Temat: Zaproszenie do złożenia oferty
Nadawca: Agnieszka Wardowska-Pucułek <a.wardowska-puculek@um.slupsk.pl>
Data: 15.06.2018 11:43
Adresat: maciejuk@slp.vectranet.pl, reklama@slp.vectranet.pl

Szanowni Państwo,

zapraszam do złożenia oferty na wyprodukowanie i wyemitowanie cyklu 12 odcinków programu telewizyjnego o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących działań rewitalizacyjnych planowanych do realizacji w latach 2018-2025+.

Termin złożenia oferty: 21 czerwiec 2018 r. do godz. 14.00

Rozstrzygnięcie: 22 czerwiec 2018 r. do godz. 14.00

--

Z poważaniem // Best regards

Agnieszka Wardowska-Pucułek
Inspektor
Wydział Zarządzania Funduszami
a.wardowska-puculek@um.slupsk.pl
tel. + 48 (59) 84 88 225

Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Załączniki:

zaproszenie_program.TV2018.pdf	104 KB
Zalacznik_1_oferta.pdf	103 KB
Zalacznik_2_klauzulaRODO.pdf	99,2 KB

Słupsk, 14.06.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

na wyprodukowanie i wyemitowanie cyklu 12 odcinków programu telewizyjnego o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących działań rewitalizacyjnych planowanych do realizacji w latach 2018-2025+.

I. Zamawiający:

Miasto Słupsk
Pl. Zwycięstwa 3, 76 – 200 Słupsk
NIP: 839-10-05-507
tel. 59 84 88 225
fax: 59 84 88 465

II. Przedmiot zamówienia:

1. Główne założenia:

Zamówienie obejmuje opracowanie scenariuszy, wyprodukowanie i wyemitowanie **cyklu 12 odcinków** programu telewizyjnego o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących działań z zakresu rewitalizacji Miasta Słupska, trwających średnio **15 minut każdy** wraz z co najmniej **10 powtórkami każdego odcinka**, w przynajmniej dwóch różnych terminach (do ustalenia z Zamawiającym). Łączna ilość nowego materiału powinna wynosić nie mniej niż **180 minut** w skali Zamówienia. Emisja każdego odcinka musi zostać poprzedzona co najmniej **2 zapowiedziami**.

2. Forma programu:

Programy telewizyjne muszą mieć formę atrakcyjną dla odbiorcy, zarówno pod względem merytorycznym, jak i wizualnym. Powinny przekazywać informacje w sposób przystępny uwzględniając takie formy jak np. ciekawostki. Dopuszcza się m. in. formułę reportaży, krótkich wypowiedzi – zarówno z podmiotami/wykonawcami realizującymi działania w ramach rewitalizacji, jak i mieszkańcami (wywiady, sondy uliczne, komentarze ekspertów). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazywania osób, z którymi przeprowadzone będą rozmowy.

Programy telewizyjne muszą posiadać spójną i atrakcyjną linię graficzną, mogą wykorzystywać wizualne formy przekazu, jak np. animowane infografiki. Wyprodukowany materiał powinien być opatrzony komentarzem (narracja) oraz zilustrowany muzycznie.

3. Zakres tematyczny:

Celem realizacji programów jest zapewnienie mieszkańcom szerokiej informacji na temat działań rewitalizacyjnych Miasta Słupska. W szczególności:

- poinformowanie o zakresie planowanych działań;
- pokazanie aktualnego stanu technicznego infrastruktury i obiektów znajdujących się w obszarze objętym rewitalizacją,
- zapowiedzi konkretnych działań: ogłoszenia i rozstrzygnięcia przetargów, podpisanie umów z wykonawcami i rozpoczęcie prac, wskazanie utrudnień dla mieszkańców związanych z realizowanymi pracami;
- przebieg poszczególnych działań: relacje z placów budów, rozmowy z projektantami, kierownikami budów, urzędnikami, partnerami w projektach;
- działania społeczne: zaproszenia i relacje ze spotkań z mieszkańcami, konsultacji społecznych, spacerów badawczych itp.;

Ważnym elementem programów ma być uzyskanie informacji zwrotnej od mieszkańców na temat

realizowanych działań rewitalizacyjnych poprzez np. sondy uliczne, relacje uczestników wydarzeń plenerowych organizowanych w obszarze objętym rewitalizacją.

4. Docelowe wskaźniki:

Łączny zasięg wyemitowania wszystkich audycji telewizyjnych nie powinien być niższy niż 50 tys. odbiorców.

III. Warunki wykonania usługi i płatności:

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy informacje dotyczące projektu (m. in. dane dotyczące zakresu projektu, finansowania, harmonogramu prac, aktualnych wydarzeń związanych z projektem) niezwłocznie po zawarciu umowy na realizację zamówienia.
2. Wykonawca przygotuje wspólnie z Zamawiającym scenariusze poszczególnych odcinków programu.
3. Każdy odcinek programu przed emisją powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca w terminie do **31 grudnia 2018 r.** wyprodukuje i wyemituje 12 odcinków programu (po 1 odcinku w czerwcu i w grudniu oraz po 2 odcinki w miesiącach od lipca do listopada 2018 r.).
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie zrealizowane programy w formatach ustalonych z Zamawiającym.
6. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia wszystkie autorskie prawa majątkowe do wykonanych w ramach zamówienia materiałów przechodzą na Zamawiającego, co uprawnia Zamawiającego do wyłącznego korzystania z nich i rozporządzania nimi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwolenia na wykonywanie autorskiego prawa zależnego. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do wykonywania praw zależnych do tych utworów, w tym do dokonywania w przekazanym dziele poprawek i przeróbek bez zgody Wykonawcy lub zlecenia powyższego osobom trzecim.
7. Przeniesienie praw autorskich obejmuje wszystkie pola eksploatacji wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 1995 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. 2000 r. Nr 80 poz. 904).
8. Przeniesienie licencji i autorskich praw majątkowych, w tym prawo do korzystania na polach eksploatacji następuje w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
9. Przedmiot wykonywanego zlecenia nie może naruszać praw osób trzecich.
10. Płatność za usługę nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku oraz protokolarnego odbioru usługi przez Zamawiającego.
11. Płatność za usługę może być realizowana w transzach, po częściowym wykonaniu zamówienia (np. miesięcznie, kwartalnie lub po wyprodukowaniu i wyemitowaniu konkretnej ilości programów). Do realizacji wypłat częściowych Zamawiający zastosuje zasady, o których mowa w pkt. 10.

IV. Kryterium oceny ofert i warunki udziału:

1. Kryterium oceny ofert:

Cena 100%

V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin związania ofertą:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi być zgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do *Zaproszenia do składania ofert cenowych*) oraz załączyć dokument potwierdzający kryterium dostępności.
6. Oferta złożona w formie papierowej powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opatrzona napisem:
   „Oferta na wyprodukowanie i wyemitowanie cyklu 12 odcinków programu telewizyjnego o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących działań rewitalizacyjnych".
7. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert, wybór oferenta:

1. Ofertę należy dostarczyć w terminie do dnia **21.06.2018 r. do godz. 14:00.**
2. Ofertę można:
   a) składać osobiście lub przesłać na adres:
      Urząd Miejski w Słupsku
      Wydział Zarządzania Funduszami
      Plac Zwycięstwa 1 (Mały Ratusz), pok. 204, 76-200 Słupsk.
   b) przesłać pocztą elektroniczną wraz ze skanami wymaganych dokumentów na adres:
      zf@um.slupsk.pl
3. Decyzja o wyborze oferty nastąpi do dnia 22.06.2018 r. do godz. 14:00. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Oferentowi w dniu wyboru.

VI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula RODO.

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik Nr 1
do *Zaproszenia do składania ofert cenowych*

.....
pieczątka firmowa Wykonawcy

DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa .....

Adres .....

Tel ..... Fax ..... e-mail .....

NIP .....REGON .....

Formularz ofertowy

Nawiązując do Zaproszenia do składania ofert z dnia .....2018 r. **na wyprodukowanie i wyemitowanie cyklu 12 odcinków programu telewizyjnego o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących działań rewitalizacyjnych planowanych do realizacji w latach 2018-2025**+ oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

cena netto: ..... zł (słownie: .....zł)

VAT: .....zł

cena brutto: .....zł (słownie: .....zł)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.

2. Oświadczam, że akceptuję 14-dniowy termin płatności.

3. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

3) .....

4. Jeżeli Wykonawca ma zamiar powierzyć wykonanie zamówienia lub części podwykonawcom:

Wykaz podwykonawców, którzy będą wykonywać zamówienie w całości lub w części, wraz z dokumentami stwierdzającymi, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane doświadczenie:

1) .....

2) .....

3) .....

***Uwaga**: w przypadku braku podwykonawców należy wpisać „nie dotyczy"*

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przywołanej w rozdziale XVI Zaproszenia do składania ofert.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

....., dnia ....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4
do *Zaproszenia do składania ofert cenowych*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. **Administrator danych:**
   Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Słupska (76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3; e-mail: urzad@um.slupsk.pl, tel. 59 84 88 300).
2. **Inspektor ochrony danych:**
   Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim (76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3, e-mail: iod@um.slupsk.pl, tel. 59 84 88 300).
3. **Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**
   Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i wyłącznie w celu *wyłonienia wykonawcy i wykonania przedmiotu zamówienia polegającego na wykonaniu projektów graficzno-tekstowych tablic informacyjnych dotyczących działań rewitalizacyjnych.*
4. **Prawnie uzasadniony interes:**
   Prawnie uzasadnionym interesem, na który powołuje się administrator danych jest: *możliwość oceny przedłożonych ofert i wyboru wykonawcy.*
5. **Informacja o odbiorcach**
   Odbiorcą Pani/Pana danych będzie Urząd Miejski w Słupsku, który nie będzie udostępniał danych innym podmiotom gospodarczym i osobom fizycznym, chyba że obowiązek ich udostępnienia wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawnych.
6. **Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.**
7. **Okres przechowywania danych osobowych:**
   Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres *realizacji projektu.*
8. **Prawo dostępu do danych osobowych:**
   Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
9. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**
   Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
10. **Konsekwencje niepodania danych osobowych**:
    Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/ ustawowym/ *warunkiem* zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało *brakiem możliwości oceny formalnej i merytorycznej przedłożonych ofert.*
11. **Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.**
12. **Pani/ Pana dane będą podlegały profilowaniu co oznaczać będzie, że wykorzystywane będą tylko w celu dla którego zostały zebrane.**