WYDAWANIE DOWODU OSOBISTEGO Z POWODU NIEUPRAWNIONEGO WYKORZYSTANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 653 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 stycznia 2020 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2020 r. poz. 31 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rejestru danych kontaktowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2467 z późń. zm.)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. **Wypełniony wniosek o wydanie dowodu osobistego w formie papierowej (COM-RD-1) –** wniosek pobrany ze strony internetowej należy wydrukować na jednej kartce formatu A4 – dwustronnie, w niezmienionej formie.
2. **Wypełniony formularz zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych w formie papierowej – (COM-RD-5)** – formularz pobrany ze strony internetowej należy wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4**.**
3. **Aktualna kolorowa fotografia osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego** o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice z widocznymi brwiami i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami. **DOPUSZCZA SIĘ FOTOGRAFIĘ:**

- w ciemnych okularach dla osoby z wadą wzroku - po złożeniu orzeczenia o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 rok życia,
- w nakryciu głowy zgodnie - z wymogami wyznawanej religii - po złożeniu zaświadczenia o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej.
- w uzasadnionych przypadkach organ gminy może wydać dowód osobisty na wniosek, do którego została dołączona fotografia przedstawiająca osobę z zamkniętymi oczami, innym niż naturalnym wyrazem twarzy lub z otwartymi ustami.
- **Fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.**

4. **Dokument (oryginał do wglądu) o ustanowieniu opiekunem prawnym lub kuratorem nad wnioskodawcą.**
5. **Potwierdzenie złożenia organowi uprawnionemu do prowadzenia dochodzeń zawiadomienia o podejrzeniu nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych zgłaszającego, w tym serii i numeru dowodu osobistego, lub dokument potwierdzający wszczęcie z urzędu czynności przez ten organ, albo decyzję prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) stwierdzającą naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych posiadacza dowodu osobistego, w tym serii i numeru dowodu osobistego.**

6. **UWAGA:**
Od dnia 26 lipca br. do odwołania wygasa możliwość składania wniosków o wydanie dowodu osobistego poprzez platformę ePUAP.
Po tym terminie usługi składania wniosków o wydanie dowodu osobistego przez internet, zarówno dla osoby dorosłej jak i dziecka/podopiecznego, zostaną wyłączone. Stosowna informacja w tym zakresie została już zamieszczona w serwisie www.gov.pl na stronie zawierającej informacje „Uzyskaj Dowód osobisty"

II. OPŁATY:

Nie pobiera się.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Do 30 dni

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział – Centrum Obsługi Mieszkańców, Plac Zwycięstwa 3, tel. (59) 8488403, (59) 8488406, e-mail: com@um.slupsk.pl

V. ODWOŁANIE:

- Odwołanie od decyzji o odmowie wydania dowodu osobistego lub nieważności dowodu osobistego wnosi się do Wojewody Pomorskiego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
- Odwołanie można złożyć w Kancelarii (pok. 6) lub sekretariacie Wydziału (pok. 11) prowadzącego sprawę.
- Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie

VI. UWAGI:

1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w dowolnym urzędzie gminy na terenie RP lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą www.epuap.gov.pl.
2. Wniosek składa osobiście osoba ubiegająca się o wydanie dowodu osobistego, z wyjątkiem:
- osoby małoletniej, której do ukończenia 18 roku życia zostało więcej niż 30 dni, w imieniu której wniosek składa jeden z rodziców lub opiekun prawny,
- osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie pozostającej pod władzą rodzicielską, w imieniu której wniosek składa jeden z rodziców,
- osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie niepozostającej pod władzą rodzicielską, w imieniu której wniosek składa opiekun prawny,
- osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, w imieniu której wniosek składa kurator.

3. **Złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego wymaga stawiennictwa osoby, której wniosek dotyczy, z wyjątkiem małoletnich do ukończenia 5 roku życia.**
4. Osoba, która z powodu choroby niepełnosprawności lub innej niedającej się pokonać przeszkody nie ma możliwości złożenia wniosku osobiście w siedzibie organu gminy, powiadamia organ gminy, który zapewnia przyjęcie wniosku w miejscu pobytu tej osoby,

chyba że okoliczności nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku wtedy organ gminy odmawia przyjęcia wniosku w miejscu wskazanym przez wnioskodawcę.

5. Wnioskodawca otrzymuje potwierdzenie złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego zawierające przewidywaną datę odbioru dowodu, odpowiednio, w postaci papierowej albo elektronicznej.
6. Odmawia się wydania dowodu osobistego, w przypadku gdy fotografia załączona do wniosku, przesłanego drogą elektroniczną nie spełnia wymogów lub wnioskodawca składa wniosek z naruszeniem innych przepisów ustawy o dowodach osobistych.