Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 14.06.2018 r.

DKS-VI.1431.8.2018

Odpowiadając na wniosek z 25.05.2018 r. informuję:

I. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450) **nie reguluje sposobu składania ofert i sprawozdań** przez aplikujące o środki z budżetu Miasta organizacje pozarządowe, pozostawiając to zagadnienie do dyspozycji samorządu.

Reguły składania ofert oraz sprawozdawczości z wykonanych zadań obowiązujące w Mieście Słupsku zawarte zostały odpowiednio w działach IV i XI Załącznika nr 7 do uchwały nr XLV/616/17 z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Słupska z organizacjami pozarządowymi na 2018 r. (http://bip.um.slupsk.pl/rada_miejska/uchwaly_rady_miejskiej/?q=XLV%2F616%2F17&qf=&qt=)

Tryb ten wypracowany został w trakcie konsultacji społecznych projektu programu współpracy Miasta Słupska z organizacjami pozarządowymi na 2018 r.

II. Program Witkac **nie jest** programem, którego zadaniem jest umożliwienie korespondencji elektronicznej pomiędzy organizacją pozarządową, a samorządem. **Jest przede wszystkim kreatorem/narzędziem** ułatwiającym organizacjom pozarządowym prawidłowe przygotowanie oferty, uniknięcie błędów w trakcie tworzenia oferty i sprawozdania (działa między innymi jak arkusz kalkulacyjny), a samorządowi realizację postępowania konkursowego,

przygotowanie umowy, oraz pozostałych dokumentów koniecznych w toku dokonywania oceny i rozliczenia zadania.

Składa się z następujących modułów:

1. modułu ogłaszania konkursów
2. modułu przygotowywania ofert
3. modułu oceny merytorycznej i formalnej
4. modułu przygotowywania umów
5. indywidualnego opracowanie wzoru wniosku i wzoru umowy
6. modułu sprawozdawczości

Przy tym podkreślić należy, że złożenie oferty lub sprawozdania za pomocą Witkac.pl nie jest równoznaczne ze spełnieniem ustawowego obowiązku strony. **Zarówno oferta jak i sprawozdanie (lub potwierdzenie złożenia z wymaganymi ustawowo oświadczeniami) muszą zostać złożone w wersji papierowej z oryginalnymi podpisami osób funkcyjnych zgodnie z zapisami statutu lub regulaminu lub elektronicznie poprzez ePUAP (złożenie w wersji papierowej lub poprzez ePUAP są równoznaczne).** Regulacje powyższe znalazły się w odpowiednio w działach IV i XI Załącznika nr 7 do uchwały nr XLV/616/17 z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Słupska z organizacjami pozarządowymi na 2018 r.

III. Umowa 18/W/18 na usługę dostępu do systemu Witkac.pl z dnia z 1 marca 2018 r. zawarta pomiędzy Miastem Słupsk, a Witkac sp z o.o. zgodnie z zapisami § 9 reguluje obowiązki stron w zakresie powierzenia danych osobowych (http://bip.um.slupsk.pl/rejestr_umow/ pozycja 4927).

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Krystyna Danilecka-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA