UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Słupsk
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: **Stowarzyszenie Turystyki Rowerowej "Szprycha"**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0000403071**, Kod pocztowy: **76-200**, Poczta: **Słupsk**, Miejscowość: **Słupsk**, Ulica: **Sienkiewicza**, Numer posesji: **19**, Numer lokalu: **IIp CIO**, Województwo: **pomorskie**, Powiat: **słupski**, Gmina: **Słupsk**, Strona www: **www.rpswiat.pl**, Adres e-mail: **str@rpswiat.pl**, Numer telefonu: **605435433**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Wojciech Kleban** **Adres e-mail: str@rpswiat.pl Telefon: 605435433**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	IX Noc Muzeów ze Szprychą			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	01.04.2022	Data zakończenia	12.06.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

W ramach realizacji zadania publicznego w zakresie kultury planujemy zorganizaować:
1. Grę miejską
Gra miejska z zabawną i atrakcyjną fabułą obejmującą edukację kulturalną pozwala w przyjemny sposób poznać Słupsk, jego historię, niezwykłe miejsca; spędzić atrakcyjnie czas w gronie rodziny i znajomych. Dla trzech zwycięzców, których wyłoni jury wręczone zostaną nagrody. Uczestnicy otrzymają okolicznościowe magnesy.
2. Nocne zwiedzanie Słupska na rowerach z przewodnikiem
To doskonała forma poruszania się rowerem po mieście, a w połączeniu z przewodnikiem, który w "świetle księżyca" opowiada ciekawostki o mieście, stanowi niezapomnianą rozrywkę i edukację kulturalną. Rowerzyści będą również uczestnikami koncertu muzyki organowej w kościele pw. św. Jacka w Słupsku, zapoznają się z budową instrumentu i jego historią. Uczestnicy wezmą również udział w konkursach na "elegancję rowerową" - Cycle Chic oraz na "fantazyjnie rozświetlony rower". Zwycięzców w obu konkursach wyłoni jury, którym zostaną wręczone nagrody. Wszyscy uczestnicy otrzymają okolicznościowe magnesy.
Zadanie publiczne skierowane jest do mieszkańców Słupska z uwzględnieniem wszystkich grup wiekowych: dzieci i młodzież, osoby w wieku produkcyjnym, studenci oraz seniorzy. Reasumując, zadanie zaplanowane jest łącznie dla 100 osób.

Miejsce realizacji

Miasto Słupsk, koncert organowy w kościele pw. św. Jacka

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	**Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)**	**Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**
Zaangażowanie wolontariuszy, zatrudnienie specjalistów i przeprowadzenie spotkania organizacyjnego	Planowane są dwa spotkania, zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa, z przebiegiem realizacji zadania	Podpisane umowy, listy obecności

Promocja realizacji zadania na plakatach, w mediach społecznościowych i stronie internetowej oraz poprzez posiadaną bazę adresów e-mail, w tym zakup reklamy w mediach lokalnych	Zakup reklamy w mediach, zaprojektowanie plakatów i gadżetów reklamowych; zostaną rozwieszone plakaty, dokonana promocja w internecie, skierowana do lokalnej społeczności w celu pozyskania uczestników zadania publicznego. O realizowanym zadaniu zostaną poinformowane placówki oświatowe w Słupsku.	Zlecenie, faktury, plakaty, informacja na stronie
Rekrutacja uczestników	Stworzenie formularza online	Lista uczestników
Zakup nagród, magnesów okolicznościowych	Zakup nagród dla osób zajmujących pierwsze trzy miejsca w każdym z konkursów oraz magnesów okolicznościowych dla wszystkich uczestników	Faktury
Zaplanowanie przebiegu rowerowej gry miejskiej oraz nocnego zwiedzania z przewodnikiem, w tym koncertu organowego z prezentacją instrumentu.	Ustalenie mapy gry, wytyczenie trasy, rozeznanie w terenie. Użyczenia kościoła na czas koncertu.	Mapa gry, zawarte umowy
Organizacja rowerowej gry miejskiej	Planowany udział 50 osób, nagrodzenie zwycięzców.	Lista uczestników, potwierdzenia odbioru nagród
Organizacja nocnego zwiedzania miasta na rowerach z przewodnikiem, w tym koncert organowy	Planowany udział 50 osób, nagrodzenie zwycięzców w dwóch konkursach	Lista uczestników, potwierdzenia odbioru nagród
Publikacja materiałów zdjęciowych i filmowych z realizacji zadania	Zamieszczenie relacji na stronie stowarzyszenia oraz w mediach społecznościowych	Zamieszczone informacje na stronie stowarzyszenia, media społecznościowe
Ewaluacja zadania publicznego	Zaplanowane będzie spotkanie osób zaangażowanych w realizacja zadania w celu posumowania, wyciągnięcia wniosków i usprawnienia działań realizacji przyszłych zadań publicznych.	Lista obecności, sprawozdanie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Turystyki Rowerowej "Szprycha" rozpoczęło swoją działalność 15 września 201o r. Jesteśmy organizacją pożytku publicznego, która zajmuje się między innymi organizacją imprez kulturalnych dla lokalnej społeczności. W naszych szeregach są doświadczeni animatorzy, wolontariusze. Szczególną uwagę zwracamy na bezpieczeństwo uczestników.
Zasoby kadrowe
- Koordynatorem projektu będzie Wojciech Kleban, magister wychowania technicznego, absolwent Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Bydgoszczy. Nauczyciel w Szkole Podstawowej z Oddziałami integracyjnymi nr 4 w Słupsku oraz w prywatnej szkole przysposabiającej do zawodu młodzież "trudną i przesuniętą" poza margines społeczeństwa. Pedagog z 32-letnim doświadczeniem, posiada uprawnienia kierownika wycieczek. Absolwent Studiów Podyplomowych z informatyki oraz z wykorzystywania technologii informacyjnych w nauczaniu na Politechnice Koszalińskiej. Działacz związkowy, działający społecznie na rzecz słupskich nauczycieli i pracowników oświaty. Współzałożyciel Stowarzyszenia Turystyki Rowerowej "Szprycha" oraz pełniący do chwili obecnej funkcję prezesa. Organizator na przestrzeni 12 lat 400 imprez rowerowych promujących turystykę, kulturę ludową regionu oraz Małą Ojczyznę, wzbogacający imprezy warsztatami edukacyjnymi. W ramach organizowanych imprez współpracował z Muzeum Pomorza Środkowego w Słupsku, Muzeum Kultury Ludowej Pomorza w Swołowie, miastem Słupsk oraz z sąsiednimi gminami. Od 9 lat realizuje w Słupsku zadania publiczne, grafik komputerowy, autor wizerunku multimedialnego oraz stron www Stowarzyszenia.
- Mikołaj Radomski magister etnologii i antropologii kulturowej na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz podyplomowych studiów edytorstwa (Instytut Filologii Polskiej UAM); zainteresowania badawcze: medycyna komplementarna i ludowa wizja świata; autor wystaw: "Rowery zabytkowe", "W dawnym atelier", "Zabytkowe dzwonki rowerowe"; publikował m.in. w Gazecie Wyborczej, Zewie Północy, Poznaj Swój Kraj, Diasporze, Szkole Jazdy; pomysłodawca i organizator cyklicznych imprez: Wiejska Masa Krytyczna Wkoło Swołowo, Pomorskie Święto Ziół. - opracowanie scenariuszy zajęć, warsztaty edukacyjne, oprowadzanie po muzeum. Od 9 lat współpracuje ze Stowarzyszeniem.
- Janusz Dudziński - wieloletni Członek Stowarzyszenia, absolwent Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Słupsku, magister wychowania muzycznego, nauczyciel w Szkole Podstawowej z Oddziałami integracyjnymi nr 4 w Słupsku, pedagog z 35-letnim doświadczeniem. Inicjator renowacji organów w kościele pw. św. Jacka w Słupsku. Organista, organizator koncertów organowych. Doświadczony wolontariusz z 8 letnim stażem, zabezpiecza przejazdy rowerzystów, animator konkursów sprawnościowych,
- Sławomir Dudziński - wieloletni Członek Stowarzyszenia, administrator sieci komputerowej w Szkole Podstawowej nr 1 w Słupsku doświadczony animator konkursów sprawnościowych, wolontariusz z 9-letnim stażem, serwisant techniczny, służący pomocą w razie awarii roweru, sprzętu. Operator kamery i montażysta, sporządza relacje filmowe z imprez. Planuje trasy rajdów rowerowych, wytycza bezpieczne miejsca przejazdu rowerzystów.
- Sylwia Okuń - wieloletni członek Stowarzyszenia, doświadczona animatorka konkursów edukacyjnych, wolontariuszka z 9-letnim stażem. Wykonuje publikacje z realizowanych imprez na portalach społecznościowych, sporządza listy uczestników.
- Wiktoria Bicimirska - wieloletni Członek Stowarzyszenia, wolontariuszka z 7 letnim stażem,

doświadczony fotograf, publikuje swoje zdjęcia w mediach lokalnych oraz na portalu społecznościowym FB Słupsk Moje Miasto. Autorka zdjęć reklamowych na potrzeby promocji Stowarzyszenia. Doświadczona pielęgniarka, będąca obecnie na emeryturze, nadzoruje zabezpieczeniem medycznym imprez.
Stowarzyszenie liczy 50 Członków, w tym posiada doświadczonych wolontariuszy w zakresie zabezpieczania i prowadzenia imprez.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie powstało w 2010 r. i od roku 2012 zaczęło realizować zadania publiczne w Słupsku oraz w okolicznych gminach. Od 2015 r. jesteśmy organizacją pożytku publicznego. Organizujemy ok 30 imprez rocznie dla lokalnej społeczności. Działamy w sferze turystyki, sportu, edukacji oraz kultury. Współpracujemy z lokalnym samorządem, organizacjami pozarządowymi. Na przestrzeni ostatnich lat realizowaliśmy w zakresie kultury następujące zadania publiczne:
- 2017 r.:
1. Miasto Słupsk: - Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- 2018 r.:
1. Miasto Słupsk: - Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- 2019 r.
1. Miasto Słupsk: - Zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby sprzętowe Stowarzyszenia wykorzystane w realizacji zadania
- sprzęt komputerowy i biurowy
- aparat fotograficzny
- kamera sportowa

Zasoby kadrowe, wycena:
1. wolontariusze:
- plakatowanie: 1 osoba razy 4h razy 30 zł = 120 zł
- rekrutacja uczestników: 1 osoba razy 4h razy 30 zł = 120 zł
- promocja zadania: 1 osoba razy 4h razy 30 zł = 120 zł
- zabezpieczenie nocnego zwiedzania miasta: 4 osoby razy 2h razy 30 zł = 240 zł
- fotorelacja i filmowanie realizacji zadania: 1 osoba razy 6h razy 30 zł = 180 zł
- publikacja relacji z realizacji zadania: 1 osoba razy 4h razy 30 zł = 120 zł
- jury: 3 osoby razy 5h razy 30 zł = 450 zł
2. Specjaliści:
- grafik komputerowy
- specjalista opracowujący fabułę gry miejskiej
- specjalista organista

Wkład własny finansowy:
- obsługa księgowa 100 zł

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zaplanowanie gry miejskiej	500,00		
2.	Ubezpieczenie NNW uczestników	100,00		
3.	Zaprojektowanie materiałów reklamowych, magnesów okolicznościowych, mapy do gry	500,00		
4.	Przewodnik po Słupsku	500,00		
5.	Wydruk materiałów reklamowych, plakatów, magnesów okolicznościowych oraz map do gry miejskiej	300,00		
6.	Reklama w mediach	400,00		
7.	Koncert organowy	500,00		
8.	Zakup nagród - rowerowa gra miejska, Rowerowa elegancja - Cycle Chic, Fantazyjnie rozświetlony rower	1 150,00		
9.	Promocja zadania na stronach Stowarzyszenia	120,00		
10.	Plakatowanie	120,00		
11.	Rekrutacja uczestników	120,00		
12.	Jury gry miejskiej oraz konkursów	450,00		
13.	Zabezpieczenie nocnego zwiedzania na rowerach	240,00		
14.	Wykonanie dokumentacji fotograficznej i filmowej	180,00		
15.	Publikacja zdjęć oraz filmów z realizacji zadania na stronach Stowarzyszenia	120,00		
16.	Koordynowanie realizacji projektu	500,00		
17.	Obsługa księgowa	100,00		
18.	Zakup materiałów biurowych	50,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 950,00	4 600,00	1 350,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) *(obligatoryjny - papierowo)*
2. statut podmiotu lub umowa spółki - tylko w przypadku - spółek akcyjnych i spółek z o.o. oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie *(fakultatywny)*
3. pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji – w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacj *(obligatoryjny - papierowo)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.