Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 23.04. 2018 r

W odpowiedzi na Pana wniosek z dnia 28.03.2018 r. (data wpływu 30.03.2018 r.) o udostępnienie informacji publicznej w zakresie:

1. „wykaz wszystkich angaży (kserokopie umów o pracę/aneksy/zleceń i inne) pana Marcina Anaszewicza od dn. 6.12.2014 r. do dnia złożenia wniosku;
2. czy stanowiska, na których pracowała ww. osoba objęte były obowiązkiem złożenia oświadczenia majątkowego? W przypadku odp. twierdzącej proszę o ksero wszystkich oświadczeń majątkowych złożonych przez Pana Marcina Anaszewicza od początku pracy w słupskim magistracie - a jeśli ich nie ma, to dlaczego nie zostały złożone?
3. ile dni w tygodniu spędza w pracy w Urzędzie Miasta pan M. Anaszewicz? Czy ma on inne miejsca pracy w ramach umowy łączącej go z miastem Słupsk? np. świadczenie pracy w Warszawie lub drogą korespondencyjną? - jeśli np. w Warszawie to jakie czynności tam wykonuje?
4. proszę o wykaz wszystkich nagród (wysokość, data, za co) przyznanych P. Marcinowi Anaszewiczowi od początku pełnienia przez niego funkcji w Urzędzie Miasta."

Poniżej przedstawiam stosowną odpowiedź:

ad.1.
Przedstawiam poniżej wykaz wszystkich umów o pracę, aneksów i pism odnośnie przyznania dodatków specjalnych i zwiększenia dodatku stażowego Pana Marcina Anaszewicza:

1. umowa o pracę z dnia 8.12.2014 r.;
2. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 8.12.2014 r.;
3. pismo w sprawie zwiększenia zakresu dodatkowych zadań i obowiązków służbowych z dnia 19.01.2015 r;
4. umowa o pracę z dnia 1.04.2015 r.;
5. pismo w sprawie przyznania dodatku specjalnego z dnia 2.04.2015 r.;
6. umowa o pracę z dnia 01.09.2015 r.;
7. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 30.09.2015 r.;
8. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 15.01.2016 r.;
9. aneks do umowy o pracę z dnia 28.01.2016 r.;
10. umowa o pracę z dnia 29 grudnia 2016 r.;
11. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 2.01.2017 r.;
12. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 5.10.2017 r.;
13. aneks do umowy nr 2 z dnia 10.11.2017 r.;
14. pismo w sprawie przyznanie dodatku specjalnego z dnia 30.01.2018 r.

W załączeniu przesyłam kserokopie wskazanych dokumentów.

ad.2.
Stanowiska, na których pracował i pracuje P. Marcin Anaszewicz zgodnie z art. 24 h ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 , poz. 2232, z 2018 r. poz. 130) nie są objęte obowiązkiem składania oświadczeń majątkowych.

ad.3.
Zgodnie z umową o pracę miejscem wykonywania pracy Pana Marcina Anaszewicza jest Słupsk i Warszawa. Zarówno w Słupsku jak i w Warszawie wykonuje czynności zgodnie z umową o pracę oraz przydzielonymi zadaniami. Pan Marcin Anaszewicz pracuje w zadaniowym systemie czasu pracy. Na podstawie art. 149 § 2 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Prac (Dz. U. z 2018 r. poz. 108, poz. 138, poz. 305, poz.357), pracodawca nie ma obowiązku ewidencjonowania czasu pracy ww. Wykaz zadań jakie wykonuje Pan Marcin Anaszewicz znajduje się w załączniku do zarządzenia Nr 1011/DS/2017 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 2 października 2017 r. opublikowanym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Słupsku.

ad.4.
Pan Marcin Anaszewicz w grudniu 2017 r. otrzymał nagrodę w wysokości brutto: 1.884,00 zł za osiągnięcia w pracy zawodowej polegające na sumiennym wypełnianiu obowiązków służbowych, sprawnym i terminowym wykonywaniu powierzonych zadań, doskonaleniu sposobu wykonywania pracy, rozwijaniu własnej wiedzy i umiejętności zawodowych.

Z up. PREZYDENTA
mgr Anna Rynkiewicz-Kuka
GŁÓWNY SPECJALISTA
Wydziału Zarządzania Kadrami

Dotyczy załączników:
Wyłączono - jawność danych została wyłączona na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Wyłączenia dokonała Ewa Siastacz Inspektor w Wydziale Zarządzania Kadrami.