Umowa 8/WiP/DK/2023

zawarta w dniu 15 marca 2023 r. w Słupsku,
pomiędzy Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku pl. Zwycięstwa 3,
reprezentowanym przez Martę Makuch – Zastępcę Prezydenta Miasta Słupska
a
Słupskim Ośrodkiem Kultury ul. Banacha 17, 76-200 Słupsk reprezentowanym przez Jolantę Krawczykiewicz Dyrektora SOK.

§1.

Niniejsza umowa jest umową dotyczącą dotacji celowej bieżącej na realizację zadania **„Słupska Sinfonietta”,** na przeprowadzenie którego zabezpieczono środki finansowe w uchwale Rady Miejskiej Słupska nr LV/802/23 z dnia 22 lutego 2023 r. w ramach dotacji celowej na zadanie bieżące. Słupski Ośrodek Kultury, dla którego Miasto Słupsk jest organizatorem w myśl ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, oświadcza, że posiada potencjał organizacyjny niezbędny do realizacji wyżej wymienionego zadania. W ramach zadania instytucja zorganizuje i przeprowadzi cykl 6 koncertów Słupskiej Sinfonietty.

§2.

W ramach umowy Miasto Słupsk zobowiązuje się do przekazania Słupskiemu Ośrodkowi Kultury kwoty 55 000 zł (słownie pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) w terminie do 18 marca 2023 r. Rachunek wskazany do przekazania dotacji celowej: 84 1140 1153 0000 2182 2100 1001.

§3.

1.Zadanie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r.
2.Odsetki od środków finansowych zgromadzonych na rachunku bankowym, pochodzące z dotacji przeznaczone zostaną na działalność instytucji kultury.
3.W ramach realizowanego kosztorysu możliwe są przesunięcia o 20% między poszczególnymi pozycjami bez konieczności aneksowania umowy.
4.W materiałach promocyjnych instytucja zobowiązana jest zawierać informację, że projekt współfinansowany jest ze środków Miasta Słupska.

§4.

Słupski Ośrodek Kultury gwarantuje, że środki finansowe pochodzące z dotacji celowej na zadania bieżące, zostaną wydane zgodnie z przeznaczeniem i w ramach obowiązujących przepisów prawa. Zgodnie z przedstawionym kosztorysem i opisem zadania środki zostaną przeznaczone na sfinansowanie honorariów koordynatora zadania, dyrygenta, muzyków i solistów. Szczegółowy kosztorys stanowi załącznik numer 1 do umowy.

§5.

Wykorzystanie dotacji celowej, o której mowa w §2. nastąpi do dnia 31 grudnia 2023 r.

§6.

Niewykorzystaną część dotacji, Słupski Ośrodek Kultury zobowiązuje się zwrócić w terminie do 15 stycznia 2024 r. na rachunek bankowy Miasta 19 1140 1153 0000 2175 4200 1007.

§7.

Od kwoty zwróconej po terminie zostaną naliczone odsetki ustawowe w wysokości jak dla

zaległości podatkowych.

§8.

W terminie do 30 stycznia 2024 r. Słupski Ośrodek Kultury zobowiązany jest przedłożyć sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy dotacyjnej.

§9.

Miasto dokonuje weryfikacji merytorycznej i formalno-rachunkowej w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia sprawozdania.

§10.

W przypadku stwierdzania nieprawidłowości w sprawozdaniu Miasto wezwie Słupski Ośrodek Kultury do korekty i wyjaśnień w terminie 14 dni.

§11.

W przypadku uzyskania przez Słupski Ośrodek Kultury na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy, z tytułu zadania realizowanego na podstawie niniejszej umowy, Słupski Ośrodek Kultury zobowiązany jest do zwrotu VAT na rachunek Miasta w terminie 14 dni od otrzymania ww. zwrotu. Dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana niezależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Miasta wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§12.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony umowy.

§13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Miasto

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marta Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

SKARBNIK MIASTA
09 MAR. 2023
Anna Gajda

Słupski Ośrodek Kultury

DYREKTOR
Słupskiego Ośrodka Kultury
Jolanta Krawczykiewicz

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Słupskiego Ośrodka Kultury
Agata Iskrzycka

DYREKTOR
Beata Macedońska

Załącznik nr 1 do umowy 8/WiP/DK/2023

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	Dotacja celowa	Wkład własny
1	Wynagrodzenia muzyków doangażowanych, solistów, konferansjera, reżysera itp.	45.500,00 zł	41.500,00 zł	4.000,00 zł
3	Honorarium dyrygenta	7.500,00 zł	7.500,00 zł	
7	Promocja koncertu (honorarium grafika wydruk afisza, materiały promocyjne itp.)	4.500,00 zł		4.500,00 zł
8	Wynajem sali i zakwaterowanie	24.400,00 zł		24.400,00 zł
10	Inne (opłaty – w tym za prawa autorskie, prowizje, kwiaty, artykuły biurowe itp.)	11.100,00 zł		11.100,00 zł
11	Wynagrodzenie koordynatora działań	6.000,00 zł	6.000,00 zł	
	Razem:	**99.000,00 zł**	**55.000,00 zł**	**44.000,00 zł**

Miasto Słupsk

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marta Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

SKARBNIK MIASTA
09 MAR. 2023
Anna Gajda

Instytucja

DYREKTOR
Słupskiego Ośrodka Kultury
Jolanta Kwaśniewicz

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Słupskiego Ośrodka Kultury
Agata Iskrzycka

DYREKTOR
Beata Macedońska

Załącznik nr 2 do umowy nr 8/wip/dk/2023

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE I FINANSOWE Z REALIZACJI ZADANIA

CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

Numer umowy:
Nazwa instytucji:
Adres siedziby:
Termin zakończenie realizacji zadania:

CZĘŚĆ II. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW

lp	Wyszczególnienie kosztów	Koszt całkowity	Kwota pokryta z dotacji	Kwota pokryta z innych środków finansowych
	Razem			

Zestawienie faktur/rachunków							
lp	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa kosztu	Kwota	Ze środków z dotacji	Z innych źródeł	Data zapłaty

CZĘŚĆ III. OPIS WYKONANIA ZADANIA

1. Informacja na temat osiągniętych celów i rezultatów.
2. Opis zrealizowanych działań.
3. Opis działań promocyjnych.
4. Informacja o zawartych partnerstwach.

CZĘŚĆ IV. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że przy realizacji umowy uzyskano przychody w kwocie ..... .
Uzyskano zwrot z tytułu podatku VAT w kwocie ..... .
Uzyskano kary umowne w kwocie .....

Oświadczam, że:
1.wszelkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2.wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur zostały faktycznie poniesione.
W zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych zastosowanie miały przepisy zgodne z RODO

.....
data, podpis i pieczątka osoby upoważnionej

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Słupskiego Ośrodka Kultury
Agata Iskrzycka

DYREKTOR
Słupskiego Ośrodka Kultury
Jolanta Krawczykiewicz

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marta Mańuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

Do sprawozdania należy dołączyć materiały mogące dokumentować działania podjęte przy realizacji zadania, w tym publikacje, informacje prasowe.

CZĘŚĆ V. WERYFIKACJA SPRAWOZDANIA
Sprawozdanie zaakceptowano:

	Z uwagami	Bez uwag
w zakresie merytorycznym:		
w zakresie finansowym:		
w zakresie promocyjnym:		
Data i podpis		

Miasto

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marta Makuch
ZASTĘPCA PREZYDENTA

SKARBNIK MIASTA
09 MAR. 2023
Anna Gajda

Instytucja

DYREKTOR
Słupskiego Ośrodka Kultury
Jolanta Krawczykiewicz

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Słupskiego Ośrodka Kultury
Agata Iskrzycka

Beata Macedońska
DYREKTOR