UMOWA AT.RI.32.2018

zawarta w dniu 17.12.2018 r.

pomiędzy:

Miastem Słupsk, 76-200 Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, będącym płatnikiem VAT i posiadającym nadany numer NIP 839-10-05-507, zwanym dalej „Usługobiorcą", reprezentowanym przez:

Łukasza Kobusa – Sekretarza Miasta,

a

ABC PRO Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Owsianej 12 w Warszawie, wpisaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000329405, NIP 952-20-69-024, REGON 141847780, zwanym dalej „Usługodawcą", reprezentowanym przez:

Ryszarda Adama Grytnera – Prezesa Zarządu

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udostępnienie - na okres jednego roku – licencji Open systemu pn.: „Edytor Aktów Prawnych XML Legislator Magic".
2. System zostanie udostępniony do pobrania Usługobiorcy nie później niż w terminie do trzech dni roboczych od dnia podpisania umowy.

§ 2

1. Szczegółowy opis systemu zwarty jest w załączniku nr 1 do umowy – „Opis Funkcjonalności."
2. Zasady udostępniania oraz wersje systemu opisane są w załączniku nr 2 do umowy – „Licencja".

Sposób realizacji

§ 3

1. Usługobiorca pobierze instalator systemu Legislator Magic ze strony internetowej podanej przez Usługodawcę.
2. Usługobiorca zainstaluje system Legislator Magic we własnym zakresie, wymagania stacji roboczych opisane zostały w załączniku nr 3 do umowy – „Wymagania stacji roboczych"
3. Usługodawca gwarantuje poprawne działanie systemu Legislator Magic tylko na stacjach roboczych spełniających wymogi określone w załączniku nr 3 do umowy.

Wynagrodzenie

§ 4

1. Opłata abonamentowa, płatna jednorazowo, wynosi netto 4000,00 zł. plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co łącznie stanowi kwotę 4920,00 zł.
2. Należność, o której mowa w ust. 1 zostanie uiszczona przez Usługobiorcę po otrzymaniu faktury VAT wystawionej przez Usługodawcę po podpisaniu umowy.
3. Usługobiorca zobowiązuje się uregulować należność, o której mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, na konto bankowe wskazane na fakturze.
4. Za datę płatności ustala się datę obciążenia konta Usługobiorcy.

Serwis i gwarancja

§ 5

1. W ramach świadczonej usługi Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych i opieki autorskiej przez okres 12 miesięcy, w zakresie:
   a) Zapewnienie stałego rozwoju oprogramowania oraz dostosowywania do obowiązującego stanu prawnego.
   b) Otrzymywanie bezpłatnych aktualizacji systemu.
   c) Pomoc telefoniczna i mailowa dla użytkowników systemu w dni robocze w godzinach 8.oo – 16.oo.

Odpowiedzialność

§ 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – 10% (słownie: dziesięć procent) wartości Umowy wskazanej w § 4 ust 1.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, z zastrzeżeniem, iż do wysokości wartości Umowy wskazanej w § 4 ust 1 Umowy

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle w realizacji umowy Strony będą rozstrzygać ugodowo. W razie braku szans zawarcia ugody, właściwym do rozstrzygnięcia sporu Strony ustalają sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługobiorcy.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są:

a) Załącznik Nr 1 – Opis funkcjonalności,
b) Załącznik Nr 2 – Licencja,
c) Załącznik Nr 3 –Wymagania stacji roboczych.

6. Umowa zawarta jest na okres jednego roku od daty podpisania.
7. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy Usługodawca zwróci Usługobiorcy część opłaty abonamentowej, proporcjonalnie do okresu korzystania z usługi (opłata miesięczna = 1/12 opłaty rocznej).

USŁUGOBIORCA	USŁUGODAWCA
Z up. PREZYDENTA Miasta Słupska Łukasz Kobus SEKRETARZ MIASTA	PREZES Ryszard Adam Grytner
.....	.....

DYREKTOR WYDZIAŁU
[illegible] – Kawalerowicz

SKARBNIK MIASTA
mgr [illegible] Michaluszek
10.12.2018

ABC PRO SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ul. Owsiana 12, 03-825 Warszawa tel. 22 379 09 09; fax: 22 379 09 09 www.abcpro.pl biuro@abcpro.pl NIP: 9522059024, REGON: 141847780, KRS: 0000329405

Kontrasygnata Skarbnika:

KIEROWNIK REFERATU
Magdalena Adamowicz