, guzmania, stefanotis, gwiazda betlejemska.
3. W wyjątkowych sytuacjach rodzaj kwiatów inny niż podany w ust. 2. może zostać podany przez Zamawiającego.

§ 2.
TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji całego zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2018r. lub do wyczerpania kwoty brutto będącej wartością zawartej umowy, w zależności, która z przesłanek wystąpi wcześniej.

§ 3.
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, dbając zarówno o świeżość kwiatów jak i estatykę wykonania wiązanek.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
4. Wykonawca bedzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zamówienia składane telefonicznie pod numerem tel. 606-11-00-50
6. W składanych zleceniach Zamawiający każdorazowo określi Wydział Urzędu Miejskiego w Słupsku, na rzecz którego jest realizowane zamówienie, rodzaj zamawianych kwiatów, termin ich dostarczenia.

7. Wykonawca dostarczać będzie zamawiany towar do siedziby Zamawiajacego lub pod wskazany przez Zamawiającego adres na swój koszt i na określony dzień i godzinę.

§ 4.
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania niniejszej umowy informacje, w szczególności wskaże dokładnie miejsce i termin dostarczenia/odbioru kwiatów.

§ 5.
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: netto: 9622,22 zł; podatek VAT: 769,78 zł; brutto **10 392,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt dwa 00/100)
2. Ceny jednostkowe i maksymalne ilości poszczególnych kwiatów objętych umową określone zostały w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu zamówienia kwiatów i kompozycji kwiatowych w ilości i na kwotę mniejszą niż określona w ust. 2.
4. Zamawiający może zmieniać ilości poszczególnych kwiatów objętych umową, nie przekraczając wartości umowy określonej w ust. 1.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
6. Wykonawca bedzie wystawiać faktury raz w miesiącu z dołu, w terminie do 10-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. Wraz z fakturami, o których mowa w ust. 6, Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu zestawienie zrealizowanych dostaw z uwzglednieniem poszczególnych Wydziałów Urzędu Miejskiego w Słupsku, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
8. Zobowiązania Wykonawcy będą uznane za wykonane z chwilą dostarczenia i potwierdzenia odbioru.
9. Wynagrodzenia za wykonane i przyjęte bez zastrzeżeń dostawy płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 6.
OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie Halina Subocz, nr tel. 059 8488 365 e-mail: h.subocz@um.slupsk.pl.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie Małgorzata Roman nr telefonu: 606-11-00-50; e-mail: gosia.roman1@gmail.com

§ 7.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w szczególności, gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za fizycznie dostarczony przedmiot zamówienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie.

§ 8.
KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jej części Wykonawca może być zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości realizowanej dostawy.
2. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jej części Zamawiający ma prawo zamówić potrzebną ilość kwiatów u podmiotu trzeciego na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu Cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

§ 9.
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuści zmianę dotyczącą umówionego terminu dostarczania kwiatów w następujących przypadkach:
   a) z powodu okoliczności wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażajacego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych wymiarach,
   b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
2. O wystapieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu realizacji zamówienia Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.

§ 10.
ROSZCZENIA I SPORY

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy.

§ 12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy obowiązujące w Kodeksie Cywilnym.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
29.01.2018
Iwona Wojcik
SEKRETARZ MIASTA

SKARBNIK MIASTA
mgr [illegible] Michałuszek
26 01 18

KIEROWNIK REFERATU
Halina Subocz

DYREKTOR WYDZIAŁU
Irena Tkaczuk – Kawalerowicz

WYKONAWCA

PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWE
„MOMO" Małgorzata Roman
76-200 SŁUPSK
ul. 3 Maja 17, tel. 059 843 80 29
NIP 839-104-24-26

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY
NR ..OO.RZU.3/2018.....
Z DNIA ..01.02.2018.....

Zestawienie zrealizowanych dostaw kwiatów na rzecz
Urzędu Miejskiego w Słupsku
Wydział .....
za miesiąc .....

Lp.	Data dostawy	Rodzaj	Pozycja w załączniku nr 2 do umowy	Ilość	Kwota brutto (w zł)	Imię i nazwisko osoby odbierającej
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
			Razem:			

Data i podpis osoby sporządzającej

KIEROWNIK REFERATU
Halina Subocz

DYREKTOR WYDZIAŁU
Irena Tkaczuk – Kawalerowicz

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Iwona Wójcik
SEKRETARZ MIASTA

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY
NR ....OU.RZU.3/2018.....
Z DNIA ....01.02.2018.....

Ceny poszczególnych składników zamówienia.

Lp.	Opis	Ilość (szt)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (3 x 4)
1	2	3	4	5
1	Pojedyńczy kwiat cięty – róża długość 60 – 70 cm z dekoracją	40	8,00	320,00
2	Bukiet z 5 długich róż z bogatą dekoracją jubileuszową wys. 60 – 70 cm	22	50,00	1 100,00
3	Bukiet z 5 długich róż z bogatą dekoracją jubileuszową wys. 70 – 80 cm	30	60,00	1 800,00
4	Bukiet z 7 kwiatów z bogatą dekoracją wys. 60 – 70 cm	13	50,00	650,00
5	Ikebana w naczyniu na stół Pałacu Ślubów 7 – 9 kwiatów	40	55,00	2 200,00
6	Wieniec okolicznościowy duży ok. 100 cm średnicy z ok. 25 kwiatów z dekoracją	10	180,00	1 800,00
7	Wiązanka duża na świerku, około 15 – 17 kwiatów z dekoracją i szarfą	21	82,00	1 722,00
8	Kosz kwiatów teatralny duży, wysoki, około 25 – 28 kwiatów (róże lub różne inne gatunki)	2	200,00	400,00
9	Gwiazda betlejemska w doniczce wielokwiatowa z dekoracją świąteczną	6	40,00	240,00
10	Storczyk cięty lub w doniczce z elegancką dekoracją	2	80,00	160,00
	Razem:		**10 392,00 zł brutto**	

KIEROWNIK REFERATU
Halina Subocz

DYREKTOR WYDZIAŁU
Irena Tkaczuk – Kawalerowicz

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Iwona Wójcik
SEKRETARZ MIASTA

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA