Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.	
Nazwa Projektu	„Łamiemy bariery, łączymy pokolenia - rewitalizacja Obszaru Podgrodzia, Starego Miasta i Śródmieścia Miasta Słupska"
Nr wniosku o dofinansowanie:	RPPM.08.01.02-22-0001/17

Umowa nr ZP.13/2019

zawarta dnia .....12.08..... **2019 r.**

pomiędzy:

Miastem Słupsk, z siedzibą w Słupsku, przy ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: 839-10-05-507, w którego imieniu występują:

1. Krystyna Danilecka - Wojewódzka - Prezydent Miasta Słupska

zwanym dalej **"Zamawiającym"**

a firmą:
Biuro Inżynieryjne „DOT" Tomasz Dubiecki
z siedzibą przy ul. Lubomira 29A, 62-090 Mrowino, NIP 9720781102, REGON 631210980,
którą reprezentuje: Tomasz Dubiecki

zwaną dalej **"Wykonawcą"**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 poz. 1986), strony postanawiają co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **wyposażenie kamienicy Otto Freundlicha - meble CZĘŚĆ II - dostawa i montaż mebli** zgodnie z **Załącznikiem nr 3**, zwanych dalej „towarem".
2. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską realizowane jest w ramach projektu „Łamiemy bariery, łączymy pokolenia - rewitalizacja Obszaru Podgrodzia, Starego Miasta i Śródmieścia Miasta Słupska".

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i stanowi jego własność oraz, że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
2. Dostarczony towar będzie spełniać wymagania określone w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
3. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności: europejskie aprobaty techniczne; wspólne specyfikacje techniczne; normy międzynarodowe; inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
4. W przypadku braku polskich norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów o których mowa w **ust. 3**, uwzględnia się

w kolejności: Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, polskie specyfikacje techniczne.

5. Wykonawca dostarczy łącznie z towarem m.in. następujące dokumenty:
   1) gwarancje,
   2) atesty lub deklaracje zgodności z technicznymi normami odniesienia,
   3) atesty lub certyfikaty zgodności z przepisami bhp i ppoż.,
   4) spis przekazywanych dokumentów.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu towar w terminie do dnia: ...14...03..... **2019 r.** w budynku przy ul. Tuwima 34 w Słupsku po dokonaniu montażu mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą integralną część umowy.
2. Dokładny termin i godzina montażu mebli powinny być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu mebli - w formie telefonicznej lub faksem - na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną datą dostawy i montażu.
3. Termin realizacji umowy określony w ust. 1 uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczył meble na miejsce przeznaczenia w stanie zupełnym i dokonał ich montażu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z dokumentami o których mowa w **§ 2 ust. 5**.

§ 4.

1. Ceny towaru określa wykaz mebli, o którym mowa w **§ 1**.
2. Wszystkie ceny określono brutto, z podatkiem od towarów i usług (VAT).
3. Ceny obejmują koszty przesłania towaru, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu, rozładowania i wniesienia do miejsca przeznaczenia, wraz z rozpakowaniem i zmontowaniem w budynku przy ul. Tuwima 34 w Słupsku - w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Wartość umowy (sprzedaży ogółem) wynosi **brutto : 48 700,00 zł** *(słownie brutto: czterdzieści osiem tysięcy siedemset zł 00/100)*.
5. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy wartość dostaw i prac montażowych niewykonanych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5.

1. Zamawiający zapłaci cenę towaru w terminie do 30 dni od wydania towaru oraz otrzymania faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym dostawy.
2. Cena towaru zostanie zapłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Zapłata ceny nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na Miasto Słupsk, pl. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507.
4. Fakturę należy dostarczyć do sekretariatu Wydziału Inwestycji, pok. 101, Mały Ratusz, Plac Zwycięstwa 1.
5. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za dokonane i odebrane elementy dostawy wyszczególnione w **załączniku nr 1** uzgodnionym z Zamawiającym. Płatności częściowe nie mogą przekroczyć 90% wartości umowy.
6. Wystawianie faktur może się odbywać nie częściej niż raz na miesiąc.
7. Zamawiający odmówi opłacenia faktury, jeżeli Wykonawca nie dostarczy odpowiednich certyfikatów zgodności, deklaracji zgodności lub innych dokumentów, o których mowa w **§ 2** umowy.

§ 6.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny brutto za towar, tj. **2 435,00 zł**, w formie .....pieniądz....., najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Strony postanawiają, że zwrot zabezpieczenia nastąpi:
   1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania

umówionej dostawy i uznania przez Zamawiającego, że dostawa została wykonana należycie,

2) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresów i wygaśnięciu uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, zgodnie z **§ 9** niniejszej umowy .

§ 7.

1. Wykonawca jest obowiązany dostarczyć i zmontować towar w budynku przy ul. Tuwima 34 w Słupsku.
2. Wykonawca ponosi koszty dostawy towaru a także jego rozładunku, wniesienia do pomieszczeń, rozpakowania, montażu i ustawieniu w pomieszczeniach oraz wstępnego uruchomienia, jeśli specyfika dostawy tego wymaga.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o planowanym dostarczeniu towaru z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

§ 8.

1. Miejscem spełnienia świadczenia Wykonawcy i wydania towaru Zamawiającemu jest budynek przy ul. Tuwima 34 w Słupsku.
2. Własność towaru, korzyści i ciężary związane z towarem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania towaru Zamawiającemu.
3. Wydanie towaru nastąpi na podstawie protokołu odbioru towaru dostarczonego i zmontowanego przez Wykonawcę.
4. Odbiór dokonany zostanie przez przedstawicieli stron przy udziale przedstawicieli użytkownika.
5. Zamawiający jest zobowiązany rozpocząć odbiór w terminie 3 dni od daty gotowości do odbioru i zakończyć czynności w terminie 14 dni od rozpoczęcia odbioru.
6. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, który będzie zawierał co najmniej: nazwę towaru, ilość, nr fabryczny lub seryjny (jeśli dotyczy), datę i miejsce dostawy, a także ustalenia poczynione w toku odbioru.
7. Do odbioru dostawy wraz z montażem towaru stanowiącego przedmiot umowy z ramienia przyszłego użytkownika upoważniony/a jest Małgorzata Czarnowska oraz Agnieszka Wardowska - Pucułek.
8. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony potwierdzą wady jakościowe mebli, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych. Braki ilościowe stwierdzone w dostawie Wykonawca uzupełni w ciągu 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W przypadku uszkodzeń mebli powstałych w trakcie transportu, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wymiany uszkodzonych części przedmiotu zamówienia na wolne od wad.
10. W razie wykrycia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający złoży u Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia jej pisemnego zgłoszenia do Wykonawcy. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
11. Jeżeli odbiór został zakończony bez zastrzeżeń/ wad, w terminach określonych w **ust. 5** za datę wykonania przez Wykonawcę odebranej dostawy uważa się zgłoszoną przez Wykonawcę datę gotowości do odbioru. Ma to również zastosowanie w przypadku bezusterkowego odbioru z przekroczeniem terminu określonego w **ust. 5**, jeżeli opóźnienie to wynikło z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

§ 9.

1. Wykonawca gwarantuje, że towar jest wolny od wad wynikających z projektowania, materiałów i wykonania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości towaru. **Okres gwarancji wynosi 49 miesięcy,** licząc od daty wydania ostatniej partii towaru.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wady fizycznej towaru, Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usunięcia wady towaru w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego. W razie bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad, Zamawiający może żądać dostarczenia towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego.

4. Niezależnie od odpowiedzialności z gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z rękojmi za wady prawne i fizyczne towaru. **Okres rękojmi za wady fizyczne wynosi 24 miesiące**, licząc od daty wydania ostatniej partii towaru.
5. Do zachowania uprawnień z rękojmi za wady fizyczne towaru wystarczy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 30 dni od jej wykrycia.
6. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zaistnienia trzeciej naprawy tego samego towaru w okresie gwarancji, że towar ten zostanie zamieniony na nowy w ciągu 14 dni od zaistnienia konieczności trzeciej naprawy.
7. Wykonawca stwierdza, że usunie uszkodzenie lub dostarczy towar zamienny - pełnosprawny w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia uszkodzenia towaru w okresie gwarancyjnym.
8. Wykonawca stwierdza, że czas naprawy towaru wynosi maksimum 14 dni od momentu przekazania towaru do naprawy.
9. Wykonawca oświadcza, że naprawa towaru będzie przeprowadzana w miejscu dostawy lub warsztacie Wykonawcy - w zależności od potrzeb.
10. W przypadku konieczności dokonania naprawy warsztatowej Wykonawca odbierze towar z miejsca dostawy i po naprawie dostarczy go zwrotnie w to miejsce.

§ 10.

Zamawiający wyznaczy termin pogwarancyjnego odbioru towaru przed upływem terminu rękojmi za wady lub terminu gwarancji jakości, niezależnie od terminów przeglądów wynikających z instrukcji eksploatacji.

§ 11.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w dostarczeniu towaru - w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
   2) za zwłokę w usunięciu wad towaru lub dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego - w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
   3) za zwłokę w realizacji warunków umowy określonych w § 9 ust. 6 do 8 w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia będącego terminem w myśl zapisów umowy.
   4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 15% wartości umowy.
2. Podstawą obliczenia kar umownych jest umówiona cena towaru brutto z podatkiem od towarów i usług (VAT).
3. Należność wynikającą z kar umownych będzie odpowiednio pomniejszać wynagrodzenie Wykonawcy lub zostanie potrącona z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych wg Kodeksu cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne oraz z tytułów nieobjętych zastrzeżonymi karami umownymi.

§ 12.

1. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w innych przypadkach określonych w przepisach prawa, w tym w przepisach Kodeksu cywilnego, w szczególności w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.

§ 13.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na

rzecz osoby trzeciej.

§ 14.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w umowie:
   1) wprowadzenie harmonogramu wykonania dostaw w miarę potrzeb - z zastrzeżeniem terminu końcowego.
   2) zmiana terminu końcowego w przypadku:
      a) decyzji inwestora zmieniającej termin zakończenia dostawy w związku z okolicznościami wynikającymi z prowadzonej przez inwestora działalności,
      b) wydłużenia czasu udostępnienia miejsca montażu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, np. brak możliwości wykonania montażu z powodu niezakończonych robót budowlanych, itp.,
      c) przedłużenia przez Zamawiającego terminów umownych wykonania robót budowlanych lub wystąpienia kolizji z robotami budowlanymi realizowanymi w ramach projektu „Łamiemy bariery, łączymy pokolenia - rewitalizacja Obszaru Podgrodzia, Starego Miasta i Śródmieścia Miasta Słupska",
      d) przedłużenia procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego np. poprzez środki ochrony prawnej wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty, przed zawarciem umowy, a termin zakończenia dostawy określony został datą,
      e) zmian zakresu dostawy wprowadzonych decyzjami wydanymi lub uprawomocnionymi po dniu rozstrzygnięcia postępowania skutkującego podpisaniem niniejszej umowy i dotyczącymi stron umowy, obiektu budowlanego, prowadzonych robót budowlanych lub innych okoliczności mających związek z przedmiotem umowy,
      f) konieczność wykonania innych dostaw dodatkowych lub uzupełniających może spowodować przesunięcie terminu zakończenia umowy,
      g) niezapewnienia przez generalnego wykonawcę frontu prac do montażu urządzeń,
      - pod warunkiem podpisania przez strony porozumienia w sprawie zmiany terminu.
   3) Zmiana umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian w umowie.
   4) Wartość umowy może ulec obniżeniu w przypadku rezygnacji Zamawiającego z części dostawy o wartość tej niewykonanej części.
   5) Zmiana umowy zgodnie z zapisami Prawa zamówień publicznych, w szczególności art.144.
   6) Zmiana postanowień umowy będzie możliwa także w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy okaże się, że zaproponowany model mebla nie będzie już dostępny na rynku (został wycofany z produkcji). Warunkiem takiej zmiany będzie wniosek Wykonawcy, w którym zostanie stwierdzony ten fakt oraz będzie zawarta propozycja nowego mebla o parametrach nie gorszych od wcześniej zaoferowanego oraz w niezmienionej cenie i pod warunkiem zaakceptowania tej zmiany przez Zamawiającego.

§ 15.

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia:
   1) Zamawiający: Elżbieta Kozoduj tel. +48 (59) 84 88 435
   2) Wykonawca: Tomasz Dubiecki tel. 666-306-055
2. Zmiana osób nie wymaga aneksu do umowy, lecz wystarczające jest poinformowania drugiej strony.

§ 16.

Zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17.

Spory związane z niniejszą umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) oraz Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy sprzedaży.

§ 19.

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

1) Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia 13 grudnia 2018 r.
2) Załącznik nr 2 - Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3) Załącznik nr 3 - Wykaz mebli.

WYKONAWCA

Biuro Inżynieryjne "DOT"
Tomasz Dubiecki
ul. Lubomirskiego 4A, 62-600 Kłodawa
NIP 9720781102, REGON 631210980

ZAMAWIAJĄCY

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA
Krystyna Danilecka-Wojewódzka

SKARBNIK MIASTA
21 STY. 2019
Anna Gajda - Szewczuk