Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Prezydenta Miasta Słupska
Nr 678/AT/2022 z dnia 2 września 2022 r.

PREZYDENT MIASTA SŁUPSKA

OGŁASZA PRZETARG PISEMNY NIEOGRANICZONY NA SPRZEDAŻ MIENIA RUCHOMEGO URZĘDU MIEJSKIEGO W SŁUPSKU

Nazwa sprzedającego:

Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 8391005507, REGON 000590645.

Opis przedmiotu sprzedaży:

Przedmiotem sprzedaży jest mienie ruchome, stanowiące składnik majątku Miasta Słupska, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk.

Szczegółowe opisy przedmiotów oraz ich ceny wywoławcze stanowią załącznik nr 1 do ogłoszenia na przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż mienia ruchomego Urzędu Miejskiego w Słupsku

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest:

1. Złożenie oferty (stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia Prezydenta Miasta Słupska nr 678/AT/2022, z dnia 2 września 2022 r.), winno nastąpić w terminie do dnia 16 września 2022 r., do godz 10^{00}. Formularz ofertowy można pobrać w siedzibie Sprzedającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, pokój 13 lub ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Słupsku: www.bip.um.pl.
   Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę złożoną na piśmie.
   Oferta zawiera:

1) imię i nazwisko lub nazwę Oferenta,
2) adres siedziby Oferenta,
3) numer PESEL lub NIP Oferenta,
4) datę sporządzenia oferty,
5) oferowaną cenę,
6) oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przedmiotem sprzedaży oraz przyjmuje warunki bez zastrzeżeń.

2. Wpłacenie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej jednostki.
   Wadium należy wpłacić najpóźniej do dnia 16 września 2022 r., do godz. 9^{00} w Kasie Urzędu Miejskiego w Słupsku lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Słupsku nr: 08 1140 1153 0000 2175 4200 1011.
   Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 września 2022 r. godz 10:30 w pok. 23 w Urzędzie Miejskim w Słupsku.

Komisja zastrzega możliwość udział osób spoza komisji w otwarciu ofert.

Wadium wpłacone przez Oferenta, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia jednostki.

Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy Oferent przetargu, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy.

Ofertę wraz z potwierdzeniem wpłaty wadium należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Słupsku – pokój nr 6.

Pozostałe informacje:

1) Nabywcą zostaje Oferent, który zaoferuje cenę nabycia najwyższą z biorących udział w przetargu i wyższą od ceny wywoławczej, co najmniej o jedno postąpienie.
   Postąpienie ustala się w wysokości: 10,00 zł.
2) Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
3) Sprzedający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny lub prawo zamknięcia przetargu bez wybrania jakiejkolwiek oferty.
4) W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez więcej niż jednego Oferenta, zostanie dodatkowo przeprowadzona ustna licytacja w terminie wyznaczonym przez Sprzedającego.
5) Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
6) Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w miejscu i terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg.
7) Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i wpłynięciu należności na wskazane w umowie konto oraz po podpisaniu umowy sprzedaży (stanowiącej załącznik nr 4 do zarządzenia Prezydenta Miasta Słupska nr 678/AT/2022 z dnia 2 września 2022 r.), i protokołu zdawczo-odbiorczego (stanowiącego załącznik nr 5 do zarządzenia Prezydenta Miasta Słupska nr 678/AT/2022 z dnia 2 września 2022 r.).
8) Szczegółowych informacji dotyczących przetargu udzielają:
   Emilia Kobus – Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjno – Technicznego, tel. 59 84 88 408.
   Barbara Leoniec – Inspektor Referatu Administracyjno - Technicznego w Wydziale Administracyjno - Technicznym, tel. 59 84 88 246.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska

Łukasz Kobus

SEKRETARZ MIASTA