Temat: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 09.10.2019 r.
Nadawca:
Data: 09.10.2019, 06:18
Adresat: sekretariata <sekretariata@um.slupsk.pl>,sekretarz <sekretarz@um.slupsk.pl>

Słupsk, dnia 09 października 2019 roku

Pani

Krystyna Danilecka-Wojewódzka

Prezydent Słupska

p.t. Zdun

proszę pilnie o udzielenie

WNIOSEK
o udostępnienie informacji publicznej

W dniu 16.09.2019 r., drogą mailową, przesłałem na adres sekretariata@um.slupsk.pl skierowany do Pani Prezydent wniosek o udostępnienie informacji publicznej (w załączeniu). Z przykrością muszę stwierdzić, iż do dnia dzisiejszego nie otrzymałem odpowiedzi na ten wniosek.

W związku z powyższym na podstawie na podstawie art. 61 Konstytucji RP oraz art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06 września 2001 r. uprzejmie proszę o udostępnienie następującej informacji:

1. Jakie przesłanki zadecydowały o tym, że nie udzieliła Pani odpowiedzi na mój wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 16.09.2019 r., a tym samym nie dotrzymała Pani terminu wynikającego z art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. [1] ? 2. Czy w kierowanej przez Panią instytucji normą jest niepotwierdzanie wpłynięcia wniosku, jeżeli prosi o to wnoszący, czyli nieprzestrzeganie zapisu § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z

dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków [2]?

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. proszę **o skuteczne dostarczenie mi pisma z odpowiedzią** odnoszącą się do kwestii objętych przedmiotowym wnioskiem na adres:

Ponadto proszę o potwierdzenie odebrania mojego wniosku z dnia dzisiejszego i przesłanie tego potwierdzenia na adres· Sprawę proszę potraktować jako PILNĄ.

---

[1] Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 2 i art. 15 ust. 2.

[2] Zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków przyjmujący skargi i wnioski potwierdza złożenie skargi lub wniosku, jeżeli zażąda tego wnoszący.

) **Jawność danych dotycząca imienia, nazwiska, adresu zamieszkania oraz adresu e- mail została wyłączona na podstawie art.1 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz art. 4 pkt 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).*

Wyłączenia jawności tych danych dokonała Monika Dymczak – Kierownik Referatu Zarządzania Kadrami w Wydziale Zarządzania Kadrami i Organizacji Urzędu.