Załacznik nr 7 do Odłoszenia - projekt Umowy

UMOWA NR

/projekt/

zawarta w Słupsku w dniu ..... r. pomiędzy:
Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk
zwanym dalej **Zamawiającym,** reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **"Wykonawcą".**

§ 1
PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi całodobowej ochrony oraz dozór obiektów Urzędu Miejskiego w Słupsku poprzez zapewnienie należytej obsady Pracowników Wykonawcy do obsługi całodobowej Dyżurki określanej dalej jako „Usługa".

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

§ 2
DEFINICJE

1. Wszelkim określeniom użytym w umowie należy przypisywać znaczenie nadane im w aktach prawa powszechnie obowiązującego, chyba że inne znaczenie zostało im wyraźnie przypisane w Umowie. Słowom pisanym wielką literą, Strony nadają następujące znaczenia:
1) Pracownik Wykonawcy – oznacza każdą osobę, której Wykonawca powierza świadczenie Usług, która ukończyła wymagane szkolenia, o których mowa w § 5 ust. 5 Umowy, dopuszczoną do świadczenia Usług ochrony mienia na Portierni Ratusza Plac Zwycięstwa 3, objętą Wykazem.
2) Obiekty Urzędu Miejskiego w Słupsku – oznaczają siedzibę Zamawiającego przy ul. Plac Zwycięstwa 3 wraz z terenem przyległym, budynek Ratusza Plac Zwycięstwa 1, budynek Archiwum Urzędu Miejskiego Plac Zwycięstwa 4, budynek Słupskiego Centrum Organizacji Pozarządowych i Ekonomii Społecznej ul. Niedziałkowskiego 6 oraz budynek administrowany przez Urząd Miejski przy ul. Jaracza 5 z Wydziałem Podatków Lokalnych i Zarządzania Należnosciami oraz Strażą Miejską.
3) Teren przyległy – oznacza teren zamknięty przy Ratuszu Plac Zwycięstwa 3.

4) Dyżurka – portiernia znajdująca się w przyziemiu przy wejściu bocznym Ratusza Plac Zwycięstwa 3.
5) Wykaz – oznacza zestawienie Pracowników Wykonawcy, których zamawiający dopuścił do świadczenia usług ochrony, obejmujące ich imiona i nazwiska, numer legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.

§3
OBOWIĄZEK UBEZPIECZENIA

1.Wykonawca oświadcza, że posiada obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie usług ochrony osób i mienia zawartego na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U. Z 2013r. Poz. 1550) z łączną sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion) na jedno i wszystkie zdarzenia (wypadki).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz posiadanego mienia, z włączeniem odpowiedzialności w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz z rozszerzeniem o następujące klauzule: szkód w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod kontrolą, dozorem ubezpieczającego/ubezpieczonego i szkód wynikłych z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług ochrony osób i mienia z łączna suma gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym § 3 pkt. 1, 2 Umowy przez cały okres jej trwania. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasa przed dniem zakończenia świadczenia Usług, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy.

§ 4
ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, zgodnie z ofertą Wykonawcy na podstawie aktualnej w całym okresie realizacji umowy Koncesji, udzielonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie Ustawy z dnia 22. sierpnia 1997r. O ochronie osób i mienia (DZ.U. 2020, poz 838) na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia oraz zgodnie z zasadami opisanymi w Umowie, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcy wynagrodzenie na podstawie postanowień Umowy.
2. Strony zobowiązują się współpracować w dobrej wierze, w celu wykonania Umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności: Strony zobowiązują się współpracować w celu wykonywania obowiązków opisanych w przepisie art.208 Kodeksu Pracy oraz wskazują, że koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich Pracowników Wykonawcy będzie osoba wskazana przez Wykonawcę na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia Usług.

§ 5
ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, profesjonalnie, zgodnie z zasadami wiedzy z tego zakresu, przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przy uwzględnieniu wskazówek zamawiającego a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności. W szczególności, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że Pracownicy Wykonawcy będą spełniać wymogi opisane w Załączniku Nr 2 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu kopie dokumentów wymienionych w Załączniku Nr 3 do Umowy, na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia Usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi wyłącznie poprzez powierzenie ich wykonywania osobą objętym Wykazem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5.
3. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć świadczenie Usług Pracownikom Wykonawcy, wykonującym czynności związane z ochroną fizyczna mienia, zatrudnionym przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w całym okresie wykonywania Umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia w/w osób na podstawie umowy cywilno-prawnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać powierzone im obowiązki z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z informacjami przekazanymi im w czasie szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 5,6 oraz w sposób kulturalny, z zachowaniem należytej powagi i szacunku dla instytucji jednostki samorządowej, jej pracowników, urzędników oraz interesantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia na własny koszt pracowników skierowanych do prowadzenia dyżurki w zakresie obsługi użytkowej niżej wymienionych środków nadzoru elektronicznego oraz w zakresie obsługi użytkowej niżej wymienionych urządzeń i programów:
1) systemu sygnalizacji pożaru i włamania,
2) systemu monitoringu,
3) systemu elektronicznego „Rejestr pobierania i wydawania kluczy",
4) poczty elektronicznej,
5) elektronicznej bramki,
6) urządzeń teleinformatycznych będących na wyposażeniu dyżurki.
6. Cykl szkoleń, o których mowa w ust. 5 powinien zostać zakończony przed rozpoczęciem pierwszego dyżuru pełnionego w ramach realizacji niniejszej umowy. Szkolenia te muszą być przeprowadzone przez wyspecjalizowane firmy uprawnione do wykonywania usług w zakresie konserwacji i serwisowania w/w systemów i urządzeń. O terminach szkoleń organizowanych na terenie Urzędu Miejskiego w Słupsku, Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający, na życzenie Wykonawcy, przekaże dane teleadresowe firm sprawujących opiekę serwisową nad posiadanymi środkami nadzoru elektronicznego.
7. Szkolenie, o którym mowa w ust. 5 musi zostać przeprowadzone przed rozpoczęciem pierwszego dyżuru pełnionego w ramach realizacji niniejszej umowy przez pracowników Wykonawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu oświadczenia o odbyciu szkoleń wymienionych w ust. 5 przed rozpoczęciem realizacji Umowy. Oświadczenie powinno zawierać: datę przeprowadzenia szkolenia, dane firmy serwisowej, która je przeprowadziła (nazwa, adres, telefon) oraz imienny wykaz przeszkolonych osób.

W przypadku zatrudnionych osób, innych niż w wykazie pracowników, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć oświadczenie o odbyciu przez te osoby w/w szkoleń.

9. Każdorazowa zmiana pracowników Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników obsługi dyżurki, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie i mailowo oraz dokona odpowiedniej adnotacji w książce przebiegu dyżurów.

10. W przypadku zatrudnienia przy realizacji umowy osób innych, niż wymienione w wykazie, o którym mowa w§1 ust.5, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przed ich przystąpieniem do pracy zaświadczenia z KRK o niekaralności tych osób oraz niezwłocznie zaktualizować wykaz. Aktualizacja Wykazu osób wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

11. Nie dopuszcza się możliwości skierowania do realizacji Umowy pracowników nie posiadających stosownych kwalifikacji. Niespełnienie w/w warunku skutkować może rozwiązaniem Umowy przez zamawiającego z winy Wykonawcy.

12. Każda pracownik skierowany do realizacji Umowy powinien posiadać aktualne zaświadczenie o zakończonym szkoleniu BHP i ppoż.

13. W przypadku nieprzybycia do pracy pracownika Wykonawcy lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonanie pracy albo opuszczenia stanowiska pracy, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w jedną godzinę liczoną od chwili zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o fakcie nieprzybycia lub opuszczenia stanowiska pracy, zobowiązany jest skierować do pełnienia dyżuru innego pracownika, równorzędnego w zakresie kwalifikacji (przeszkolonego z zakresu obsługi użytkowej systemów: sygnalizacji pożaru, włamania i telewizji cctv), zawiadamiając równocześnie o powyższym Zamawiającego.

14. Wykonawca wyposaży pełniącego dyżur w telefon komórkowy umożliwiający bezpośrednią łączność z pozostałymi pracownikami ochrony, grupą interwencyjną oraz z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego.

15. Pracownicy Wykonawcy skierowani do realizacji Umowy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, procedur i instrukcji w zakresie zabepieczenia obiektu. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do prowadzenia dokumentacji w postaci książki przebiegu dyżurów oraz ewidencji wydawania kluczy. Do książek przebiegu dyżurów personel Wykonawcy wpisywać będzie informacje dotyczące: godzin pracy, imion i nazwisk pracowników pełniących dyżury oraz wszelkich istotnych wydarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru, spostrzeżenia i uwagi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumentację prowadzoną przez pracowników Wykonawcy.

16. W przypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy przez Pracownika Wykonawcy Zamawiający zobowiązuje się przedstawić Wykonawcy Zastrzeżenia, dotyczące pracy tego Pracownika Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania zastrzeżeń, podjąć środki niezbędne do usunięcia stanu nienależytego wykonania Umowy przez takiego Pracownika Wykonawcy. W przypadku dalszego trwania naruszenia, po upływie powyższego terminu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, dokona wymiany Pracownika wykonawcy, który wykonuje Umowę w sposób nienależyty, na inną osobę.

17. Grupa Interwencyjna:

a) w ramach świadczonej usługi Ochrony Wykonawca zapewni Pracownikom wsparcie grupy interwencyjnej szybkiego reagowania.

b) Wykonawca oświadcza, iż dysponuje grupą interwencyjną dysponującą oznakowanym pojazdem zapewniający przejazd grupy interwencyjnej do chronionych obiektów, których czas dojazdu do obiektów Zamawiającego od chwili zgłoszenia nie przekroczy 10 minut.

c) zgłoszenia przyjazdu grupy interwencyjnej, o której mowa w niniejszym ustępie dokonywane będą pod numerem telefonu .....

18. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które stanowią tajemnicę Zamawiającego, a w szczególności dotyczące technologi i organizacji pracy, organizacji zasad ochrony mienia i informacji; obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zakończeniu Umowy.

19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przez osoby wykonujące przedmiot umowy przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 6
ZASADY OCHRONY BUDYNKU

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi ochrony zgodnie z wymogami opisanymi w Załączniku Nr 2 do Umowy, obejmującymi w szczególności:

a) obsługę Dyżurki i obsługę ruchu osobowego

b) ochronę fizyczna Budynków w zakresie zabezpieczenia mienia przed kradzieżą lub dewastacją, w tym przy użyciu środków przymusu bezpośredniego, w przypadku zaistnienia takiej konieczności;

c) bieżący dozór stanu technicznego Budynków oraz podejmowanie odpowiednich działań w razie wystąpienia zdarzeń wyjątkowych, w tym składanie sprawozdań z wystąpienia zdarzeń wyjątkowych;

d) obsługę systemów bezpieczeństwa wymienionych w §5ust.5

e) współpracę z personelem Zamawiajcego.

2. Wykonawca ani Pracownicy Wykonawcy nie są uprawnieni do korzystania z budynku, w tym z poszczególnych instalacji budynku, sieci internetowych i telefonów – w celach innych, niż wykonywanie Umowy. Pomieszczenia zamawiającego udostępnione zostają Wykonawcy w celu realizacji usług będących przedmiotem Umowy. Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do zachowania udostępnionego im pomieszczenia i mienia w nim się znajdujacego stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia oraz do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem.

3. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania i realizacji zapisów procedur Zamawiającego dotyczącego ochrony budynku.

§ 7
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy; powiadamiania w formie pisemnej Wykonawcy o wszystkich zmianach dokonywanych w chronionych budynkach, które mają wpływ na świadczenie usług przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do urządzeń sanitarno-higienicznych.

§ 8
TERMIN

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2021r. godz. 24.00 do 30.06.2022 r. godz. 24.00.

§ 9
WYNAGRODZENIE

1. Za świadczenie usług będących przedmiotem umowy Zamawiający będzie uiszczał na konto Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie miesięcznie w kwocie:
.....brutto
(słownie.....)
2.Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Usług od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2021r. do 30.06.2022r. nie może przekroczyć kwoty
.....
(słownie.....
.....)
w tym obowiązujący podatek VAT.
3.Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, będzie wypłacane Wykonawcy co miesiąc, na podstawie faktur składanych na koniec miesiąca, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz po potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy za dany okres, za który przysługuje wynagrodzenie.
4.Okres rozliczeniowy rozpoczyna się z chwilą rozpoczęcia pierwszego dyżuru w danym miesiącu, a kończy w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego.
5.Ceny określone w Umowie nie podlegają zmianie ani waloryzacji w okresie obowiązywania Umowy.
6.W przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż okres rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części okresu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługi.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 roku poz. 2357 ze zm., dalej: Prawo bankowe) prowadzony jest rachunek VAT.

11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw .„białej liście podatników VAT" lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 9. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 4 do 30-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
12. Zapłata wynagrodzenia następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10
OSOBY UPOWAŻNIONE DO WZAJEMNYCH KONTAKTÓW

1. Strony ustalają, że osobą upoważniona do przyjmowania w imieniu Wykonawcy uwag i wniosków zgłaszanych przez Zamawiającego w związku z realizacja niniejszej umowy oraz do sprawowania nadzoru merytorycznego nad jej realizacją jest:
Pan/i .....,Tel .....mail :.....
2. Strony ustalają, że osobą upoważniona do kontaktu ze strony Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy oraz do sprawowania nadzoru merytorycznego nad jej realizacją jest
Pan/i..... ., Tel ..... mail.....

§ 11
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności z powodu nieprzybycia do pracy pracownika Wykonawcy lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie pracy albo opuszczenia stanowiska pracy, gdy Wykonawca nie skieruje do wykonania przedmiotu umowy albo skieruje później niż w okresie jednej godziny (liczonej od chwili zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o fakcie nieprzybycia lub opuszczenia stanowiska pracy), innego pracownika, równorzędnego w zakresie kwalifikacji, zawiadamiając o powyższym Zamawiającego bądź gdy skieruje pracownika o kwalifikacjach innych niż wymagane umową.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w § 11ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W takim przypadku wyłączona jest jakakolwiek odpowiedzialność Zamawiającego za jednostronne niedotrzymanie warunków umowy.

4. Odstąpienie od wykonania umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie.

§12
ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy z miesięcznym terminem wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, w szczególności:
1) gdy wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z Umową lub z nienależytą starannością;
2) w przypdku braku środków finansowych, czego Zamawiajacy nie mógł przewidzieć przy zawieraniu Umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną do dnia rozwiazania Umowy.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej rozwiązanie na jakiejkolwiek podstawie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13
KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i osobie, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba że są one wynikiem siły wyższej lub powstały z wyłącznej winy Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po wyłącznej stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia ogółem, określonego w § 9 ust.2 niniejszej Umowy.
3. W przypadku niewykonania usługi z winy Wykonawcy, zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami poniesionymi na zorganizowanie zastępczego wykonania przedmiotu świadczenia, w szczególności w sytuacji opisanej w §11 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
1) braku wymaganych Umową uprawnień Pracowników Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w kwocie 500 zł brutto za każdą godzinę pracy Pracownika nieposiadającego uprawnień;
2) za realizowanie umowy przez pracownika Wykonawcy będącego pod wpływem alkoholu lub środków odurzających – 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Każdy przypadek niewłaściwego wykonania obowiązków będzie zgłaszany Wykonawcy pisemnie i drogą elektroniczna (mail). Po pisemnym zgłoszeniu takiego przypadku Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł. Za niewłaściwe wykonanie usługi Strony rozumieją zaistnienie sytuacji po stronie Wykonawcy obejmującej jego działania lub zaniechania, powodujące wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy w sposób nienależyty, w szczególności: aroganckie zachowanie pracowników Wykonawcy, samowolne opuszczene stanowiska pracy lub naruszanie innych obowiązków wynikających z Umowy.

6. Kary umowne z różnych tytułów mogą być sumowane. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 100% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w §9 ust. 1.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc, na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonanym potrąceniu Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę na piśmie.
8. Tytułem zapłaty kary umownej niniejszej Umowy będzie wystawienie noty obciążeniowej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni, licząc od dnia powstania okoliczności uzasadniających jej wystawienie. Uregulowanie noty obciążeniowej przez Wykonawcę na konto Zamawiającego nastąpi w terminie do 14 dni od daty jej wystawienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
10.Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonywania Umowy.
11. W każdym przypadku wskazanym w ust. 4 –5 oprócz kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakiejkolwiek odpowiedzialności, w szczególności finansowej oraz odszkodowawczej.

§ 14
ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której został on wybrany stosownie do postanowień art.144 Ustawy PZP gdy:
1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,
b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2) zostały spełnione łącznie następujące warunki;
a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art 144 ust. 1E Pzp
5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2. Z wnioskiem o dokonanie zmian w umowie wystąpi wykonawca, przedstawiając zamawiającemu na piśmie uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian tj. w szczególności okoliczności uzasadniające zmianę wynagrodzenia oraz określenie jaki zaistniałe okoliczności mają wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1.W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy – Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2.Sprawy sporne rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3.Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca: **Zamawiający:**

Załącznikami do niniejszej umowy są:
Załącznik nr 1 – Umowa powierzenia danych osobowych
Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3 – Wykaz Pracowników Wykonawcy.