Umowa Nr.....2...../BiZK/2021

zawarta w dniu ..25.01.2021r.. w Słupsku pomiędzy
Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, NIP 839-10-05-507,
reprezentowanym przez:
Pana Marka Golińskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska
przy kontrasygnacie
Pani Anny Gajdy Szewczuk – Skarbnika Miasta Słupska
zwanym dalej „Zamawiającym".
a:
Centrum Integracji Społecznej w Słupsku przy Stowarzyszeniu Horyzont, ul. Jaracza 9,
NIP 839-28-74-234
reprezentowanym przez;
Panią Monikę Zenik-Krupień -Kierownika Centrum Integracji Społecznej w Słupsku
zwanym w dalszej części „Wykonawcą"

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na zapewnieniu przez Wykonawcę transportu (dowozu) mieszkańców z miejsca zamieszkania na terenie miasta Słupska do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 zlokalizowanych na terenie miasta Słupska.
2. Transport do punktu szczepień będzie odbywał się w dwie strony. Z miejsca zamieszkania do punktu szczepienia i z powrotem.
3.Transport przeznaczony jest wyłącznie dla osób zamieszkałych na terenie miasta Słupska.
4. Osobami uprawnionymi do transportu są:
   a) osoby niepełnosprawne, tj. posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym o kodzie R lub N lub odpowiednio I grupę inwalidzką z w/w schorzeniami;
   b) osoby mające obiektywne i niemożliwe do przezwyciężenia we własnym zakresie trudności w samodzielnym dotarciu do najbliższego miejscu zamieszkania punktu szczepień na terenie miasta Słupska.
4. W przypadku osoby niepełnosprawnej transport dotyczył będzie także jej opiekuna, jeżeli zachodzi taka uzasadniona potrzeba.
5. Transport może być realizowany w formie indywidualnej lub zbiorowej – z zachowaniem wymagań przeciwepidemicznych oraz odpowiedniej opieki wobec osób tego wymagających.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI

Okres obowiązywania umowy ustala się od dnia 25 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 3.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1.Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i personelem z odpowiednimi uprawnieniami, zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje sie do łączności bezprzewodowej za pośrednictwem telefonu komórkowego umożliwiającego kontakt z Koordynatorem Prezydenta Miasta Słupsk ds. Transportu – Dyżurnym Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Słupsku, osobą podlegającą transportowi oraz punktem szczepień.
3. W przypadku niemożliwości zrealizowania zleconego transportu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Prezydenta Miasta Słupsk ds. Transportu – Dyżurnego Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Słupsku.
4.Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie danych osobowych osób podlegających transportowi, przekazanych przez Zamawiającego.
5. Realizując przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić środek transportu posiadający aktualne badania techniczne oraz polisę OC.
6. Podczas realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do stosowania „Zasad bezpiecznego transportu do punktu szczepień przeciw COVID-19 w trakcie epidemii SARS-Co-2 w Polsce" z dnia 13 stycznia 2021 r. opracowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
7. Kierowca realizujący transport, jeżeli zajdzie taka potrzeba, zobowiązany jest do udzielenia pomocy przewożonej osobie podczas przemieszczania się z miejsca zamieszkania do punktu szczepienia i z powrotem.

§ 4.

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje będące w posiadaniu Zamawiającego, jakie Strony uznają za niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zgłoszenie potrzeby transportu będzie przekazywane Wykonawcy przez Koordynatora Prezydenta Miasta Słupska ds. Transportu - Dyżurnego Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Słupsku z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.
3. Wykonanie usługi nastąpi na podstawie zlecenia transportu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, przesłanego drogą elektroniczną Wykonawcy na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Zlecenia transportu zostanie dodatkowo potwierdzone Wykonawcy, telefonicznie przez Koordynatora Prezydenta Miasta Słupska ds. Transportu - Dyżurnego Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Słupsku na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu.

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Za realizację usługi uważa się dowóz mieszkańca (w przypadku osoby niepełnosprawnej także jego opiekuna, jeśli zachodzi taka potrzeba) z miejsca zamieszkania do punktu szczepienia i z powrotem.
2. Pojedynczy transport liczony jest jako przewóz 1 osoby na szczepienie i z powrotem.
3. W przypadku konieczności przewiezienia mieszkańca na szczepienie drugiej dawki, transport liczony jest odrębnie (po raz drugi).
4. Przewóz osoby na podanie drugiej dawki szczepionki jest zaliczony jako odrębny transport na podstawie nowego zlecenia.
5. Strony ustalają cenę za świadczone usługi transportowe w wysokości:
   1) cena jednostkowa pojedynczego transportu (dot. osób wymienionych w § 1 ust. 4a) - przewiezienie jednej osoby z miejsca zamieszkania do punktu szczepień i z powrotem: **52 zł brutto** (słownie: pięćdziesiąt dwa złote),
   2) cena jednostkowa pojedynczego transportu (dot. osób wymienionych w § 1 ust. 4b) - przewiezienie jednej osoby miejsca zamieszkania do punktu szczepień i z powrotem: **24 zł brutto** (słownie: dwadzieścia cztery złote),
6. Refundacja kosztów z tytułu realizacji Umowy będzie wypłacona Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy nr **94 9315 0004 0050 0311 2000 0140** w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rachunku/faktury VAT/ lub noty księgowej wraz ze sprawozdaniem miesięcznym, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 6.

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest Pan Jerzy Janiak Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego w Słupsku tel. 59 8426467 lub 513 136 472.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest **Monika Zenik-Krupień** tel. **602 587 128**
3. Osoba do kontaktu w sprawie realizacji transportu **Monika Zenik-Krupień** tel. **602 587 128** e-mail **m.zenik@horyzont.slupsk.pl**

§ 7.

KONTROLA REALIZACJI UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy.

§ 8.

ODSZKODOWANIA

Odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne zarażenie się koronawirusem w trakcie realizowania przewozu do punktu szczepień na zasadach ogólnych będzie ponosił Skarb Państwa.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w szczególności:
   1) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu umowy, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością,
   2) w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie.

§ 10.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Za zgodą Stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w szczególności:
   1) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu umowy, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością,
   2) w przypadku braku środków finansowych, czego zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
   3) w przypadkach o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za część usługi wykonaną do dnia obowiązywania umowy.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marek Goliński
ZASTĘPCA PREZYDENTA

.....

SKARBNIK MIASTA
Anna Gajda - Szewczuk

.....

Wykonawca

KIEROWNIK
Centrum Integracji Społecznej
w Słupsku
mgr Monika Zenik-Krupień

.....

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego
Jerzy Janiak

Załącznik nr 1
do Umowy nr ...2...../BiZK/2021
z dnia ...25.01.2021 r.....

Zasady bezpiecznego transportu do punktu szczepień przeciw COVID-19 w trakcie epidemii SARS-Co-2 w Polsce z dnia 13 stycznia 2021 r.
opracowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego

Pasażer

1. Pasażer ma obowiązek zasłaniania ust i nosa w pojeździe (rekomendowane maseczki).
2. Pasażer ma obowiązek zachowania bezpiecznego odstępu od innych pasażerów.
3. Pasażer ma obowiązek stosowania się do poleceń osoby kierującej pojazdem/obsługi pojazdu.

Kierowca i obsługa pojazdu

1. Obsługa pojazdu ma obowiązek zasłaniania ust i nosa (rekomendowane maseczki). Obowiązek nie dotyczy kierowców pojazdów, którzy przebywają w wydzielonych w pojeździe kabinach, nie mając kontaktu z pasażerami i innymi pracownikami obsługi pojazdu.
2. Kierujący pojazdem jest uprawniony do niewpuszczenia do pojazdu osoby bez osłony ust i nosa oraz wyproszenia pasażera z pojazdu, który zdjął osłonę.

Wykonawca

1. Obłożenie miejsc w pojazdach musi być zgodne z aktualnymi przepisami prawnymi:

1. środkami publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą – danym środkiem transportu albo pojazdem można przewozić, w tym samym czasie, nie więcej osób niż wynosi 50% liczby miejsc siedzących albo 30% liczby wszystkich miejsc siedzących i stojących określonych w dokumentacji technicznej lub dokumentacji techniczno - ruchowej dla danego typu środka transportu albo pojazdu przy jednoczesnym pozostawieniu w środku transportu albo pojeździe co najmniej 50% miejsc siedzących niezajętych;
2. pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą – danym pojazdem można przewozić, w tym samym czasie, nie więcej osób niż wynosi połowa miejsc siedzących.

2. Zapewnienie zachowania zasad bezpiecznego odstępu między pasażerami.
3. Ozonowanie pojazdu lub dezynfekcja z użyciem alternatywnej metody po zakończeniu przewozu każdego dnia.
4. Regularne mycie i dezynfekcja, stosownie do potrzeb, powierzchni dotykowych w pojeździe podczas przerw w pracy pojazdu.
5. Umieszczenie w pojeździe informacji dot. obowiązku zasłaniania ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego co najmniej 1.5 m.
6. W przypadku stosowania w pojeździe urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych, tzn. działających w systemie zapewniającym możliwość pracy bez stosowania powietrza pochodzącego z cyrkulacji powietrze zużyte wywiewane z wnętrza pojazdu powinno być, w miarę możliwości, usuwane na zewnątrz, a do wnętrza nawiewane powinno być głównie

uzdatnione powietrze świeże (atmosferyczne) z możliwie jak najmniejszym dodatkiem powietrza z systemu cyrkulacji.

7. Jeśli w pojeździe stosowane jest powietrze podlegające cyrkulacji, krążące w układzie zamkniętym, powinno podlegać filtracji z użyciem wysokiej klasy filtrów powietrza o oznaczeniach zgodnych z aktualną klasyfikacją filtrów i normami określającymi ich sprawność w zakresie redukcji liczby cząstek o określonej wielkości – stosowanie powietrza z cyrkulacji jest dopuszczalne tylko w przypadku braku możliwości innych rozwiązań technicznych oraz ograniczone do niezbędnego minimum. Personel techniczny podczas dezynfekcji musi stosować odpowiednie środki ochrony osobistej.
8. W przypadku braku wentylacji lub klimatyzacji, pożądanym jest, aby wymiana powietrza w środkach transportu odbywała się poprzez pozostawienie otwartych okien/ wywietrzników dachowych, podczas przerw w pracy pojazdu.
9. W przypadku zagrożenia biologicznego (przejazd osoby, u której w trakcie transportu wystąpiły objawy chorobowe kompatybilne z COVID-19) konieczne jest natychmiastowe wycofanie pojazdów z eksploatacji do czasu pełnej dezynfekcji.

Transport pacjenta leżącego

1. Transport pacjenta leżącego odbywa się za pośrednictwem transportu sanitarnego z zachowaniem ww. wytycznych i/lub innych wewnętrznych procedur przewozowych.

KIEROWNIK
Centrum Integracji Społecznej
w Słupsku
mgr Monika Zenik-Krupień

Załącznik nr 2
do Umowy nr ...2...../BiZK/2021
z dnia ....25.01.2021 r.....

Urząd Miejski w Słupsku
Wydział Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Słupsk, dnia .....2021 r.

ZLECENIE
transportu do punktu szczepień

do zgłoszenia nr.....

REALIZATOR ZGŁOSZENIA

Nazwa przewoźnika:

DANE OSOBY DO TRANSPORTU

Imię:

Nazwisko:

Adres zamieszkania:

Nr tel.:

Nr. tel. opiekuna:

TERMIN SZCZEPIENIA I LOKALIZACJI PUNKTU SZCZEPIEŃ

Data szczepienia:

Godzina szczepienia:

Adres punktu szczepień:

SZCZEGÓLNE WYMAGANIA TRANSPORTOWE ORAZ INNE INFORMACJE

Obecny opiekun w trakcie transportu:	TAK	NIE
Osoba poruszająca się na wózku inwalidzkim:	TAK	NIE
Potrzebna pomoc w doprowadzeniu:	TAK	NIE

Inne informacje:

ZLECENIE WYSTAWIŁ

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

Załącznik nr 3
do Umowy nr ...2...../BiZK/2021
z dnia ....25.01.2021r.....

Sprawozdanie miesięczne z wykonania Umowy ...../BiZK./2021 z dnia .....

Lp.	Data transportu	Imię i nazwisko osoby transportowanej	Uwagi