Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, 01.08.2019 r.

ZP.271.26.2019

ZMIANA TREŚCI SIWZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Renowacja, konserwacja i roboty budowlane Ratusza Miejskiego w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3" oraz „Naprawa cząstkowa elementów dachu i opierzeń Ratusza Miejskiego w Słupsku przy Placu Zwycięstwa 3"

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 38 ust 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) dokonał zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie terminu składania i otwarcia ofert:

- Rozdział X. ust. 14 SIWZ otrzymuje następujące brzmienie:

14. Opakowanie oferty

Dokumenty składające się na ofertę należy przekazać zamawiającemu w następujący sposób: wymaga się, aby oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie zawierające ofertę, winno być zaadresowane do zamawiającego (Urząd Miejski w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, Kancelaria Urzędu pokój nr 6, 76-200 Słupsk), opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone napisem:

OFERTA: „Renowacja, konserwacja i roboty budowlane Ratusza Miejskiego w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3" oraz „Naprawa cząstkowa elementów dachu i opierzeń Ratusza Miejskiego w Słupsku przy Placu Zwycięstwa 3"(ZP.271.26.2019).

Nie otwierać przed dniem **7 sierpnia 2019 r. godz. 11.30**

- Rozdział XI. SIWZ otrzymuje następujące brzmienie:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, Kancelaria Urzędu pokój nr 6 do dnia **7 sierpnia 2019 r. do godz. 11.00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **7 sierpnia 2019 r. o godz. 11.30** w Urzędzie Miejskim w Słupsku, pl. Zwycięstwa 3, pokój 119.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe opisanie koperty z ofertą oraz za skuteczne dostarczenie oferty pod wskazany adres w wyznaczonym terminie.

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego na adres wskazany w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu oferty przez pocztę lub firmę kurierską. Oferty złożone po terminie podanym w pkt 1 zostaną zwrócone bez otwierania.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji - zawarte w ofertach.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.um.slupsk.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych

w ofertach.

Jednocześnie, Zamawiający zamieszcza na stronie **Załącznik nr 1-8 do OPZ – Przedmiar Robót w wersji *docx**.

Z up. PREZYDENTA
Marcin Weitmann
INSPEKTOR
Wydziału Zamówień Publicznych