Umowa nr SRZP.40/2020

na dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Miasta w Słupsku
zawarta dnia 25.11.2020r.

pomiędzy:

Miastem Słupsk, z siedzibą w Słupsku, przy ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: 839-10-05-507, w którego imieniu występuje
Marek Goliński – Zastępca Prezydenta Miasta Słupska

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a firmą:

El Toro Bobrowski Blatkiewicz Spółka Jawna
z siedzibą przy ul. Racławickiej 23, 73-110 Stargard, NIP 854 220 36 89, REGON 812684100 posiadającą wpis w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000278754,
reprezentowaną przez:
Piotra Blatkiewicza - współwłaściciela

zwaną dalej "**Wykonawcą**".

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak: SRZP.271.50.2020, strony postanawiają co następuje:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Słupsku:
1) Jednostka centralna z systemem operacyjnym – Dell OptiPlex 3070 SFF Intel Core i7-9700/16GB/MS Windows 10 Professional PL – **10 szt.**
2) Komputer przenośny 15.6" Dell Vostro 3590 Intel Core i5-10210U/8GB/MS Windows 10 Professional PL – **6 szt.**
3) Monitor – Philips 27 273V7QDAB – **4 szt.**
4) Drukarka laser kolor – format A4 – Develop ineo+3300I – **1 szt.**
5) Drukarka laserowa monochromatyczna A4 z wbudowaną kartą sieciową i modułem dupleksu – Kyocera ECOSYS P2040dn – **10 szt.**
6) Pakiet biurowy – Microsoft Office Home & Business 2019 PL Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Powerpoint, Microsoft Word – **1 szt.**

na zasadach określonych w ofercie wykonawcy z dnia 28.10.2020 r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy (**Załącznik nr 1 do Umowy**).

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i stanowi jego własność oraz że nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymieniony w §1 ust.1 przedmiot zamówienia do siedziby Urzędu Miasta w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, w terminie od daty podpisania umowy do 30.11.2020 r.
4. Dostarczony sprzęt będzie posiadał własne numery seryjne.
5. Wykonawca zapewni minimum dwie osoby do wniesienia sprzętu do siedziby Zamawiającego i wózek transportowy.

§2

1. Dostawa wszystkich sprzętów komputerowych i oprogramowania stanowiących przedmiot zamówienia zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym. Podpisany przez obie strony zamówienia końcowy protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
3. W protokole będą znajdowały się co najmniej następujące informacje: pozycja specyfikacji, nazwa urządzenia, ilość, numer fabryczny lub seryjny, okres gwarancji, data i miejsce przekazania.
4. Do odbioru sprzętu stanowiącego przedmiot umowy upoważnieni są: Magdalena Adamowicz i Emilia Kuprasiewicz, pracownicy Referatu Informatycznego Urzędu Miasta w Słupsku. Protokół zdawczo-odbiorczy może zostać podpisany przez jedną z wyżej wymienionych osób.

§3

Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie zainstalowane na komputerach jest legalne oraz że jest uprawniony do dystrybucji tych wersji oprogramowania zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta.

§4

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy wcześniej zaakceptowanemu przez Zamawiającego.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz załączania każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
   1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo;
   2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy czy usługi.

§5

1. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy pisemne gwarancje jakości na przedmiot umowy udzielone przez producenta sprzętu, na okresy określone w OPZ.
2. Gwarancja obejmuje sprzęt wraz ze wszystkimi podzespołami.
3. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscach użytkowania sprzętu w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
5. Naprawy wymagające transportu uszkodzonego sprzętu do serwisu realizować będzie Wykonawca u producenta sprzętu lub przez wyznaczony przez niego autoryzowany serwis.
6. Zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego będącego przedmiotem umowy może zostać dokonane telefonicznie lub faksem pod numery: 91-4234979, 91-4234980 lub drogą mailową pod adresem poczty elektronicznej: biuro@eltoro.pl
   Ww. numery będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.

7. Koszty transportu uszkodzonego sprzętu do serwisu i z serwisu ponosi serwis lub Wykonawca.
8. Wykonawca lub wyznaczony przez niego autoryzowany serwis zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, rozumianej jako przybycie serwisanta do siedziby Zamawiającego, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego, od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego (w sposób i w godzinach określonych w ust.6). Serwis gwarancyjny zobowiązany jest do usunięcia usterki w terminie 21 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. W przypadku gdy naprawa trwa dłużej niż 4 dni robocze, 5-go dnia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas naprawy sprzętu równoważnego, o parametrach nie niższych od sprzętu będącego przedmiotem umowy.
9. W przypadku przekroczenia terminu określonego w ust.8 Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny (o parametrach tych samych lub lepszych), fabrycznie nowy.
10. W przypadku ponownego wystąpienia usterki lub awarii sprzętu, po wykonaniu trzech napraw Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na sprzęt równoważny, fabrycznie nowy.
11. W przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych producenta lub firmy serwisującej, Wykonawca przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem wraz z ewentualnymi karami umownymi o których mowa w §7 ust.3.
12. W przypadku uszkodzenia dysku twardego w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć bezpłatnie nowy dysk twardy o takich samych parametrach lub lepszych, bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku przez Zamawiającego. Sprawdzenie faktu uszkodzenia dysku Wykonawca (lub wskazany przez niego serwis) może dokonać tylko w siedzibie Zamawiającego.
13. W okresie gwarancji Wykonawca powinien każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie siedziby, numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej, o których mowa w ust.6.

§6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

brutto: 83.627,70 PLN
słownie: osiemdziesiąt trzy tysiące sześćset dwadzieścia siedem złotych 70/100

2. Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisanie bez zastrzeżeń przez obie strony końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §2.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy, podane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
4. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w razie niewykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek zakresu pracy przewidzianego do wykonania zgodnie z Umową, Zamawiający jest uprawniony do złożenia jednostronnego oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość naliczonych kar, zgodnie z §7.

§7

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w §1 ust.3 niniejszej umowy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,3% łącznej wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ustalonego w §1 ust.3 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w

wysokości 10% wartości przedmiotu umowy określonej w §6 ust.1 zamiast naliczania kary w sposób określony w ust.1 powyżej.

3. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy i niedostarczenia sprzętu zastępczego na zasadach określonych w §5 ust.8 lub braku wymiany sprzętu na nowy w przypadkach określonych w §5 ust.9, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto przedmiotu dostawy określonej w §6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od warunków umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy.
5. Zapłata kar określonych w ust.1,2,3,4 nie wyklucza możliwości dochodzenia naprawienia szkody, którą Zamawiający poniósł w wyniku niewykonania zobowiązań przez Wykonawcę.
6. W przypadku nieprzekazania wynagrodzenia określonego w §6 ust.1 umowy w terminie określonym w §6 ust.3 umowy, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych w §7 ust. 1 i §7 ust.3. nie przekroczy 50% wartości brutto umowy określonej w §6 ust. 1 umowy.

§8

Wykonawca oświadcza, że oprogramowanie zainstalowane na komputerach jest legalne oraz że jest uprawniony do dystrybucji tych wersji oprogramowania zgodnie z wymaganiami licencyjnymi producenta.

§9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§11

Strony zgodnie poddają ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§12

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:
Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia 28.10.2020 r.

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marek Goliński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

.....
(data i podpis)

Kontrasygnata Skarbnika:

SKARBNIK MIASTA

.....
Anna Gajda - Szewczuk

WYKONAWCA

El Toro Bobrowski, Blatkiewicz
Spółka Jawna

.....
(data i podpis)

Piotr Blatkiewicz
25-11-2020

El Toro Bobrowski, Blatkiewicz
Spółka Jawna
ul. Parkowa 22, 71-533 Szczecin
tel. 91 423 49 79, 91 423 49 80, fax 91 422 82 28
www.eltoro.pl, biuro@eltoro.pl

Załącznik do umowy nr SRZP.40/2020

SRZP.271.50.2020

Załącznik Nr 2 do SIWZ

1

El Toro Bobrowski, Blatkiewicz Spółka Jawna
ul. Racławicka 23, 73-110 Stargard
NIP 854-220-36-89, REGON 812684140
Biuro Handlowe: ul. Dembowskiego 9, 71-533 Szczecin
tel. 91 423 49 79, 91 423 49 80, fax 91 422 82 28
www.eltoro.pl, biuro@eltoro.pl

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY
Miasto Słupsk
Plac Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Urzędu Miejskiego w Słupsku.**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:	El Toro Bobrowski Blatkiewicz Spółka Jawna
Siedziba:	ul. Racławicka 23, 73-110 Stargard
Adres do korespondencji:	El Toro SJ ul. Dembowskiego 9/U4, 71-533 Szczecin
Adres poczty elektronicznej:	biuro@eltoro.pl
Strona internetowa:	www.eltoro.pl
Numer telefonu:	91-+4234979, 91-4234980
NIP -	854-220-36-89

Status przedsiębiorcy (duży, mały, mikro- na mocy Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25.02.2004 r.) mikro

(w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie należy podać pełne dane wszystkich wykonawców oraz wskazać pełnomocnika)

Dokumenty o których mowa w Rozdziale VI ust. 4 pkt 2), **dotyczące wykonawcy** potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

- https://prod.ceidg.gov.pl
- https://ekrs.ms.gov.pl

**(właściwe podkreślić)*

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **oferuję** wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ:

- **za łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) w kwocie** 83 627,70 zł
(*słownie:* osiemdziesiąt trzy tysiące sześćset dwadzieścia siedem zł, 70/100),
w tym, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa	Oferowany przedmiot	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Wartość brutto (kol. 4 x kol. 5) (w zł)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Jednostka centralna z systemem operacyjnym	Dell OptiPlex 3070 SFF Intel Core i7-9700 / 16GB / MS Windows 10 Professional PL (nazwa, producent, model, procesor, pamięć operacyjna RAM, system operacyjny)	10	4 305,00 zł	43 050,00 zł
2.	Komputer przenośny 15.6"	Dell Vostro 3590 Intel Core i5-10210U / 8GB / MS Windows 10 Professional PL (nazwa, producent, model, procesor, pamięć operacyjna RAM, system operacyjny)	6	3 929,85 zł	23 579,10 zł
3.	Monitor	Philips 27 273V7QDAB (nazwa, producent, model)	4	578,10 zł	2 312,40 zł
4.	Drukarka laser kolor – format A4	Develop ineo+ 3300I (nazwa, producent, model)	1	4 440,30 zł	4 440,30 zł
5.	Drukarka laserowa monochromatyczna A4 z wbudowaną kartą sieciową i modułem dupleksu	Kyocera ECOSYS P2040dn (nazwa, producent, model)	10	922,50 zł	9 225,00 zł
6.	Pakiet biurowy	Microsoft Office Home & Business 2019 PL Microsoft Excel, Microsoft Outlook, Microsoft Powerpoint, Microsoft Word (nazwa, producent, zawartość pakietu)	1	1 020,90 zł	1 020,90 zł
				SUMA (wartość oferty):	**83 627,70 zł**

3. Oświadczam, że:
   1) zapoznałem się z SIWZ, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty,
   2) określone w SIWZ wymagania stawiane wykonawcy oraz ogólne warunki umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego,
   3) akceptuję termin płatności określony w umowie,
   4) zamówienie wykonam zgodnie ze złożoną ofertą,
   5) jestem związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych - licząc od dnia otwarcia ofert,
   6) zaoferowany przedmiot jest zgodny z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w „Opisie przedmiotu zamówienia", SIWZ i warunkami opisanymi w ustawie Pzp,
   7) wszystkie zapisane strony oferty ze wszystkimi załącznikami są w kolejności ponumerowane i cała oferta składa się z 9 stron.

8) ~~Zamierzam~~/ **nie zamierzam*** powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:
   a) .....,
   b) .....

** niewłaściwe skreślić.*

9) w przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia należy również podać nazwę i adres podwykonawcy:
   a) .....,
   b) .....,

oraz wskazać procentową część zamówienia ....., jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.

10) na podstawie art. 25 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wdrażam odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

1) Oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ
2) Oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ
3) Oświadczenie o braku przynależności do żadnej grupy kapitałowej

Zastrzeżenie wykonawcy*:
Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzegamy, iż niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym osobom:

.....
.....

POUCZENIE:
Art. 297 § 1 KODEKSU KARNEGO: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Miejscowość Szczecin dnia 28-10-2020 r.

El Toro Bobrowski, Białkiewicz
Spółka Jawna
Piotr Białkiewicz

El Toro Bobrowski, Białkiewicz
Spółka Jawna
ul. Racławicka 23, 73-110 Stargard
NIP 854 270 36 89, REGON 812684[illegible]
Biuro Handlowe: ul. Dembowskiego 9, 71-533 Szczecin
tel. 91 423 43 79, 91 423 43 80, fax 91 422 82 26
www.eltoro.pl, biuro@eltoro.pl

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)