REJESTRACJA JACHTÓW I INNYCH JEDNOSTEK PŁYWAJĄCYCH O DŁUGOŚCI DO 24 m

Ustawa z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (Dz. U. z 2020 r. poz. 1500); Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 17 kwietnia 2020 r. w sprawie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (Dz. U. z 2020 r. poz. 763); Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat związanych z rejestracją jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (Dz .U. z 2020 poz. 248); Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (Dz. U. z 2020 r. poz. 157); Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 30 września 2019 r. w sprawie powierzenia prowadzenia rejestru jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m i administrowania nim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1908); Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz .U. z 2021 r. poz. 735); Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek o rejestrację jednostki

- wniosek o rezerwację numeru

- wniosek o zmianę danych jednostki

- wniosek o wydanie odpisu - wyciągu

- wniosek o wydanie wtórnika

- zawiadomienie o zbyciu jednostki

- zawiadomienie o nabyciu jednostki

- wniosek o wykreślenie jednostki z rejestru

Wniosek o rejestrację składa się w postaci papierowej do organu rejestrującego osobiście albo przez przedstawiciela ustawowego albo pełnomocnika. Wniosek powinien być wypełniony i podpisany czytelnym podpisem. Do wniosku należy dołączyć oryginalne dokumenty potwierdzające zawarte w nim informacje oraz dowód wniesienia opłaty.

1. Po zweryfikowaniu kompletności wniosku o rejestrację organ rejestrujący wydaje (w terminie do 7 dni) zaświadczenie o złożeniu wniosku o rejestrację, którym właściciel jednostki pływającej może się posługiwać do czasu wydania dokumentu rejestracyjnego albo doręczenia decyzji o odmowie wpisania jednostki pływającej do rejestru. Organ rejestrujący sporządza cyfrowe odwzorowania wniosku oraz załączników, a następnie zwraca wnioskodawcy dokumentację papierową.
2. Organ rejestrujący wpisuje jednostkę pływającą do rejestru albo wydaje decyzję o odmowie wpisania jednostki pływającej do rejestru w terminie 30 dni, licząc od dnia złożenia kompletnego wniosku o rejestrację.
3. Organ rejestrujący w przypadku wpisania jednostki pływającej do rejestru wydaje dokument rejestracyjny, który wnioskodawca odbiera osobiście.

Wniosek o rejestrację jednostki pływającej można również złożyć w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej przez Urząd Morski w Szczecinie Elektronicznej Skrzynki Podawczej, dostępnej pod adresem https://interesant.reja24.gov.pl

1. W przypadku, gdy wnioskodawca składa wniosek o rejestrację w postaci elektronicznej, a posiada wymagane załączniki w oryginale w postaci papierowej, dokumenty te muszą być dołączone do

wniosku w postaci odwzorowania cyfrowego, a ich oryginały należy okazać organowi rejestrującemu przed odbiorem dokumentu rejestracyjnego.
2. Wniosek o rejestrację składany w postaci elektronicznej musi być opatrzony podpisem profilem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

DOWÓD WŁASNOŚCI:

Dowodem własności jest w szczególności jeden z następujących dokumentów: faktura VAT, umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności, w przypadku jednostek budowanych systemem gospodarczym – pisemne oświadczenie budowniczego. W przypadku jednostek pływających wybudowanych przed dniem 1 sierpnia 2020 r. dowodem własności może być również oświadczenie właściciela złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

INNE DOKUMENTY:

1. Dowód wniesienia opłaty za rozpatrzenie wniosku o rejestrację i wydanie dokumentu rejestracyjnego,

2. Dokument zawierający zgodę właściciela jednostki pływającej na uprawianie żeglugi przez armatora.

3. Deklaracje zgodności CE jednostki pływającej oraz silnika – jeżeli były wydane.

4. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa (upoważnienia) do załatwiania spraw związanych z rejestracją jednostki pływającej, składany w przypadku załatwiania tych czynności przez pełnomocnika (osobę upoważnioną).

5. Dowód wniesienia opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa. Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

II. OPŁATY:

- za rejestrację i wydanie dokumentu rejestracyjnego - 80 zł
- za zmianę danych w rejestrze i wydanie dokumentu rejestracyjnego - 80 zł
- za wydanie wtórnika dokumentu rejestracyjnego - 80 zł
- za wydanie odpisu lub wyciągu z rejestru jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m - 15 zł
- rozpatrzenie wniosku o rejestrację i wydanie dokumentu rejestracyjnego, dla którego wpis do rejestrów oraz dokumenty rejestracyjne wydane na podstawie dotychczasowych przepisów utraciły ważność – 60 zł,

Opłatę należy wnieść na konto Miasta Słupska, nr rachunku: **08 1140 1153 0000 2175 4200 1011** podając odpowiedni tytuł wpłaty zgodny ze złożonym wnioskiem**.**

III. TERMIN ODPOWIEDZI:

1. Wydanie zaświadczenia o złożeniu wniosku o rejestrację do 7 dni.
2. Wpis do rejestru do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA

Wydział – Centrum Obsługi Mieszkańców, Referat Rejestracji Pojazdów, Plac Zwycięstwa 3, pok. 5

tel.: (59) 84-88-315; e-mail: com@um.slupsk
Wniosek wraz z załącznikami w postaci papierowej należy złożyć w Referacie Rejestracji Pojazdów w pokoju nr 5.

V. ODWOŁANIE:

Od decyzji organu rejestrującego o odmowie wpisania jednostki pływającej do rejestru przysługuje odwołanie do:

1. Ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej – w przypadku jednostki pływającej, co do której we wniosku o rejestrację zawarto informację o zamiarze jej eksploatowania na wodach morskich albo na wodach morskich i śródlądowych:
2. Ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej – w przypadku jednostki pływającej, co do której we wniosku o rejestrację zawarto informację o zamiarze jej eksploatowania na wodach śródlądowych.

VI. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Obowiązkowi rejestracji podlega:

1. jacht (jacht rekreacyjny oraz jacht komercyjny, w tym skuter wodny, jednostka pływająca używana do celów mieszkalnych (houseboat) oraz drewniana replika statku historycznego) oraz jednostka pływająca używana do amatorskiego połowu ryb, o długości większej niż 7,5 m lub napędzie mechanicznym o mocy większej niż 15 kW;
2. jednostka pływająca używana do połowów rybackich,
3.jednostka pływająca uprawiająca żeglugę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - o ile nie posiada innej niż polska przynależności.

Obowiązkowi rejestracji nie podlega:

1. jednostka pływająca przeznaczona wyłącznie do regat i zawodów sportowych, posiadająca klasę regatową i ważny certyfikat wydany przez polski związek sportowy albo podmiot właściwy dla państwa bandery jachtu oraz regatowa łódź wiosłowa;

2. jednostka pływająca napędzana wyłącznie siłą ludzkich mięśni;

3. deska surfingowa, deska z żaglem lub inna podobna jednostka pływająca.

Rodzaje dokumentów:

1. Dokumentem potwierdzającym informacje o właścicielu i współwłaścicielach oraz armatorze jednostki pływającej jest:

a) dokument tożsamości (do wglądu) – w przypadku, gdy właścicielem jednostki pływającej jest **osoba fizyczna,**
b) w przypadku, gdy właścicielem jednostki pływającej jest **osoba prawna** wymagany jest aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo innego właściwego rejestru albo inny dokument wystawiony przez uprawniony organ stwierdzający:
- pełną nazwę podmiotu niebędącego osobą fizyczną,
- NIP albo odpowiedni identyfikator,
- siedzibę oraz
- imiona i nazwiska osób uprawionych do działania w imieniu podmiotu niebędącego osobą fizyczną,

c) oświadczenie właściciela lub współwłaściciela - w odniesieniu do adresu zamieszkania właściciela, współwłaściciela lub armatora,
d) oświadczenie właściciela lub współwłaściciela - w odniesieniu do adresu do doręczeń właściciela, współwłaściciela lub armatora;

2. Dokumentem potwierdzającym informacje o rejestracji jednostki pływającej w innym rejestrze w kraju lub za granicą jest:

a) zaświadczenie o wykreśleniu z rejestru polskiego lub zagranicznego, jeżeli jednostka pływająca była wcześniej w nim zarejestrowana,

b) dokument potwierdzający rejestrację czasową;

3. Dokumentem potwierdzającym informacje o numerze identyfikacyjnym albo indywidualnym numerze identyfikacyjnym (INI) jednostki pływającej jest:

a) czytelne zdjęcie tabliczki znamionowej z numerem identyfikacyjnym oraz deklaracja zgodności CE, w której wskazano ten numer,

b) dokument rejestracyjny;

4. Dokumentem potwierdzającym informacje o rodzaju napędu jednostki pływającej, a w przypadku napędu mechanicznego, także o jego mocy jest:

a) deklaracja zgodności CE,

b) jeden z dokumentów:

- karta bezpieczeństwa jednostki, jeżeli była wydana;
- dokument wydany przez: uznaną organizację w rozumieniu art. 5 pkt 17 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2020 r. poz. 680) albo podmiot upoważniony przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej do wykonywania przeglądów technicznych jachtów morskich o długości do 15 m,

c) instrukcja lub karta gwarancyjna producenta lub inny dokument wydany przez producenta lub budowniczego,

d) oświadczenie właściciela - w przypadku jednostek pływających bez napędu mechanicznego lub których moc napędu mechanicznego nie przekracza 20 kW;

5. Dokumentem potwierdzającym informacje o marce i modelu lub typie jednostki pływającej jest:

a) deklaracja zgodności CE,

b) dokument wydany przez producenta lub budowniczego,

c) dokumentacja projektowa,

d) oświadczenie właściciela lub współwłaściciela;

6. Dokumentem potwierdzającym informacje o o podstawowych wymiarach i parametrach jednostki pływającej jest:

a) w odniesieniu do liczby kadłubów oraz długości, szerokości, maksymalnego zanurzenia:

- deklaracja zgodności CE,
- świadectwo pomiarowe,
- certyfikat pomiarowy,
- karta bezpieczeństwa jednostki, jeżeli była wydana;
- dokument wydany przez: uznaną organizację w rozumieniu art. 5 pkt 17 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2020 r. poz. 680) albo podmiot upoważniony przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej do wykonywania przeglądów technicznych jachtów morskich o długości do 15 m,
- dokument wydany przez producenta lub budowniczego,
- oświadczenie właściciela lub współwłaściciela w przypadku jednostek pływających, których długość nie przekracza 14 m,

b) w odniesieniu do kategorii projektowej, jeżeli została nadana – deklaracja zgodności CE;

7. Dokumentem potwierdzającym informacje o materiale głównym, z którego zbudowany jest kadłub jednostki pływającej, jest:

a) deklaracja zgodności CE,

b) jeden z dokumentów:

- karta bezpieczeństwa jednostki, jeżeli była wydana;
- dokument wydany przez uznaną organizację w rozumieniu art. 5 pkt 17 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2020 r. poz. 680) albo podmiot upoważniony przez ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej do wykonywania przeglądów technicznych jachtów morskich o długości do 15 m,

c) dokument wydany przez producenta lub budowniczego,

d) oświadczenie właściciela lub współwłaściciela;

8. Dokumentem potwierdzającym informacje o roku budowy i producencie jednostki pływającej jest:
a) deklaracja zgodności CE,
b) dokument wydany przez producenta lub budowniczego,
c) oświadczenie właściciela lub współwłaściciela;

9. Dokumentem potwierdzającym informacje o sygnale rozpoznawczym (Call Sign) i morskim radiowym numerze identyfikacyjnym MMSI jednostki pływającej jest pozwolenie radiowe.

Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się wraz z ich tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego lub potwierdzonym przez właściwego konsula.

W przypadku braku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tłumacza przysięgłego danego języka dopuszcza się tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego państwa, z którego jednostka pływająca została sprowadzona. Przepisu nie stosuje się do składania deklaracji zgodności CE.

Oświadczenia:

W przypadku, gdy do wniosku nie załączono powyższej dokumentacji, mogą być dołączone oświadczenia właściciela lub współwłaściciela jednostki:

1. o braku deklaracji zgodności CE, jeżeli jej wydanie nie było wymagane przepisami prawa, upłynęło 10 lat od momentu wydania deklaracji zgodności CE przez producenta albo właściciel nie posiada deklaracji zgodności CE, a uzyskanie duplikatu dokumentu nie jest możliwe;
2. o braku dokumentacji, jeżeli dla jednostki pływającej nie została wydana deklaracja zgodności CE ani inna dokumentacja wydana przez upoważniony podmiot umożliwiająca określenie danych o maksymalnej dopuszczalnej liczbie osób na pokładzie jednostki pływającej, dopuszczalnej sile wiatru lub znaczącej wysokości fali;
3. o niezarejestrowaniu jednostki pływającej w innym rejestrze w kraju lub za granicą;
4. o nienadaniu jednostce pływającej indywidualnego numeru identyfikacyjnego (INI);
5. o braku ważnego pozwolenia radiowego dla jednostki pływającej.

VII. UWAGI:

1. Dokonując rejestracji jednostki pływającej, która nie posiada numeru identyfikacyjnego ani indywidualnego numeru identyfikacyjnego (INI), organ rejestrujący nadaje jej indywidualny numer identyfikacyjny (INI), który nie podlega zmianie w okresie istnienia jednostki pływającej.
2. Z chwilą zarejestrowania jednostka pływająca uzyskuje polską przynależność. Dokument rejestracyjny jest dowodem polskiej przynależności jednostki pływającej.
3. Właściciel jednostki pływającej otrzymuje wraz z dokumentem rejestracyjnym unikalny kod umożliwiający wprowadzenie do rejestru informacji mających na celu zwiększenie skuteczności prowadzenia działań ratowniczych dotyczących jednostki pływającej właściciela. Informacje te są dostępne dla służb ratowniczych wraz z datą ich wprowadzenia.
4. W przypadku utraty albo uszkodzenia dokumentu rejestracyjnego wtórnik tego dokumentu wydaje, na wniosek właściciela, organ rejestrujący. Do wniosku dołącza się oświadczenie zawierające informacje o fakcie i okolicznościach utraty albo uszkodzenia dokumentu rejestracyjnego. Oświadczenie, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Słupska 76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3; e-mail: urzad@um.slupsk.pl, tel. 59 84 88 300;**
Dane osobowe będą przetwarzane w celu dokonania rejestracji jednostki pływającej i prowadzenia rejestru jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (t.j. Dz. U. poz. z 2020 r, poz. 1500), zwanego dalej Systemem REJA24.

Informujemy, że:
1. Administrator Systemu REJA24 nie ujawnia danych osobowych gromadzonych za pośrednictwem Systemu REJA24 innym podmiotom, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Dostęp do danych osobowych mają:
a. wybrani pracownicy Urzędu Morskiego w Szczecinie;
b. wybrani pracownicy organu rejestrującego;
c. Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Franciszka Klimczaka 1, 02-797 Warszawa, która serwisuje System Reja24;
d. Pracownicy Urzędu Komunikacji Elektronicznej - w zakresie informacji, dotyczących pozwoleń radiowych na używanie urządzeń radiowych w służbie radiokomunikacyjnej morskiej i żegludze śródlądowej wydanych na podstawie art. 143 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2460 z późn. zm.) oraz informacji o sygnale rozpoznawczym (Call Sign) i morskim radiowym numerze identyfikacyjnym MMSI;
e. Pracownicy Urzędu Lotnictwa Cywilnego - w zakresie informacji dotyczącej pokładowych i osobistych nadajników sygnału niebezpieczeństwa wpisanych do ewidencji prowadzonej na podstawie art. 140e ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. - Prawo lotnicze (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1580 z późn. zm.);
f. Pracownicy właściwej jednostki organizacyjnej Policji – w zakresie dotyczącym zgłoszenia kradzieży lub odnalezienia jednostki pływającej lub silnika jednostki pływającej;
g. osoby, o których mowa w art. 16 ustawy z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1500).
3. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Słupsku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych tutejszego urzędu 76-200 Słupsk, Plac Zwycięstwa 3; e-mail: iod@um.slupsk.pl, tel. 59 84 88 300
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzana przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w klauzuli, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania, (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt 1. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Słupsku.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.