Załącznik nr 1 do SIWZ
SRZP.271.51.2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług usuwania, przechowywania oraz demontażu pojazdów usuniętych z dróg na terenie Miasta Słupska.**
Zadania realizowane w ramach przedmiotu zamówienia obejmują w szczególności:

1. Usuwanie z terenu Miasta Słupska pojazdów z dróg na podstawie dyspozycji Policji i Straży Miejskiej w Słupsku oraz innych uprawnionych organów, zgodnie z art. 50 a ust. 1 oraz art. 130a ust. 1-2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych Administracji z 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. z 2011 r. Nr 143, poz. 845) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2285);

2. Współdziałanie z podmiotami uprawnionymi do wydawania dyspozycji usunięcia pojazdów z dróg na terenie Miasta Słupska.

3. Bezpieczne przetransportowanie pojazdów na parking strzeżony, w tym:

1) dojazd do pojazdu będącego przedmiotem zgłoszenia,
2) sporządzenie dokumentacji fotograficznej pozwalającej stwierdzić ewentualne uszkodzenia pojazdu przed załadunkiem,
3) załadunek pojazdu, zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie transportu,
4) przemieszczenie odebranego pojazdu na wyznaczony parking strzeżony,
5) rozładunek pojazdu na parkingu strzeżonym,
6) właściwe ustawienie pojazdu na parkingu strzeżonym .

4. Prowadzenie całodobowego parkingu strzeżonego do parkowania pojazdów usuwanych z Miasta Słupska, w tym:

1) zabezpieczenie pojazdu i rzeczy w nim przechowywanych przed uszkodzeniem, kradzieżą i dewastacją,
2) udzielanie niezbędnej pomocy biegłemu skarbowemu przy wykonywaniu oględzin,
3) udzielanie właścicielom pojazdów usuniętych niezbędnej pomocy związanej z odbiorem pojazdu oraz wręczyć za pokwitowaniem wypełnioną informację o wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu (zał. nr 1 umowy),
4) udostępnienie oględzin pojazdu podmiotom zainteresowanym jego kupnem,
5) powiadamianie Urzędu Miejskiego w Słupsku oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o nieodebraniu pojazdu z parkingu w terminie określonym w art. 50a ust. 2 ustawy, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu,
6) powiadamianie Urzędu Miejskiego w Słupsku oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o nieodebraniu pojazdu z parkingu w terminie określonym w art. 130a ust. 10 ustawy, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu;

5. Wydanie usuniętego i przechowywanego pojazdu właścicielowi na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu z parkingu – jeśli jest wymagane;

6. Usunięcie pojazdu z dróg znajdujących się na terenie Miasta Słupska nastąpi w ciągu ……. minut od chwili powiadomienia Wykonawcy (zgodnie z złożoną ofertą);

7. Prowadzenie ewidencji pojazdów usuniętych i przyjętych na parking strzeżony;

8. Przekazywanie do Urzędu Miejskiego w Słupsku niezwłocznie na adres e- mail wskazany przez Zamawiającego:
   1) kopii dyspozycji usunięcia oraz zlecenia pojazdów usuniętych na parking;
   2) kopii zezwolenia na odbiór pojazdu z parkingu - jeśli jest wymagane;
   3) uaktualnionego zbiorczego zestawienia pojazdów usuniętych i przechowywanych na parkingu;
   4) kopii pokwitowania odbioru pojazdu przez osobe uprawnioną zawierającego dane osobowe tej osoby (imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania ze wskazaniem adresu do korespondencji, seria i nr dokumentu tożsamości), marki nr rej. odbieranego pojazdu oraz datę i godzinę jego odbioru;
   5) kopii informacji dla właściciela pojazdu lub osoby upoważnionej do odbioru pojazdu o wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu (zał. nr 1 umowy).

9. Wystawianie faktur za usunięcie i przechowywanie pojazdów odebranych przez właścicieli, według stawek ustalonych w niniejszym postępowaniu;

10. Wystawianie faktur obciążających Miasto Słupsk zryczałtowaną opłatą za usunięcie, przechowywanie oraz demontaż pojazdów przejętych na własność Miasta Słupska z mocy art. 50a ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym lub które zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym zostały przejęte na podstawie sądowego orzeczenia przepadku na rzecz Miasta Słupska;

11. Wystawianie faktur obciążających Miasto Słupsk zryczałtowaną opłatą za usunięcie oraz przechowywanie pojazdów przejętych na własność Miasta Słupska z mocy art. 50a ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym lub które zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy Prawo o ruchu drogowym zostały przejęte na podstawie sądowego orzeczenia przepadku na rzecz Miasta Słupska;

12. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonania demontażu pojazdów, które przeszły na własność Miasta Słupska z mocy ustawy lub wyroku sądu, w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego wniosku Zamawiającego o demontaż wskazanego pojazdu. Zaświadczenie o demontażu wraz z niezbędnymi dokumentami i oznaczeniami (tablice rejestracyjne). Wykonawca przekaże do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Słupsku. Zamawiający dopuszcza powierzenie usługi demontażu pojazdów podwykonawcom;

13. Świadczenie usług w sposób ciągły, w systemie 24 h, 7 dni w tygodniu, z zapewnieniem całodobowej łączności telefonicznej;

14. Zabezpieczenie informacji oraz danych osobowych zebranych w czasie trwania umowy przed dostępem osób nieupoważnionych;

15. Zabezpieczenie danych, do których Wykonawca uzyskał dostęp w ramach wykonywanej umowy; przyjęcie pełnej odpowiedzialności cywilno – prawnej za usunięcie, w tym załadunek i rozładunek pojazdu, jego części oraz innych rzeczy w trakcie świadczenia usługi;

16. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie na kwotę minimum 300.000,00 zł. od wszystkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia związane z przechowywaniem pojazdu, jak również za utratę przedmiotów znajdujących się w pojeździe oraz stanowiących jego wyposażenie.

17. Akty prawne w oparciu, o które Wykonawca będzie realizował zamówienie to w szczególności:

1) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm),
2) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz 2140 ze zm.),
3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U z 2011 r. Nr 143, poz. 845 ze zm.),
4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 2285),
5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.),
6) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 23 maja 2012 roku w sprawie pilotowania pojazdów nienormatywnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 629).