PROJEKT UMOWY

W dniu ..... 2019 roku w Słupsku pomiędzy:
Miastem Słupsk, z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507,
które reprezentuje:
.....,
zwanym dalej **„Zamawiającym”**
a
.....,
którą reprezentuje:
.....,
zwanym **„Wykonawcą”**,

W rezultacie dokonania na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 11986 z późn. zm.) przez zamawiającego wyboru wykonawcy na wykonanie zamówienia „Sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i narzędzi pracy dla Urzędu Miejskiego w Słupsku” (postępowanie Nr ZP.271.1.16.2019) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów higienicznych i narzędzi pracy dla Urzędu Miejskiego w Słupsku. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik Nr 1 do umowy.**
2. Ilości towarów wskazane w załączniku nr 1 zostały podane szacunkowo na podstawie prognozowanego zapotrzebowania na wskazany okres. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych asortymentów z zachowaniem cen jednostkowych.
3. Zamawiający może zmienić ilości poszczególnych asortymentów towarów objętych umową, nie przekraczając wartości umowy. Zamawiający gwarantuje zakup co najmniej 60 % wartości brutto zawartej umowy. Wykorzystanie pozostałej kwoty wartości umowy będzie uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego.

§ 2.
TERMIN REALIZACJI

1. Termin trwania umowy: od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w zależności od tego, która z przesłanek wystąpi wcześniej.
2. Termin realizacji dostawy: każdorazowo do 3 dni roboczych przy zleceniu do 25% wartości umowy, licząc od dnia otrzymania zlecenia drogą elektroniczną. Zlecenie będzie przesyłane e-mailem.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie ze złożonym zleceniem stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy** Zamawiającego w całym okresie trwania umowy.

§ 3.
OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia/formularzem cenowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy** oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonywaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę zgodnie ze złożonym przez

Zamawiającego zapotrzebowaniem, na podstawie wzoru zlecenia dostawy towaru, który stanowi **Załącznik Nr 2 do umowy.**

5. Wykonawca oświadcza, że towar spełniać będzie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
6. Towar zostanie dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca jest obowiązany dostarczyć towar w zaoferowanym terminie tj. do 3 dni roboczych przy zleceniu do 25% wartości umowy, licząc od dnia otrzymania zlecenia drogą elektroniczną. Wykonawca dostarcza towar do miejsca dostawy własnym transportem.
8. Dostawy towaru będą odbywały się w godzinach od 09:00 do 13:00 w terminie dostawy liczonym od otrzymania faksowego lub e-mailowego zlecenia dostarczenia towaru, podpisanego przez Dyrektora Wydziału Administracyjno - Technicznego lub Kierownika Referatu Administracyjno - Technicznego do miejsca dostawy wskazanego w zleceniu (załącznik nr 2 do umowy).
9. Dostawy towaru dla Urzędu Miejskiego w Słupsku będą się odbywać do magazynu znajdującego się na niskim parterze Urzędu Miejskiego w Słupsku przy Placu Zwycięstwa 3 lub do innego wskazanego miejsca.
10. W razie wystąpienia wad towaru – Wykonawca na swój koszt w ciągu 2 dni roboczych wymieni towar wadliwy na towar bez wad.

§ 4.
WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy według cen określonych w formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Za dostarczenie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ….....zł (słownie: ….....) w tym VAT ….% ….....zł
3. Ceny jednostkowe brutto towaru określa formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 1** do umowy.
4. Ceny podane przez Wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu i zmianie.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zrealizowanie każdorazowej dostawy towaru do miejsca wskazanego na zleceniu oraz odbiór dostarczonych towarów bez zastrzeżeń przez uprawnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Słupsku.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony towar w terminie do 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
7. Faktury VAT należy wystawić zgodnie z danymi danego podmiotu zawartymi w zleceniu.
8. Zapłata należności dla Wykonawcy nastąpi każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 5.
OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Zamawiający ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację umowy: Anna Góralska , nr tel.59 84 88 349, adres email: a.goralska@um.slupsk.pl.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie: ….....

§ 6.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części do dnia 31.12.2020 r. w szczególności:
   1) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
   2) w razie niedostarczenia towaru Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone na piśmie.
4. W razie dostarczenia towaru, który nie spełnia warunków określonych w § 1 i § 3 ust.1, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu dostarczonego Towaru w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Towaru. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zwrotu dostarczyć Zamawiającemu Towar wolny od wad i spełniający warunki określone w wyżej wymienionych postanowieniach umowy.

§ 7.
KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
   1) za opóźnienie w dostarczeniu towaru - w wysokości 1 % wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
   2) za opóźnienie w usunięciu wad Towaru lub dostarczeniu Towaru wolnego od wad zamiast Towaru wadliwego – w wysokości 1 % wartości Towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki,
   3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wartości Towaru, którego odstąpienie dotyczy.
2. Podstawą obliczenia kar umownych jest umówiona cena towaru brutto.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu cywilnego.

§ 8.
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy wynikających z następujących okoliczności:
   1) zmian bezwzględnych przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,
   2) wystąpienia siły wyższej, innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności nie później niż w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonanie umowy.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
4. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w treści umowy:

1) zmiana danych teleadresowych,
2) zmiana miejsc dostawy
3) zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,

§ 9.
ROSZCZENIA I SPORY

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:
1) Formularz cenowy z dnia …
2) Zlecenie dostawy towaru.
3) Oferta Wykonawcy z dnia …

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**