Umowa nr E/V/2020
na dostawę laptopów używanych
dla Miasta Słupska

zawarta dnia 15 **kwietnia 2020 r.**

pomiędzy:

Miastem Słupsk, z siedzibą w Słupsku, przy ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk,
NIP: 839-10-05-507,
reprezentowanym przez **Panią Martę Makuch – Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska**

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a firmą:

PC Serwis Maciej Gierczak
z siedzibą przy **ul. Wileńskiej 39 box 28, 76-200 Słupsk**, NIP **839 148 72 39**, REGON **770923926,**

reprezentowaną przez: **Macieja Gierczaka**

zwaną dalej „**Wykonawcą**"

o treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa 45 sztuk laptopów używanych dla Urzędu Miejskiego w Słupsku** w ramach realizacji projektu *„Zdalna Szkoła-wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa I – Powszechny Dostęp do internetu, Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach*:
   na zasadach określonych w ofercie wykonawcy z dnia 07.04.2020 r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy (**Załącznik nr 1 do Umowy**).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest w pełni sprawny i stanowi jego własność oraz że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca wystawia deklarację pochodzenia przedmiotu umowy (**Załącznik nr 2 do Umowy**)
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymieniony w §1 ust.1 przedmiot zamówienia do Wydziału Edukacji (pokój nr 200) w Urzędzie Miejskim na Placu Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, w terminie do **14 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.
5. Dostarczony sprzęt posiada własne numery seryjne.

§ 2

1. Dostawa sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym. Podpisany przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

2. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
3. W protokole będą znajdowały się co najmniej następujące informacje: pozycja specyfikacji, nazwa urządzenia, ilość, numer fabryczny lub seryjny, data i miejsce przekazania.
4. Do odbioru sprzętu stanowiącego przedmiot umowy upoważnieni są pracownicy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta w Słupsku: Anna Sadlak – Dyrektor Wydziału Edukacji, Bogna Winiarczyk – Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji, Sylwia Żuk – kierowniczka referatu ekonomicznego, Karolina Borkowska – inspektor, Andrzej Bekier – inspektor, Katarzyna Kulik - podinspektor. Protokół zdawczo-odbiorczy może zostać podpisany przez dwie z wyżej wymienionych osób.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie zainstalowane na komputerach jest legalne oraz że jest uprawniony do dystrybucji tych wersji oprogramowania zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta.
2. Oprogramowanie określone w ust. 1 jest wykazane w ofercie wykonawcy (stanowiący załącznik nr 1 do umowy).

§ 4

1. Gwarancja obejmuje sprzęt wraz ze wszystkimi podzespołami.
2. Okres gwarancji zgodnie z załączoną ofertą Wykonawcy wynosi - **24 miesiące**.
3. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego będącego przedmiotem umowy może zostać dokonane telefonicznie pod numer: **503 118 109** lub drogą mailową pod adresem poczty elektronicznej: **biuro@pcserwis.slupsk.pl**.
5. Wskazane wyżej numery będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach **od 8.00 do 16.00**.
6. Koszty transportu uszkodzonego sprzętu do serwisu i z serwisu ponosi serwis lub Wykonawca.
7. Wykonawca lub wyznaczony przez niego autoryzowany serwis zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przybycie serwisanta do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego, od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego (w sposób i w godzinach określonych w ust. 3). Serwis gwarancyjny zobowiązany jest do usunięcia usterki w terminie 21 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. W przypadku gdy naprawa trwa dłużej niż 2 dni robocze, 3-go dnia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy sprzętu równoważnego, o parametrach nie niższych od sprzętu będącego przedmiotem umowy.
8. W przypadku przekroczenia terminu określonego w ust. 5 Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny (o tych samych parametrach).
9. W przypadku ponownego wystąpienia usterki lub awarii sprzętu, po wykonaniu trzech napraw Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny.
10. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem wraz z ewentualnymi karami umownymi, o których mowa w § 6 ust. 3.
11. W okresie gwarancji Wykonawca powinien każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie siedziby, numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej, o których mowa w ust.3.

§ 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

   netto: 81 219,60 PLN
   (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dwieście dziewiętnaście złotych 60 groszy),

   podatek: 18 680,51 PLN
   (słownie: osiemnaście tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych 51 groszy),

   brutto:. 99 900,00 PLN
   (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset złotych zero groszy).

2. Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy, podane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,3% łącznej wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ustalonego w § 1 ust. 4 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 5 ust.1 zamiast naliczania kary w sposób określony w ust.1.
3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy i niedostarczenia sprzętu zastępczego na zasadach określonych w § 4 ust. 5 lub braku wymiany sprzętu na nowy w przypadkach określonych w § 4 ust.7, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto przedmiotu dostawy określonej w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od warunków umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
5. Zapłata kar określonych w ust.1,2,3,4 nie wyklucza możliwości dochodzenia naprawienia szkody, którą Zamawiający poniósł w wyniku niewykonania zobowiązań przez Wykonawcę.
6. W przypadku nieprzekazania wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 umowy w terminie określonym w § 5 ust.3 umowy, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Strony zgodnie poddają ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:
Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia 07.04.2020 r.
Załącznik nr 2 – deklaracja pochodzenia sprzętu z dnia 14.04.2020 r.

WYKONAWCA

.....

ul. Wiejska 39, lok 28, 76-200 Słupsk
tel. 59 844 60 92, NIP 839-148-72-39

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marta Małuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

.....

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK MIASTA
Anna Gajda - Szewczuk

.....

Nazwa i adres Wykonawcy (firmy)
PC Serwis Maciej Gierczak
Ul. Wileńska 39, box 28
76-200 słupsk
NIP 839 148 72 39
REGON 770923926

Załącznik do Zapytania Ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

MIASTO SŁUPSK
PLAC ZWYCIĘSTWA 3
76-200 SŁUPSK

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, składam niniejszą ofertę:

Cena za sztukę netto..... 1804,88 ..... zł
VAT (23%) ..... 415,12 ..... zł
Cena za sztukę brutto ..... 2220,00 .....zł
(słownie, złotych:..dwa tysiące dwieście dwadzieścia 00/100..)

W ramach niniejszej oferty proponuję ..31 szt 15 calowych oraz 14szt 14 calowych
RAZEM: 45 sztuk laptoptopów, marki:....Fujitsu model:..E754,753, E744 o specyfikacji zgodnej z poniższy wyszczególnieniem:

Parametr	Wartość minimalna	Wartość oferowana*
Typ sprzętu	Laptop używany	Laptop używany (klasa premium stan idealny A+)
Procesor	Intel Core i5 4-generacji	Intel Core i5 4-generacji seria M (2,5-2,6GHz)
Pamięć RAM	4GB	4GB
Karta graficzna	Wbudowana, np. Intel HD Graphics	Wbudowana, np. Intel HD Graphics
Dysk twardy	SSD 120 GB	SSD 120 GB
Przekątna ekranu	14"	14" – 14 szt , 15" – 31 szt.
Klawiatura	QWERTY	QWERTY
Napęd DVD	Wbudowany	Wbudowany
Łączność	Wbudowane WiFi 802.11	Wbudowane WiFi 802.11
Gniazda	USB 3.0, VGA, HDMI, Display Port	USB 3.0, VGA, HDMI, Display Port

PC Serwis Maciej Gierczak ul. Wileńska 39, BOX 28, 76-200 Słupsk tel. 59 844 80 92, NIP 839 148 72 39

System operacyjny	Windows 10 Professional	Windows 10 Professional
Oprogramowanie dodatkowe	Microsoft Office Professional	Microsoft Office Professional Markowe oprogramowanie antywirusowe Bitdefender Pakiet 45 sztuk na 12 miesięcy
Wyposażenie dodatkowe	Mysz bezprzewodowa Słuchawki z mikrofonem	Mysz bezprzewodowa Słuchawki z mikrofonem + podkładka pod mysz + Torba do laptopa
Gwarancja	24 miesiące	24 miesiące, w czasie obowiązywania e-szkoły naprawę w ciągu jednego dnia roboczego (w razie trudności w naprawie – gwarantujemy sprzęt zastępczy na czas naprawy)

* uzupełnia wykonawca

Oswiadczam, że:

1. Jestem w stanie udokumentować pochodzenie sprzętu objętego niniejszą ofertą.
2. Sprzęt objety ofertą nie był w okresie poprzednich 7 lat współfinansowany z pomocy UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych.
3. Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia zgodny jest z Opisem Przedmiotu Zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.
4. Wykonam zamówienie w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy
5. Spełniam warunki udziału w postępowaniu i jestem w stanie wykonać dostawę z treścią zapytania ofertowgo.
6. W cenach wskazanych w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Zobowiązuję się dostarczyć do 50 szt. zaoferowanego sprzętu – zgodnie z informacja o ilości sztuk przekazaną przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

07.04.2020
Miejscowość i data Słupsk

.....
Czytelny podpis osoby lub osoby upoważnionej do podpisania oferty (pieczęć firmowa)

Załącznik nr 2

DEKLARACJA POCHODZENIA SPRZĘTU

PC Serwis
Maciej Gierczak
ul. Wileńska 39, BOX 28, 76-200 Słupsk
tel. 59 844 80 92, NIP 839-148-72-39

Słupsk dnia 14.04.2020 miejscowość

imię i nazwisko/nazwa sprzedającego

ul. Wileńska 39, box 28

adres

NIP: 839 148 72 39

NIP

Oświadczam, iż sprzęt niżej wymieniony:

Laptopy Fujitsu E754, E753, E744 w ilości razem 45 sztuk (wartość bez oprogramowania office pro) 1770 zł za sztukę brutto.

nazwa sprzętu używanego i jego wartość

będący przedmiotem sprzedaży pomiędzy

PC Serwis Maciej Gierczak ul. Wileńska 39, box 28, 76-200 Słupsk.

imię i nazwisko/nazwa i adres sprzedającego

a

Miastem Słupsk, z siedzibą w Słupsku, przy ul. PL. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

imię i nazwisko/nazwa i adres kupującego

został zakupiony od Radosław Lewkowicz, Żelazo 15/2 Smołdzino oraz Robert Borodziuk. Ul. Sierpinka 21/6, 76-200 Słupsk

dane poprzedniego właściciela – jego imię, nazwisko/nazwa i adres

dnia 06.03.2019r oraz 07.04.2020r w miejscowości Słupsk.

Ponadto oświadczam, że:

- W okresie ostatnich siedmiu lat używany sprzęt nie był współfinansowany z pomocy Unii Europejskiej lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych,
- Cena sprzętu nie przekracza jego wartości rynkowej i jest niższa od ceny podobnego nowego sprzętu,
- Używany sprzęt posiada odpowiednie właściwości techniczne oraz odpowiada stosownym normom i standardom.

Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem, pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, przewidujący za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy karę pozbawienia wolności do lat 3.

PC Serwis
Maciej Gierczak
ul. Wileńska 39, BOX 28, 76-200 Słupsk
tel. 59 844 80 92, NIP 839-148-72-39

czytelny podpis i pieczątka wystawcy deklaracji

§7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§10

Strony zgodnie poddają ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:
Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia 07.04.2020 r.
Załącznik nr 2 – deklaracja pochodzenia sprzętu z dnia ..16.04.2020 r.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Kontrasygnata Skarbnika:

.....