ZGŁOSZENIE NIEUPRAWNIONEGO WYKORZYSTANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 653 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 stycznia 2020 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2020 r. poz. 31 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rejestru danych kontaktowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2467 z późń. zm.)

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony i podpisany formularz – "Zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych" w formie papierowej- (COM-RD-5) – formularz pobrany ze strony internetowej należy wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4.
2. Potwierdzenie złożenia organowi uprawnionemu do prowadzenia dochodzeń zawiadomienia o podejrzeniu nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych zgłaszającego, w tym serii i numeru dowodu osobistego, lub dokument potwierdzający wszczęcie z urzędu czynności przez ten organ, albo decyzję prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) stwierdzającą naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych posiadacza dowodu osobistego, w tym serii i numeru dowodu osobistego.
3. Ważny paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).
4. Dokument (oryginał do wglądu) o ustanowieniu opiekunem prawnym lub kuratorem w przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy dowodu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych.

II. OPŁATY:

Nie pobiera się.

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

Niezwłocznie

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział – Centrum Obsługi Mieszkańców, ul. Plac Zwycięstwa 3, tel. (59) 8488403, (59) 8488406, e-mail: com@um.slupsk.pl

V. ODWOŁANIE:

Nie dotyczy

VI. UWAGI:

5. **Skutkiem zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych jest unieważnienie dowodu osobistego.**
6. Posiadacz dowodu osobistego, którego dane osobowe zostały wykorzystane zgłasza **niezwłocznie,** osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy.
7. Zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych składa się w formie pisemnej, wypełniając druk - "Zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych".
8. Istnieje możliwość zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych drogą elektroniczną poprzez **Elektroniczną Skrzynkę Podawczą** www.epuap.gov.pl. Zgłoszenia dokonuje **się** za pomocą Formularza - Zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych w postaci elektronicznej. Wypełniony formularz należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
9. Za posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych, zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych dokonuje jego rodzic, opiekun prawny lub kurator.
10. W przypadku zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych, należy niezwłocznie wystąpić z wnioskiem o wydanie dowodu osobistego.
11. **Z inicjatywy Związku Banków Polskich został uruchomiony ogólnopolski System Dokumenty Zastrzeżone. System został stworzony dla ochrony osób, które utraciły swoje dokumenty tożsamości. Dzięki niemu istnieje możliwość zastrzegania w bankach wszystkich utraconych dokumentów tożsamości bez względu na to, czy zostały one skradzione, zagubione, czy nastąpiło nieuprawnione wykorzystanie danych osobowych. Zastrzeżeń mogą dokonywać klienci banków jak również osoby, które nie korzystają z usług bankowych. Szczegółowe informacje na stronie www.dokumentyzastrzezone.pl**