UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Słupsk
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: **Międzynarodowa Organizacja Soroptimist International Klub w Słupsku**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0000055245**, Kod pocztowy: **76-200**, Poczta: **Słupsk**, Miejscowość: **Słupsk**, Ulica: **Niedziałkowskiego** , Numer posesji: **6**, Województwo: **pomorskie**, Powiat: **słupski**, Gmina: **Słupsk**, Strona www: **http://soroptimist-slupsk.pl/**, Adres e-mail: **soroptimist.slupsk@gmail.com**, Numer telefonu: **721 190 560**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Barbara Studzińska** **Adres e-mail: barbarastudzinska0@gmail.com Telefon: 721190560**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Współorganizacja Ogólnopolskiego II Forum Rad Kobiet w Słupsku			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	22.08.2022	Data zakończenia	22.10.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Jako współorganizatorki wydarzenia II Ogólnopolskie Forum Rad Kobiet, zorganizujemy w ramach niniejszego projektu noclegi i dojazdy dla prelegentek biorących udział w opisywanym evencie. Zorganizujemy również catering dla prelegentek i wszystkich uczestników II Forum Rad Kobiet oraz zaangażujemy się w organizację poniżej opisanych działań.

Podczas II Ogólnopolskiego Forum Rad Kobiet w Słupsku zostanie podpisana Europejska Karta Równości Kobiet i Mężczyzn w Życiu Lokalnym, wypracowana wcześniej przez organizacje pozarządowe we współpracy z Urzędem Miasta Słupska - to kulminacyjny punkt tego wyjątkowego spotkania.

Poza tym podczas Forum omówione zostaną ważne tematy z zakresu równouprawnienia kobiet i mężczyzn, głównie w odniesieniu do działań lokalnych, w tym m. in.:

1. Lokalne Rady Kobiet w Polsce i ich rola oraz wpływ na samorządy regionalne
2. Dobre praktyki i rekomendacje Rad Kobiet dot. zakładania Rad, ich funkcjonowania, współpracy z samorządami i środowiskiem lokalnym
3. Rozważania na temat: „Czy polski Samorząd jest przyjazny kobietom?”

Podczas Forum będzie można wysłuchać przedstawicielek środowisk naukowych, pozarządowych, ze świata polityki i członkiń polskich Rad Kobiet. Nasze miasto będzie mogło się poszczycić wyjątkowym wydarzeniem na skalę ogólnopolską, a nawet z międzynarodowym horyzontem, i wspaniałymi gościniami. Swój udział w tym wydarzeniu zapowiedziały m. in., prof. Małgorzata Fuszara z Warszawskiej Rady Kobiet, prof. Lena Kolarska – Bobińska, Anna Clunes - ambasadorka Wielkiej Brytanii w Polsce, dr Anna Strzałkowska z Gdańskiego Centrum Równego Traktowania, Marta Lempart - Ogólnopolski Strajk Kobiet, Justyna Białczak – ROK KOBIET.

II Forum Rad Kobiet połączyło różne środowiska lokalne Słupska jako organizatorów i współorganizatorów wydarzenia, wśród których są: Słupska Rada Kobiet, Soroptimist International Oddział Słupsk, Urząd Miasta Słupska, Stowarzyszenie Kobiecy Słupsk, Stowarzyszenie im. Krzysztofa Komedy. Partnerkami i partnerami będą: Przedstawicielstwo Regionalne Komisji Europejskiej we Wrocławiu i Pomorski Urząd Marszałkowski w Gdańsku (muzeum) a matronatu udzielą: Ambasada Brytyjska w Warszawie oraz Związek Miast Polskich

Zainteresowanie, jakie budziły dotychczas organizowane wydarzenia o podobnej tematyce, realizowane w ramach Kongresów Kobiet (w Słupsku i w Ustce) oraz w ramach I Ogólnopolskiego Kongresu Kobiet we Wrocławiu pokazuje, że lokalnie taka impreza jest potrzebna. To pokazuje, że tematy podejmowane podczas zaplanowanych paneli i rozmów kuluarowych II Ogólnopolskiego Forum Kobiet są ważne, bieżące, mainstreamowe i potrzebne w dyskursie lokalnym. I dlatego, jako Soroptimist International oddział w Słupsku, włączamy się w organizację wyżej opisanych działań.

Miejsce realizacji

Teatr Rondo w Słupsku, ul. Niedziałkowskiego 5

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	**Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)**	**Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**
Ilość uczestników i uczestniczek	60	Lista obecności
Ilość prelegentek	13	Lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Celami statutowymi Klubu SI w Słupsku jest:
1. Promowanie działań w zakresie przestrzegania praw człowieka, równych praw kobieta praw dziecka, zapobiegania wszelkiej przemocy wobec kobiet i dzieci
2. Prowadzenie działalności z zakresu kultury oraz działalności edukacyjno-oświatowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. Szerzenie ducha służebności społecznej i zrozumienia między ludźmi.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

1.Organizacja spotkania Klubu SI w Słupsku z Danutą Wałęsa autorką książki „Marzenia i tajemnice” 27.06.2013.
2.Coroczne wizualne wyeksponowanie dni " Orange The World" jako formy przeciwdziałania przemocy
3. Wypromowanie projekty plakatu dot. udziału kobiet w wyborach - mural w Filii Biblioteki nr 11
4. Aktywny udział w obchodach 100-lecia praw wyborczych kobiet
5. Coroczne współorganizowanie Międzynarodowego Konkursu Literackiej Twórczości Dzieci i Młodzieży im. Wandy Chotomskiej a od dwóch lat Konkursu Literackiej Twórczości Dzieci i Młodzieży "Witkacy . Napisane Dzisiaj"
6. Zorganizowanie przy udziale finansowych Unii Klubów SI dwóch projektów pomocowych dla Uchodźców ukraińskich szczególności dla matek z dziećmi
a) "Wyprawką szkolna" dla dzieci z klas 1-3 słupskich szkół podstawowych (plecak z pełnym wyposażeniem + voucher na obuwie)
b) "Dożywianie Uchodźców Ukraińskich" - organizacja i wydawanie gorących posiłków

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- praca własna (wolontariat) - członkinie Klubu SI w Słupsku będące przedstawicielkami różnych zawodów

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Noclegi dla prelegentek (13 noclegów)	1 600,00		
2.	Koszt dojazdu prelegentek (min. koszt biletów, kilometrówka itp. dla min. 13 osób)	3 900,00		
3.	Przerwa kawowa + lunch dla uczestników i uczestniczek oraz prelegentek (zakup cateringu dla min. 60 osób)	4 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) *(obligatoryjny - papierowo)*
2. statut podmiotu lub umowa spółki - tylko w przypadku - spółek akcyjnych i spółek z o.o. oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy o sporcie *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
3. Pełnomocnictwo *(obligatoryjny - papierowo)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.