UMOWA Nr 1/COM/2023

zawarta w dniu **15 marca 2023 roku** w Słupsku, pomiędzy :

Miastem Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76 – 200 Słupsk, zwany dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:

Łukasza Kobusa – Sekretarza Miasta Słupska

a firmą

iFlow Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą ul. Żytnia 13 lok.89, 01-014 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XVI Wydział Gospodarczy, KRS nr 0000129220, NIP 796-008-12-60, REGON 670650986, reprezentowaną przez:

Pawła Mikundę – prokurenta samodzielnego,

zwanym dalej „Wykonawcą", o treści następującej:

1. PRZEDMIOT UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego zdalnych prac informatycznych związanych z System Sterowania Ruchem Interesantów, zwanym dalej „Systemem" w Urzędzie Miejskim w Słupsku, a w szczególności:

- świadczyć usługi związane z rozwojem Systemu Kolejkowego,
- świadczyć usługi związane z serwisem technicznym i pracami specjalnymi w zakresie zmian w programie, zmian nastaw, tekstów, priorytetów itp.,
- świadczyć usługi utrzymania Systemu Kolejkowego i usuwania awarii

w ilości 10 roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy.

2. TERMIN REALIZACJI

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2023 r. lub do wyczerpania puli godzin o których mowa w art. 1.

3. ZASADY KORZYSTANIA Z PULI GODZIN

3.1 Zamawiający może skorzystać z puli godzin w przypadku pojawienia się zapotrzebowania,
3.2 Zamawiający jest uprawniony do swobodnego korzystania z puli godzin przez cały okres obowiązywania Umowy,
3.3 Każdorazowo skorzystanie z puli godzin dokonywane jest na mocy Oświadczenia Zamawiającego,
3.4 Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy zapytanie o ilość godzin niezbędnych na wykonanie konkretnego zadania oraz o termin jego wykonania,
3.5 Wykonawca, w odpowiedzi na otrzymane zapytanie, przedstawi ilość godzin niezbędnych do wykonania zadania wraz z proponowanym terminem realizacji, jednakże nie dłuższym niż 5 dni roboczych,
3.6 Po akceptacji przez Zamawiającego warunków wykonania zadania, Wykonawca przystępuje do jego realizacji,
3.7 Realizacja zadania zostanie potwierdzona protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron w formie korespondencji elektronicznej.

4. OSOBY ODPOWIEDZIALNE

4.1 Zamawiający ustanawia osobę do kontaktów z Wykonawcą w osobie Pana Tadeusza Grochowskiego tel. (59) 848 82 27, e-mail: t.grochowski@um.slupsk.pl
4.2 Wykonawca ustanawia osobę do kontaktów z Zamawiającym w osobie Pani Martyny Handzlik tel. (22) 862 45 88, e-mail: martyna.handzlik@iflow.pl
4.3 Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy nie wymaga sporządzenia aneksu.

5. WYNAGRODZENIE

5.1 Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie 2 670,00 zł netto + 23 % VAT = 3 284,10 zł brutto (słownie brutto: trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt cztery złote 10/100).
5.2 Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
5.3 Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
5.4 Płatność faktury zrealizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
5.5 Strony oświadczają, że są podatnikami VAT:
- nr NIP Zamawiającego - 839-100-55-07
- nr NIP Wykonawcy - 796-008-12-60

5.6 Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu ze swej strony jako odbiorcy faktury. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z danymi:
- Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk

5.7 Wykonawca oświadcza, że konto bankowe zostało wskazane w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT", o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT", Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście.

6. INNE

6.1 Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
6.2 W razie sporu zaistniałego na tle wykonania niniejszej umowy rozpoznawać go będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
6.3 Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Łukasz Kobus
SEKRETARZ MIASTA
SKARBNIK MIASTA
09 MAR. 2023
Anna Gajda

DYREKTOR
mgr Anna Jaworska

KIEROWNIK REFERATU
Magdalena Adamowicz

WYKONAWCA

Paweł Mikunda
Prokurent

IFLOW Sp. z o.o.
ul. Żytnia 13 lok. 69, 01-014 Warszawa
tel. 22 862 45 88 fax 22 877 46 95
NIP 796-008-12-60
www.iflow.pl